(Ф 03.02-92)

Національний авіаційний університет

Навчально-науковий юридичний інститут

#### Кафедра кримінального права і процесу

УЗГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ННЮІ Проректор з навчальної та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І. Сопілко виховної роботи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Іванова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р.



.

# Система менеджменту якості

# **РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

**«Прокурорський нагляд»**

### Галузь знань: 08 «Право»

### Спеціальність: 081 «Право»

Спеціалізація: «Правознавство»

Курс – 2 Семестр – 3

Екзамен – 3 семестр

Лекції – 17

Практичні заняття – 17

Самостійна робота – 56

Усього (годин/кредитів ECTS)– 90/3.0

Індекс РБ – 9-081/16-3.8

**СМЯ НАУ РНП 13.01.03-01-2018**

Робочу навчальну програму дисципліни «Прокурорський нагляд» розроблено на основі робочого навчального плану № РБ – 9-081/16 підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 081 «Право» та спеціалізацією «Правознавство» навчальної програми цієї дисципліни, індекс НБ–9-081/16-3.8, затвердженої ректором «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р., та відповідних нормативних документів.

Робочу навчальну програму розробив

доцент кафедри кримінального права

і процесу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І. Діордіца

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри кримінального права і процесу, протокол №\_\_\_\_\_від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С. Лихова

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри за спеціальністю 081 «Право», спеціалізації «Правознавство» – кафедри господарського, повітряного та космічного права, протокол №\_\_\_\_\_від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2017 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Юлдашев

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Навчально-наукового юридичного інституту, протокол №\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Вишновецький

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Врахований примірник № 2**

**ЗМІСТ**

стор.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Вступ** ...........................................................................................................  **2. Зміст навчальної дисципліни** .................................................................  2.1. Тематичний план навчальної дисципліни ...............................................  **3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни** ..................................  3.1. Список рекомендованих джерел................................................................  3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників,  методичних матеріалів до технічних засобів навчання……...................  **4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь** | 4  4  4  5  5  6  7 |

**ВСТУП**

Робоча навчальна програма навчальної дисципліни «Прокурорський нагляд» розроблена на основі навчальної програми та “Методичних вказівок до розроблення та оформлення навчальної та робочої навчальної програм дисциплін», введених в дію розпорядженням від 16.06.2015р. №37/роз.

Рейтингова система оцінювання (РСО) є невід’ємною складовою робочої навчальної програми і передбачає визначення якості виконаної студентом усіх видів аудиторної та самостійної навчальної роботи та рівня набутих ним знань та умінь шляхом оцінювання в балах результатів цієї роботи під час поточного, модульного та семестрового контролю, з наступним переведенням оцінки за багатобальною шкалою в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

РСО передбачає використання модульних рейтингових оцінок (поточної, контрольної, підсумкової), а також екзаменаційної або залікової, підсумкової семестрової та підсумкової рейтингових оцінок.

**2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**2.1. Тематичний план навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва теми | | Обсяг навчальних занять (год.) | | | | | |
| Усього | | Лекції | Практичні | СРС | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | |
| **3 семестр** | | | | | | | | |
| **Модуль № 1 «Прокурорський нагляд»** | | | | | | | | |
| 1.1 | Предмет, система, основні поняття дисципліни та правові основи діяльності прокуратури України | | 8 | | 2 | 2 | 4 | |
| 1.2 | Завдання, засади організації й діяльності та функції прокуратури України | | 10 | | 2 | 2 | 6 | |
| 1.3 | Система та структура органів прокуратури України. | | 8 | | 2 | 2 | 4 | |
| 1.4 | Прокурорське самоврядування на органи, що забезпечують діяльність прокуратури. | | 10 | | 2 | 2 | 6 | |
| 1.5 | | Підтримання державного обвинувачення в суді. | | 10 | 2 | 2 | 6 |
| 1.6 | | Представництво інтересів громадянина або держави в суді. | | 12 | 2 | 2 | 8 |
| 1.7 | | Процесуальний статус прокурора у кримінальному провадженні та особливості прокурорського нагляду під час судового розслідування. | | 12 | 2 | 2 | 8 |
| 1.8 | | Нагляд прокурора за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру. | | 9 | 2 | 1 | 6 |
| 1.9 | | Міжнародне співробітництво органів прокуратури | | 5 | 1 | - | 4 |
| 1.10 | | **Модульна контрольна робота № 1** | | 6 | - | 2 | 4 |
| **Усього за модулем №1** | | | | **90** | **17** | **17** | **56** |
| **Усього за 3 семестр** | | | | **90** | **17** | **17** | **56** |
| **Усього за навчальною дисципліною** | | | | **90** | **17** | **17** | **56** |

**3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ**

**3.1. Список рекомендованих джерел**

**Основні рекомендовані джерела**

3.1.1. Конституція України//Відомості Верховної Ради України. –1996.– № 30. – С.141.

3.1.2. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 № 1697-VII//Відомості Верховної Ради України.. – 2015 № 2-3. – Ст. 12.

3.1.3. Про оперативно-розшукову діяльність: Закон України від 18.02.1992р. №2135-12 //Відомості Верховної Ради України.– 2006, №15. – Ст.128.

3.1.4. Про Службу безпеки України: Закон України від 25.03.1992 р. № 2229-ХІІ // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 27. – Ст. 382.

3.1.5. Про Державну прикордонну службу України: 3акон України від 03.04.2003р. № 661-IV//ВідомостіВерховної Ради України. 2003, № 27. – ст.208.

3.1.6.Про організацію роботи з кадрами в органах прокуратури України [Електронний ресурс]: наказ Генерального прокурора України № 2 від15.12.2011 р. – [Електронний ресурс]:Режим доступу: http://www.gp. gov.ua/ua/gl.html?\_m= publications&\_t=rec&id=94102. – Заголовок з екрана.

3.1.7. Про затвердження Порядку прийняття Присяги працівника прокуратури та заходи щодо його виконання: наказ Генерального прокурора України № 5 від 21.01.2011 р. – [Електронний ресурс]: Режим доступу: http://www.nau.kiev.ua/druk.php? name=353813-21012011-0.txt. – Заголовок з екрана.

3.1.8. Положення про порядок стажування в органах прокуратури України: затв. наказом Генерального прокурора України № 80 від 30.12.2009 р. // (Правові основи прокур. діяльності в Україні: наук.-практ. посіб. / П.М. Каркач, А.В. Лапкін.) – Х.: Право, 2011. – С. 175-183.

3.1.9. Про засади запобігання і протидії корупції: Закон України від від 07.04.2011р. № 3206-VI //Відомості Верховної Ради України. – 2011, № 40, ст.404 .

3.1.10. Наджафов О.Г. Корупційні правопорушення і види відповідальності за їх вчинення / О.Г. Наджафов // Вісник прокуратури. – 2012. – № 3 (129). – С. 52–58.

3.1.11. Крайник С.С. Поняття та система корупційних злочинів в Україні / С. С. Крайник // Вісник прокуратури. – 2015. – № 1 (163). – С. 78–86.

3.1.12. Про основи національної безпеки України: Закон України» від 19 червня 2003 року № 964-IV (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2003, № 39, ст.351.

3.1.13. Дудоров О. Незаконне збагачення : сумнівна новела антикорупційного законодавства України / О. Дудоров, Т. Тертиченко // Вісник Національної академії прокуратури України. – 2011. – № 3. – С.28-34

3.1.14. Хавронюк М.І. Науково-практичний коментар до Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» / М.І. Хавронюк. – К.: Атіка, 2011. – 424 с.

3.1.15. Наджафов О.Г. Корупційні правопорушення і види відповідальності за їх вчинення / О.Г. Наджафов // Вісник прокуратури. – 2012. – № 3 (129). – С. 52–58.

**Додаткові рекомендовані джерела**

3.1.16. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від02.06.2016 № 1402-VIII  // Відомості Верховної Ради України. – 2016, № 31, ст. 545.

3.1.17. Кримінально-процесуальний кодекс України. від 13.04.2012 № 4651-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2013, № 9-10, № 11-12, № 13, ст.8

3.1.18. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III// Відомості Верховної Ради України. –2001, № 25-26, ст.131

3.1.19. Про Національне антикорупційне бюро України: Закон України від 14.10.2014 № 1698-VII // Відомості Верховної Ради України. – 2014, № 47, ст.2051.

**3.2.Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до ТЗН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва | Шифр тем за тематичним планом | Кількість |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Слайди, схеми, таблиці | 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 | 3 прим. |

**4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ**

**СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ**

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи та набутих знань та умінь здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Оцінювання окремих видів навчальної роботи студента

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3 семестр** | | |
| **Модуль № 1** | | **Мах кількість балів** |
| Вид навчальної роботи | Мах кількість балів |
| Активна робота на лекції та конспект лекцій | 8(сумарна) |
| Відповіді на практичних заняттях (5 балів х 8) | 40 |
| Розв’язання ситуаційних задач (5 балів х 4) | 20 |
| *Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1*  *студент має набрати не менше 41 балів* | |
| Модульна контрольна робота № 1 | 20 |
| **Усього за модулем № 1** | 88 |
| **Семестровий екзамен** | | 12 |
| **Усього за навчальну дисципліну** | | 100 |

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 4.2).

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної

роботи в балах оцінкам за національною шкалою

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рейтингова оцінка в балах | | | | Оцінка за національною шкалою |
| Активна робота на лекції та конспект лекцій | Відповіді на практичних заняттях | Розв’язання ситуаційних задач | Виконання модульної контрольної роботи №1 |
| 8 | 5 | 5 | 18-20 | відмінно |
| 6-7 | 4 | 4 | 15-17 | добре |
| 5 | 3 | 3 | 12-14 | задовільно |
| Менше 5 | Менше 3 | Менше 3 | Менше 12 | незадовільно |

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.3

Відповідність підсумкової модульної рейтингової оцінкив балах оцінці за національною шкалою

|  |  |
| --- | --- |
| Модуль № 1 | Оцінказа національною шкалою |
| 79-88 | Відмінно |
| 66-78 | Добре |
| 53-65 | Задовільно |
| менше 53 | Незадовільно |

4.5.Підсумкова модульна рейтингова оцінка дорівнює підсумковій семестровій модульній рейтинговій оцінці, яка перераховується в оцінку за національною шкалою (табл. 4.4).

Таблиця 4.4 Таблиця 4.5

Відповідність підсумкової семестрової Відповідність екзаменаційної

модульної рейтингової оцінки в балах рейтингової оцінки в балах оцінці

оцінці за національною шкалою за національною шкалою

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |  | Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |
| 79-88 | Відмінно | 11-12 | Відмінно |
| 66-78 | Добре | 9-10 | Добре |
| 53-65 | Задовільно | 7-8 | Задовільно |
| менше 53 | Незадовільно | менше 7 | Незадовільно |

4.6. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 4.6).

Таблиця 4.6

**Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах за національною шкалою та шкалою ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS | |
| Оцінка | Пояснення |
| 90-100 | **Відмінно** | А | **Відмінно**  (відмінне виконання лише з незначною кількість помилок) |
| 82-89 | **Добре** | В | **Дужедобре**  (вищесередньогорівня з кількомапомилками) |
| 75-81 | С | **Добре**  (в загальномувірневиконання з певноюкількістюсуттєвихпомилок) |
| 67-74 | **Задовільно** | D | Задовільно  (непогано, але зізначноюкількістюнедоліків) |
| 60-66 | E | **Достатньо**  (виконаннязадовольняємінімальнимкритеріям) |
| 35-59 | **Незадвільно** | FX | **Незадовільно**  (з можливістю повторного складання) |
| 1-34 | F | **Незадовільно**  (з обов’зковимповторним курсом) |

4.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: ***92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е*** тощо.

4.9. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни, яка викладається протягом одного семестру, дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

**(Ф 03.02 – 01)**

**АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  прим. | Куди передано (підрозділ) | Дата  видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача | Примітки |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 02)**

**АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайом-лення | Примітки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 04)**

**АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 03)**

**АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № зміни | № листа (сторінки) | | | | Підпис особи, яка  внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата  введення зміни |
| Зміненого | Заміненого | Нового | Анульо-  ваного |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 32)**

**УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
| Розробник |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |