

(Ф03.02-101)

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний авіаційний університет**  
**Факультет Економіки та бізнес-адміністрування**  
Кафедра економіки та бізнес-технологій

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Проректор з навчальної  
роботи

А.Гудманян  
2019р



Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**

**«Антикризове управління бізнесом»**

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»  
Спеціальність: 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»  
Освітньо-професійна програма: «Підприємництво та бізнес-технології»


Курс-1 Семестр-2

Лекції -17 Диференційований залік -2 семестр  
Практичні заняття - 17  
Самостійна робота - 86  
Усього (годин/кредитів ЕСТ8) - 120/4,0

Домашнє завдання (1) - 2 семестр

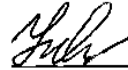
Індекс: РМ-6-076/18-3.2.16

**СМЯ НАУРП 11.01.05-2019**

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 2 із 15	

Робочу програму навчальної дисципліни «Антикризове управління бізнесом» розроблено на основі освітньо-професійної програми та робочого навчального плану № РМ-6-076/18 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», освітньо-професійною програмою «Підприємництво та бізнес-технології» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробила:  
доцент кафедри економіки  
та бізнес-технологій



/ Овсак Оксана Павлівна

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (освітньо-професійної програми «Підприємництво та бізнес-технології») - кафедри економіки та бізнес-технологій, протокол № 3 від « 5 » 03 2019р.

Завідувач кафедри

^ - /

/ Ушенко Наталя Валентинівна

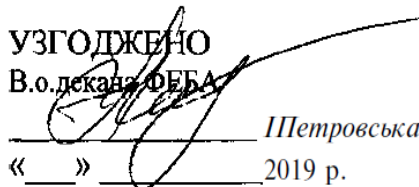
Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету Економіки та бізнес-адміністрування, протокол № 3 від «03» 04 2019 р.  
\*

Голова НМРР



/ Тофанчук Анатолій Тимофійович


**УЗГОДЖЕНО**  
В.о. декана ФЕБА



Петровська Світлана Володимирівна


«     »     2019 р.

Рівень документа - 36  
Плановий термін між ревізіями - 1 рік  
**Контрольний примірник**

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 3 із 15	

## ЗМІСТ

	сторінка
<b>Вступ</b> .....	4
<b>1. Пояснювальна записка</b>	
1.1 Заплановані результати.....	4
1.2. Програма навчальної дисципліни.....	5
<b>2. Зміст навчальної дисципліни</b>	
2.1. Структура навчальної дисципліни.....	7
2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг .....	8
2.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг.....	8
2.4. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг .....	9
2.4.1. Домашнє завдання.....	9
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b>	
3.1. Методи навчання.....	9
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) .....	10
3.3. Інформаційні ресурси в інтернеті.....	10
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b>	
4.1. Методи контролю та схема нарахування балів .....	11

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 4 із 15	

## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни розробляється на основі «Методичних рекомендацій до розроблення та оформлення робочої програми навчальної дисципліни», затверджених розпорядженням № 106, від «13» липня 2017р. та відповідних нормативних документів.

### 1. Пояснювальна записка

#### 1.1. Заплановані результати.

**Місце** даної дисципліни в системі професійної підготовки фахівця. Навчальна дисципліна «Антикризове управління бізнесом» є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі управління та адміністрування і є вибірковою для освітньо-професійної програми «Підприємництво та бізнес-технології».

**Метою** викладання дисципліни є прищеплення вміння розпізнавання кризових явищ та розробки й прийняття господарських рішень щодо подолання кризи на підприємствах, виконання розрахунків й обґрунтування доцільності прийняття рішень щодо реформування, санації та реструктуризації бізнес-структур.


Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- систематизація та розширення знання про циклічність макродинаміки та її вплив на розвиток підприємств.
- засвоєння теоретично-методичних основ антикризового управління підприємствами;
- оволодіння методичним інструментарієм діагностики різновидів криз та формування навичок їх розпізнавання;
- оволодіння методами оцінювання схильності підприємств до банкрутства;
- оволодіння інструментарієм дослідження складових прийняття й виконання антикризових стратегічних і тактичних господарських рішень та їх наслідків для бізнес-структур;
- оволодіння методами та технологіями санації та реструктуризації підприємств, що перебувають у кризовому стані;
- поглиблення навичок щодо оцінювання впливу рішень державних органів на розвиток бізнес-структур.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути наступні **компетентності**:

#### **Знати:**


- загальні поняття про кризу кризу, розуміти причини її виникнення у соціально-економічному розвитку підприємства;
- види криз, уміти класифікувати та розуміти їх можливі наслідки;

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 5 із 15	

- інструменти державного регулювання кризових процесів на макро- та мікрорівнях;
- сутність та напрямки антикризового управління підприємством;
- методичні аспекти проведення санації підприємства;
- сутність, види та інструменти здійснення реструктуризації кризової фірми відповідно до концепції підвищення ринкової вартості підприємства;

### **Вміти:**

- розпізнавати різновиди криз та фактори їх виникнення;
- виявляти, ставити, вирішувати проблеми та приймати обґрунтовані рішення;
  - адаптуватися та діяти в новій ситуації, бути критичним та самокритичним;
  - проводити ефективні зовнішню та внутрішню комунікації;
  - проводити економічний аналіз з використанням теоретичних та прикладних досягнень в сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
  - обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур;
  - проводити економічний аналіз, аудит та консалтинг;
  - вести бізнесу і розвитку в умовах конкурентної боротьби;
  - застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень для формування пропозицій у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
  - планувати та управляти часом при проведенні досліджень;
  - проводити дослідження, генерувати нові ідеї, здійснювати інноваційну діяльність;
  - демонструвати навички самостійного прийняття рішень, бути лідером, нести відповідальність за стратегічний розвиток команди;
  - проявляти вміння працювати в команді, мотивувати та управляти роботою інших для досягнення спільної мети;
  - оцінювати сучасний стан економіки та бізнесу, приймати обґрунтовані рішення
  - продукувати нові ідеї щодо розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур і впроваджувати їх;
  - володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення, функціонування та забезпечення сталого розвитку підприємницьких, торговельних і біржових структур;
  - демонструвати вміння бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур з урахуванням ризиків;

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 6 із 15	

- визначати, аналізувати проблеми та розробляти заходи по їх вирішенню;
- розробляти та надавати рекомендації щодо напрямків розвитку підприємства, поліпшення фінансово-економічного стану, антикризових заходів;
- вільно оперувати економічними поняттями дисципліни;
- використовувати сучасні методики діагностики схильності підприємства до банкрутства та виникнення криз у діяльності підприємства;
- володіти методичним інструментарієм діагностики факторів розвитку криз у діяльності відповідного підприємства;
- досліджувати кризові явища, аналізувати їх причини, відрізнити екзогенні та ендогенні фактори кризи в бізнесі,
- прогнозувати наслідки та визначати напрями врегулювання кризових явищ внутрішньофірмовими засобами або з застосуванням інструментів державного регулювання;
- здійснювати діагностику кризового стану бізнес-структур з використанням відповідного інструментарію;
- визначати та аналізувати фактори, що впливають на рівень ринкової вартості підприємства;
- визначати напрямки та складові антикризового управління щодо забезпечення сталого розвитку бізнес-структур;
- самостійно обґрунтовувати доцільність прийняття конкретних господарських рішень щодо виводу бізнес-структур з кризи;
- самостійно виконувати техніко-економічні розрахунки, пов'язані з реструктуризацією та санацією бізнес-структур для забезпечення його сталого розвитку.

**Міждисциплінарні зв'язки.** Навчальна дисципліна «Антикризове управління бізнесом» базується на знаннях таких дисциплін, як «Економічне управління підприємством», «Економічна оцінка бізнес-процесів», «Інноваційно-інвестиційний розвиток підприємства» та є базою для написання магістерської дипломної роботи.


## **1.2. Програма навчальної дисципліни.**

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модулю, а саме:

### **Модуль 1. «Антикризове управління бізнесом»**

#### **Тема 1.1 Кризи та стійкість підприємства**

Фази ділової активності підприємства. Фактори, що зумовлюють кризовий розвиток підприємства. Наслідки кризи для підприємств різних сфер бізнесу.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 7 із 15	

## **Тема 1.2. Сутність та напрямки антикризового управління підприємством**

Функціональне управління і необхідність антикризового управління. Сутність та основні ознаки антикризового управління підприємством. Зв'язок антикризового управління підприємства з ключовими напрямками управління підприємством. Складові антикризового управління підприємством. Принципи антикризового управління підприємством. Об'єкти, основні інструменти та методи антикризового управління підприємством.

## **Тема 1.3. Сутність і місце фінансової кризи в ланцюжку кризових явищ підприємства**

Симптоми виникнення фінансової кризи (загальні та специфічні) на підприємстві. Причини та механізм виникнення фінансової кризи на підприємстві. Основи аналізу фінансового стану як інструменту діагностики фінансової кризи на підприємстві.

## **Тема 1.4. Криза збуту продукції та послуг підприємств**

Вплив фінансово-економічної кризи на динаміку збуту продукції та послуг підприємств. Симптоми, причини, механізми формування локальної кризи збуту підприємства. Ланцюжок явищ, що можуть відбутися внаслідок зниження попиту на продукцію та послуги підприємства.. Методи ідентифікації локальної кризи збуту підприємства.

## **Тема 1.5. Оцінка схильності підприємства до банкрутства**


Аналіз підходів щодо проведення оцінки схильності підприємства до банкрутства. Методи прогнозування банкрутства, засновані на використанні фінансових коефіцієнтів. Методи прогнозування банкрутства, засновані на використанні порівняльного аналізу. Методичні рекомендації з виявлення ознак неплатоспроможності підприємства Міністерства економіки України.

## **Тема 1.6. Управління банкрутством підприємства на сучасному етапі.**

Складові системи управління процесом банкрутства підприємства. Державний контроль процесів санації і банкрутства. Основні етапи провадження справи про банкрутство підприємства. Ліквідаційна процедура у справі про банкрутство підприємства.

## **Тема 1.7. Санація як інструмент оздоровлення підприємства**

Сутність санації, цілі і типи санаційних процедур. Санаційні заходи організаційно-правового характеру, виробничо-технічні санаційні заходи, фінансово-економічні та соціальні санаційні заходи. Форми санації авіапідприємств. Методичні аспекти розробки плану санації авіапідприємств.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 8 із 15	

## Тема 1.8. Реструктуризація як інструмент антикризового управління бізнесом

Поняття реструктуризації підприємства та її причини. Види реструктуризації підприємства та їх класифікація. Аналіз моделей реструктуризації підприємств авіаційного бізнесу. Організаційні аспекти реструктуризації бізнес-структур.

## Тема 1.9. Джерела фінансування санації та реструктуризації бізнес-структур. Санація балансу підприємства


Внутрішні джерела здійснення санації та реструктуризації бізнес-структур. Зовнішні джерела санації та реструктуризації бізнес-структур. Санація балансу підприємства.

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Структура навчальної дисципліни (тематичний план).

№ пор.	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Усього	Лекції	Практичні	СРС
<b>2 семестр</b>					
<b>Модуль №1 «Антикризове управління бізнесом»</b>					
1.1	Кризи та стійкість підприємства	13	2	2	9
1.2	Сутність та напрямки антикризового управління підприємством	6	2	-	4
1.3	Сутність і місце фінансової кризи в ланцюжку кризових явищ підприємства	14	2	2	10
1.4	Криза збуту продукції та послуг підприємств	13	2	2	9
1.5	Оцінка схильності підприємства до банкрутства	13	2	2	9
1.6	Управління банкрутством підприємства на сучасному етапі.	14	2	2	10
1.7	Санація як інструмент оздоровлення підприємства	13	2	2	9
1.8	Реструктуризація як інструмент антикризового управління бізнесом	15	2	2	11
1.9	Джерела фінансування санації та реструктуризації бізнес-структур. Санація балансу підприємства	8	1	2	5
1.10	Домашнє завдання	8	-	-	8



	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 9 із 15	


1.11	Модульна контрольна робота №1	3	-	1	2
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>
<b>Усього за 2 семестр</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>

## 2.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг

№ пор.	Назва теми	Обсяг навч. занять (год)	
		Лекції	СРС
<b>2 семестр</b>			
<b>Модуль №1 «Антикризове управління бізнесом»</b>			
1.1.	Кризи та стійкість підприємства	2	4
1.2.	Сутність та напрямки антикризового управління підприємством	2	4
1.3.	Сутність і місце фінансової кризи в ланцюжку кризових явищ підприємства	2	5
1.4.	Криза збуту продукції та послуг підприємств	2	4
1.5.	Оцінка схильності підприємства до банкрутства	2	4
1.6.	Управління банкрутством підприємства на сучасному етапі.	2	5
1.7.	Санація як інструмент оздоровлення підприємства	2	4
1.8.	Реструктуризація як інструмент антикризового управління бізнесом	2	5
1.9.	Джерела фінансування санації та реструктуризації бізнес-структур. Санація балансу підприємства	1	5
<b>Усього за модулем №2</b>		<b>17</b>	<b>40</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>17</b>	<b>40</b>

## 2.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг

№ пор.	Назва теми	Обсяг навч. занять (год)	
		Практичні заняття	СРС
<b>2 семестр</b>			
<b>Модуль №1 «Антикризове управління бізнесом»</b>			
1.1.	Кризи та стійкість підприємства	2	5
1.2.	Сутність і місце фінансової кризи в ланцюжку кризових явищ підприємства	2	5
1.3.	Криза збуту продукції та послуг підприємств	2	5
1.4.	Оцінка схильності підприємства до банкрутства	2	5

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 10 із 15	

1.5	Управління банкрутством підприємства на сучасному етапі.	2	5
1.6	Санація як інструмент оздоровлення підприємства	2	5
1.7	Реструктуризація як інструмент антикризового управління бізнесом	2	6
1.8	Джерела фінансування санації та реструктуризації бізнес-структур. Санація балансу підприємства	2	-
1.9	Модульна контрольна робота №1	1	2
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>17</b>	<b>38</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>17</b>	<b>38</b>

## 2.4. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг

п/п	Зміст самостійної роботи студента	Обсяг СРС (годин)
<b>2 семестр</b>		
1.	Опрацювання лекційного матеріалу	40
2.	Підготовка до практичних занять	36
3.	Підготовка до модульної контрольної роботи	2
4.	Виконання домашнього завдання	8
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>86</b>

### 2.4.1. Домашнє завдання

Домашнє завдання (ДЗ) з дисципліни виконується у другому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни в сфері антикризового управління діяльністю бізнес-структур. Виконання ДЗ є важливим етапом у підготовці фахівця з напрямку управління та адміністрування.


Конкретна мета ДЗ міститься у закріпленні вмінь розпізнавати різновиди криз та фактори їх виникнення, а також надавати рекомендації щодо застосування інструментарію антикризового управління бізнесом.

Для успішного виконання домашнього завдання студент повинен **знати**: симптоми та фактори виникнення кризових явищ у діяльності авіапідприємства, теоретико - методичні основи антикризового управління підприємством, технології антикризового управління бізнесом з внутрішньофірмових позицій, а також зовнішній інструментарій антикризового управління бізне-структурами, та **вміти**: самостійно розпізнавати різновиди криз та фактори їх виникнення, розрізняти процедури санації та реструктуризації підприємства, розпізнавати етапи процедури банкрутства підприємства відповідно до сучасного законодавства України.

Виконання, оформлення та захист ДЗ здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання ДЗ, – до 8 годин самостійної роботи

## 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 11 із 15	

### 3.1. Методи навчання

Для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів під час вивчення дисципліни застосовуються навчальні технології: робота в малих групах, семінар-дискусія, мозкова атака, презентація, тощо.

### 3.2. Рекомендована література

#### Базова література

3.2.1. Скібіцький О. М. Антикризовий менеджмент: навч.посібн./ О. М. Скібіцький. – Київ: Центр учбової літератури, 2009. – 568с.

3.2.2. Овсак О.П. Антикризове управління підприємством: курс лекцій / О.П. Овсак, І.В. Брага, О.О. Давидюк. – К.: НАУ, 2007. – 96 с.

3.2.3. Василенко В.О. Антикризове управління підприємством: Навч. посібн. – Київ:ЦУЛ, 2005.-504с.

3.2.4. Кривов'язюк І.В. Антикризове управління підприємством: навч. посібн. / І.В. Кривов'язюк. – Київ: Кондор, 2008. – 366с.

3.2.5 Салига С.Я. Антикризове фінансове управління підприємством: навч. посібн./ С.Я. Салига, Є.У. Ляшенко, Н.В. Дадій, С.О. Корецька. – Київ:ЦУЛ, 2005. – 364с.

3.2.6 Клебанова Т.С. Банкрутство і санація підприємства: теорія і практика кризового управління / Т.С.Клебанова, О.М. Бондар, О.В. Мозенков та ін. – Х.: ВД «Інжек», 2004. – 272с.

3.2.7 Колісник М. К.Фінансова санація і антикризове управління підприємством: навч.посібн. / М. К. Колісник, П. Г. Ільчук, П.І.Віблій. – Київ: Кондор,2007. – 272с.

#### Допоміжна література

3.2.8.Штангрет А. М. Санація та реструктуризація підприємства: навч.посіб. / А. М. Штангрет, О. І. Копилюк. – Київ: Знання,2007. – 336с.

3.2.9. Василенко В.А. Менеджмент устійчивого розвитку підприємств: монографія / В.А. Василенко. – К.:Центр учебн.лит., 2005. – 648с.

3.2.10. Терещенко О.О. Антикризове фінансове управління на підприємстві: монографія / О.О. Терещенко. – К.:Центр учебн.лит., 2004. – 648с.


3.2.11. Шершньова З.О. Санація та реструктуризація підприємства: навч. посібн. / З.О. Шершньова, С.В. Оборська. – Х.:ВД «ІНЖЕК»,2004. – 272с.

3.2.12. Коротков Є.М. Антикризисное управление: учебник/ Под ред. Э.М. Короткова. – М.: ИНФРА–М, 2003. – 432с.

3.2.13. Пасічник В.Г. Планування змін та реструктуризація підприємств: Конспект лекцій / В.Г., Пасічник О.В. Акіліна. – К.: Вид-во Європ.Ун-ту, 2003. – 150с.

### 3.3. Інформаційні ресурси в інтернеті

3.3.1. Закон України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом»//Відомості Верховної Ради № 31 ст 440.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 12 із 15	

[Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2343-12>

#### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

4.1. Методи контролю та схема нарахування балів.

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Оцінювання окремих видів навчальної роботи студента

2 семестр		
Модуль №1		Мах кількість балів
Вид навчальної роботи	Мах кількість балів	
Відповідь на практичних заняттях (3б. × 5 зан.)	15 (сумарна)	
Виконання тестових завдань (4б. × 5 зан.)	20 (сумарна)	
Розв'язання задач (3б. × 4 зан.)	12 (сумарна)	
Виконання домашнього завдання	11	
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше 35 балів</i>		
Виконання модульної контрольної роботи №1	30	
<b>Усього за модулем №1</b>	<b>88</b>	
<b>Семестровий диференційований залік</b>		<b>12</b>
<b>Усього за дисципліною</b>		<b>100</b>

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 4.2).


4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи в балах оцінкам за національною шкалою

Рейтингова оцінка в балах	Оцінка
---------------------------	--------

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 13 із 15	

Відповідь на практичних заняттях	Виконання тестового завдання	Розв'язання задач	Виконання домашнього завдання	Виконання модульної контрольної роботи	за національною шкалою
3	4	3	10-11	27-30	Відмінно
2,5	3	2,5	9	23-26	Добре
2	2,5	2	7-8	18-22	Задовільно
менше 2	менше 2,5	менше 2	менше 7	менше 18	Незадовільно

Таблиця 4.3

Відповідність підсумкових модульних рейтингових оцінок в балах оцінкам за національною шкалою

Модуль №1	Оцінка за національною шкалою
79-88	Відмінно
66-78	Добре
53-65	Задовільно
менше 53	Незадовільно

4.5. Підсумкова модульна рейтингова оцінка з даної дисципліни дорівнює підсумковій семестровій модульній рейтинговій оцінці, яка перераховується в оцінку за національною шкалою (табл. 4.4).

Таблиця 4.4

Відповідність підсумкової семестрової модульної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
79-88	Відмінно
66-78	Добре
53-65	Задовільно
менше 53	Незадовільно

Таблиця 4.5

Відповідність залікової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою


Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
12	Відмінно
10	Добре
8	Задовільно
-	-

4.6. Сума підсумкової семестрової модульної та залікової рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 4.6).

Таблиця 4.6

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
<b>90-100</b>	<b>Відмінно</b>	<b>A</b>	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 14 із 15	


82-89	Добре	<b>B</b>	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		<b>C</b>	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	<b>D</b>	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		<b>E</b>	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1-34		<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)

4.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: **92/Відм./A, 87/Добре/B, 79/Добре/C, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.9 Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Антикризове управління бізнесом "	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.05-01-2019
		Стор. 15 із 15	

(Ф 03.02 – 01)

**АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА**

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

**АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ**

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

**АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ**

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

**АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН**

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

**УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН**

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				