

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет
 Факультет лінгвістики та соціальних комунікацій
 Кафедра історії та документознавства

УЗГОДЖЕНО
 Декан ФЛСК


 _____ Н. Ладогубець
 «17» 06 _____ 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Проректор з навчальної роботи


 _____ А. Полухін
 «23» 06 _____ 2021 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Міжнародна інформація та бізнес»


Освітньо професійна програма: Документознавство та інформаційна діяльність

Галузь знань: 02 Культура і мистецтво
 Спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР /К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна:	1	105/3,5	17	17	-	71	-	-	екзамен Іс
Заочна	1	105/3,5	6	6	-	93	1 К - 1 с	-	екзамен Іс

Індекс: НМ- 8 – 029/21 – 2.1.3
 Індекс: НМ – 8 – 029з/21 – 2.1.3

СМЯ НАУ РП 12.01.09-01-2021

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Міжнародна інформація та бізнес»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.09-01-2021
		стор. 2 з 11	

Робочу програму навчальної дисципліни «Міжнародна інформація та бізнес» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Документознавство та інформаційна діяльність», навчальних та робочих навчальних планів №НМ - 8 - 029 /21, №РМ - 8 - 029 /21 та №НМ - 8 - 029з/21, № РМ - 8 - 029з/21 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробила:
доцент кафедри історії
та документознавства, к.і.н.

_____ Л.П. Халецька

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри з освітньо-професійної програми «Документознавство та інформаційна діяльність», спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» – кафедри історії та документознавства, протокол протокол № 5 від «__20__» __травня__ 2021 р.

Гарант освітньо-професійної програми
«Документознавство та інформаційна діяльність» _____

І.І. Тюрменко

Завідувач кафедри _____

І.І. Тюрменко

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Факультету лінгвістики та соціальних комунікацій, протокол №__ від «__» _____ 2021 р.

Голова НМРР _____

Кокарева А.М.

Рівень документа – 3б
Плановий термін між ревізіями – 1 рік
Контрольний примірник



ЗМІСТ

сторінка

Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна	4
1.4. Міждисциплінарні зв'язки	5
2. Програма навчальної дисципліни	5
2.1. Зміст навчальної дисципліни	5
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля	5
2.3. Тематичний план	7
2.4. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН).....	8
2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену.....	8
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	8
3.1. Методи навчання	8
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	9
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет	10
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	10



ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Міжнародна інформація та бізнес» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Місце навчальної дисципліни в системі професійної підготовки фахівця. Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі документознавства та комунікаційних технологій.

Метою навчальної дисципліни у контексті спеціальності з урахуванням вимог стандарту вищої освіти полягає у засвоєнні знань про основні поняття, структуру, властивості, джерела міжнародної інформації, її правові основи, міжнародну інформаційну політику, ознайомленні з основами міжнародної інформаційно-аналітичної діяльності, основними поняттями та структурою міжнародного інформаційного бізнесу.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- характеристика системи міжнародних інформаційних відносин та сучасних процесів у сфері інформації і комунікації;
- характеристика інформаційної політики основних учасників міжнародних відносин;
- з'ясування основ правового регулювання міжнародних інформаційних відносин;
- ознайомлення з міжнародним інформаційним ринком, його структурою, методами ведення міжнародного інформаційного бізнесу, поняттям та основними аспектами міжнародної інформаційної безпеки.


1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

Класифікувати інформацію за призначенням, типами, способом розповсюдження, ступенем аналітико-синтетичної переробки, джерелами одержання та розповсюдження. Визначати, характеризувати види джерел міжнародної інформації за режимом доступу до неї; розшукувати та характеризувати інформацію з відкритих джерел; визначати фейкову інформацію та дезінформацію. Спіратися в практичній інформаційній діяльності на норми міжнародного інформаційного права. Аналізувати інформаційне наповнення офіційних сайтів органів державної влади України, міжнародних організацій системи ООН, міжнародних неурядових організацій, ЗМІ з метою характеристики інформаційної політики; використання для представлення аналітичної інформаційної продукції цифрових інструментів візуалізації даних. Створювати інформаційний дайджест з використанням джерел міжнародної інформації.

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути наступні **компетентності**:

- засвоєння концептуально-теоретичних основ сучасних міжнародних інформаційних відносин та практичних навичок і вмінь, пов'язаних з особливостями пошуку, опрацювання і аналізу інформації з метою забезпечення прийняття зовнішньо- та внутрішньополітичних рішень, а також із розповсюдженням інформації у міжнародних інформаційних потоках;
- використання інтернет-ресурсів для вирішення практичних і прогностичних завдань у галузі міжнародної інформаційної діяльності;
- відстеження тенденцій розвитку міжнародної інформаційної діяльності та бізнесу шляхом бібліометричного аналізу документопотоків;
- застосування процедур аналітико-синтетичної обробки інформації, інформаційного моніторингу в роботі з документними масивами міжнародної інформаційної сфери;

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Міжнародна інформація та бізнес»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.09-01-2021
		стор. 5 з 11	

- ознайомлення з методами ведення міжнародного інформаційного бізнесу.

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Міжнародна інформація та бізнес» базується на знаннях таких дисциплін, як «Електронні ресурси та інтернет-комунікації архівних та бібліотечних установ», «Державна інформаційна політика», «Інформаційний консалтинг» та є базою для вивчення подальших дисциплін, а саме «Масова інформація та комунікація», «Технології інформаційного впливу».

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля №1 «**Основи міжнародної інформації та бізнесу**», який є логічно завершеною, самостійною, цілісною частиною навчального плану, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля

Модуль № 1 «Основи міжнародної інформації та бізнесу»

Інтегровані вимоги модуля №1:

У результаті вивчення даної навчальної дисципліни студент повинен:

Знати:

- зміст поняття «міжнародна інформація»;
- структура, властивості, джерела, канали розповсюдження міжнародної інформації;
- загальні правові основи міжнародної інформації;
- суб'єктів міжнародних відносин, які здійснюють вплив на формування та реалізацію міжнародної інформаційної політики; основні напрями інформаційної політики міжнародного співтовариства; міжнародний аспект державної інформаційної політики;
- інформаційну політику ООН, ЮНЕСКО, міжнародних неурядових організацій;
- основні напрями діяльності Міжнародної федерації бібліотечних асоціацій та установ – ІФЛА, Міжнародної федерації інформації і документації – МФІД, Міжнародної федерації з обробки інформації – ІФП, Міжнародної організації зі стандартизації – ISO;
- роль і місце засобів масової інформації в міжнародному обміні інформації;
- поняття документа в міжнародній інформації; класифікацію документів;
- міжнародні стандарти у сфері управління документацією;
- специфіку та механізм інформаційно-аналітичної діяльності у сфері міжнародного обміну інформацією; основні форми і тенденції розвитку сучасних інформаційно-аналітичних центрів;
- сутність, завдання, умови реалізації інформаційного моніторингу у сфері міжнародного обміну інформацією;
- концепції та стратегії інформаційної економіки;
- поняття міжнародного інформаційного ринку та механізму його функціонування;
- поняття міжнародного інформаційного бізнесу;
- поняття та основні аспекти міжнародної інформаційної безпеки.

Вміти:

- класифікувати інформацію за призначенням, типами, способом розповсюдження, ступенем аналітико-синтетичної переробки, джерелами одержання та розповсюдження;
- характеризувати види джерел міжнародної інформації за режимом доступу до неї;
- знаходити та характеризувати інформацію з відкритих джерел;
- визначати фейкову інформацію та дезінформацію;



- аналізувати інформаційне наповнення офіційних сайтів органів державної влади України, міжнародних організацій системи ООН, міжнародних неурядових організацій, ЗМІ з метою характеристики інформаційної політики;
- використання для представлення аналітичної інформаційної продукції цифрові інструменти візуалізації даних;
- створювати інформаційний дайджест з використанням джерел міжнародної інформації;
- характеризувати суб'єктів міжнародного інформаційного ринку;
- визначати сектори та сегменти міжнародного інформаційного ринку;
- характеризувати структуру міжнародного інформаційного бізнесу;
- характеризувати основні аспекти міжнародної інформаційної безпеки: поняття, заходи, принципимоделі системи міжнародної інформаційної безпеки, інформаційну безпеку в діяльності міжнародних організацій.

Тема 1. Міжнародна інформація як система, її структура, властивості, джерела, канали розповсюдження. Об'єкт, предмет, завдання, категоріально-понятійний апарат курсу.

Структура і зміст курсу. Поняття «міжнародна інформація». Міжнародна інформація як система. Структурні особливості та класифікаційні ознаки міжнародної інформації.


Класифікація інформації за призначенням, типами, способом розповсюдження, ступенем аналітико-синтетичної переробки, джерелами одержання та розповсюдження. Властивості міжнародної інформації. Джерела міжнародної інформації, їх структура і характеристики. Канали розповсюдження міжнародної інформації.

Тема 2. Правові основи міжнародної інформації. Міжнародне інформаційне право: поняття, об'єкт, предмет, суб'єкти, мета, інститути. Джерела міжнародного інформаційного права. Структура міжнародного інформаційного права. Загальна частина. Основні права людини у сфері інформації та комунікації. Особлива частина: медіаправо, телекомунікаційне право, кіберправо, право інтелектуальної власності. Класифікація норм міжнародного інформаційного права: за змістом і місцем у системі права, за масштабом дії, за юридичною силою використання, за сферою дії, за джерелом. Норми, які розглядаються окремо. Основні типи правових документів в сфері міжнародного обміну інформацією і міжнародної комунікації. Співвідношення міжнародних і національних правових норм. Судова практика та арбітраж. Діяльність Європейського суду з прав людини в Страсбурзі як органу, що гарантує міжнародний захист свободи виявлення думок.

Тема 3. Міжнародна інформаційна політика. Загальні аспекти зарубіжного досвіду регулювання інформаційної сфери: концептуальна основа міжнародної інформаційної політики, принципи глобальної інформаційної інфраструктури, основні напрями зарубіжної практики регулювання інформаційної сфери суспільства, правила регулювання зарубіжної інформаційної індустрії. Міжнародний аспект державної інформаційної політики. Інтереси держави у міжнародному інформаційному просторі. Міжнародний аспект державної інформаційної політики України.

Тема 4. Інформаційна політика міжнародних організацій. Інформаційна політика міжнародних організацій системи ООН. Система документації ООН. Діяльність ООН у галузі інформації та комунікації. Інформаційна політика ООН і стратегія її реалізації. Інформаційна практика департаментів і місій ООН. Основні напрями діяльності бібліотеки ООН ім. Дага Хамершельда. Діяльність Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського як депозитарію ООН. Міжнародна інформаційна політика ЮНЕСКО. Програмні документи і принципи. Міжнародні інформаційні програми ЮНЕСКО. Діяльність неурядових інформаційних організацій, їхнє співробітництво з ООН. Міжнародне бібліотечне співробітництво. Основні напрями діяльності Міжнародної федерації бібліотечних асоціацій та установ – ІФЛА, Міжнародної федерації інформації і документації – МФІД, Міжнародної федерації з обробки інформації – ІФП, Міжнародної організації зі стандартизації – ISO.

Тема 5. Роль і місце засобів масової інформації в міжнародному обміні інформації.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Міжнародна інформація та бізнес»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.09-01-2021
		стор. 7 з 11	

Міжнародний обмін інформацією і роль ЗМІ у його здійсненні. Основні етапи розвитку засобів масової інформації та комунікації. Класифікація засобів масової інформації, їх функції у зовнішній політиці. Правове регулювання діяльності ЗМІ в Європі. «Інтернетизація» засобів масової інформації, її наслідки. Медіа-дипломатія. Міжнародні інформаційні агентства: суть та методи їх діяльності. Проблеми глобалізації ЗМІ та ЗМК. Новинні медіа у політичній комунікації. Міжнародні інформаційні системи аналізу ринків – Доу-Джонс Телерейт, Bloomberg, Reuters. ЗМІ України. Боротьба за контроль над інформаційним простором України. Тенденції монополізації інформаційного простору України та політична боротьба в ЗМІ. Діяльність Національної ради України з питань телебачення та радіомовлення.

Тема 6. Документ у міжнародній інформації. Інформаційно-аналітична діяльність у сфері міжнародного обміну інформацією. Поняття документа у міжнародній інформації. Класифікація документів. Міжнародні стандарти у сфері управління документацією. Специфіка та механізм інформаційно-аналітичної діяльності у сфері міжнародного обміну інформацією. Основні форми і тенденції розвитку сучасних інформаційно-аналітичних центрів. Формування та розвиток в Україні «фабрик думок» та «мозкових центрів» сфери міжнародного обміну інформацією. Інформаційний моніторинг у сфері міжнародного обміну інформацією: сутність, завдання, умови реалізації.

Тема 7. Міжнародний інформаційний ринок і механізм його функціонування. Концепції інформаційної економіки. Загальна характеристика інформаційної економіки. Інструменти і методи ведення комерційної діяльності у традиційній та інформаційній економіці. Регіональні та національні стратегії інформаційної економіки. Поняття міжнародного інформаційного ринку. Нормативно-правові акти у галузі інформатизації. Структура інформаційного ринку. Сектори та сегменти. Класифікація видів діяльності на ринку електронної інформації. Типізація сегментів ринку інформаційних продуктів та послуг. Поняття механізму функціонування інформаційного ринку. Структура та суб'єкти діяльності механізму функціонування інформаційного ринку.

Тема 8. Міжнародний інформаційний бізнес. Поняття інформаційного бізнесу. Структура міжнародного інформаційного бізнесу. Ієрархія ринків. Класифікація продуктів і послуг. Інтернет як середовище бізнесу. ТНК у системі міжнародних інформаційних відносин.

Тема 9. Міжнародна інформаційна безпека. Поняття міжнародної інформаційної безпеки. Заходи, принципи міжнародної інформаційної безпеки. Загрози міжнародній інформаційній безпеці. Моделі системи глобальної інформаційної безпеки. Інформаційна безпека в діяльності міжнародних організацій. Міжнародний інформаційний тероризм і кіберзлочинність.

2.3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№ п/п	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання				
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Модуль №1 «Основи міжнародної інформації та бізнесу»										
1.1	Міжнародна інформація як система, її структура, властивості, джерела, канали розповсюдження	1 семестр				1 семестр				
		11	2	2	7	11	2	-	9	
1.2	Правові основи міжнародної інформації	11	2	2	7	11	2	-	9	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3	Міжнародна інформаційна політика	11	2	2	7	9	-	-	9
1.4	Інформаційна політика міжнародних організацій	11	2	2	7	12	-	2	10
1.5	Роль і місце засобів масової інформації в міжнародному обміні інформації	11	2	2	7	12	-	2	10
1.6	Документ у міжнародній інформації. Інформаційно-аналітична діяльність у сфері міжнародного обміну інформацією	11	2	2	7	10	-	-	10
1.7	Міжнародний інформаційний ринок і механізм його функціонування	11	2	2	7	14	2	2	10
1.8	Міжнародний інформаційний бізнес	11	2	2	7	9	-	-	9
1.9	Міжнародна інформаційна безпека	8	1	-	7	9	-	-	9
1.10	Модульна контрольна робота	9	-	1	8	-	-	-	-
1.11	Контрольна (домашня) робота (ЗФН)	-	-	-	-	8	-	-	8
Усього за модулем №1		105	17	17	71	105	6	6	93
Усього за навчальною дисципліною		105	17	17	71	105	6	6	93

2.4. Завдання на контрольну (домашню) роботу.

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у першому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Завдання для виконання розробляються автором робочої програми. Навчальні матеріали затверджуються протоколом засідання випускової кафедри, доводяться до відома студента індивідуально і виконуються відповідно до методичних рекомендацій. Наприклад, номер варіанту теоретичної частини та завдання дорівнює сумі трьох останніх цифр індивідуального навчального плану студента.

Час, потрібний для виконання контрольної складає 8 годин самостійної роботи.

2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену.

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену, розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми, затверджується на засіданні кафедри та доводиться до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

– інформаційно-рецептивний (лекція, розповідь, робота з підручником, демонстрація, пояснення);

– метод проблемного викладу;

– репродуктивний метод;

– індуктивний;

– дедуктивний;

– творчий метод;

– практичні методи (усні і письмові тренувальні вправи);

– пояснювально-ілюстративний метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, демонстрацій, роботі з навчальною літературою та джерелами, роботі в малих групах, в проведенні навчальних, наукових та професійно зорієнтованих семінарах-дискусіях, презентаціях.




3.2. Рекомендована література

Базова література

- 3.2.1. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 № 2657-XII. Редакція від 16.07.2019. URL: <https://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.
- 3.2.2. Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки. Закон України від 9 січня 2007 року № 537-V // Законодавство України. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=537-16>.
- 3.2.3. Про систему іномовлення України: Закон України від 08.12.2015 № 856-VIII. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/856-19>.
- 3.2.4. Законодавство Європейського Союзу у сфері інформації та комунікації. URL: <http://www.mi/database/subjects/>.
- 3.2.5. Гарматій О. В. Інформаційне забезпечення міжнародної діяльності: роль і значення інформаційних агентств // Міжнародні відносини: теоретико-практичні аспекти : зб. наук. пр. Київ, КНУКіМ, 2018. Вип. 1. С. 253–264. URL: <http://international-relations.knukim.edu.ua/article/view/142008/139566>.
- 3.2.6. Макаренко Є. Міжнародний інформаційний бізнес: структура, ієрархія ринків, класифікація продуктів і послуг // Актуальні проблеми міжнародних відносин. 2012. Вип. 105(2). С. 88–96. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/apmv_2012_105%282%29__20.
- 3.2.7. Міжнародна інформація : навч. посіб. / М. П. Требін, І. О. Поліщук, Н. П. Осипова та ін.; за ред. М. П. Требіна. Харків : Право, 2014. 336 с.
- 3.2.8. Міжнародний бізнес в інформаційному суспільстві: Колективна монографія / За ред. В. В. Рокочої. Київ : Університет економіки та права «КРОК», 2012. 238 с.
- 3.2.9. Палеха Ю. І. Інформаційний бізнес : підручник. Київ : Ліра-К, 2015. 490 с.
- 3.2.10. Міжнародне право XXI століття: сучасний стан та перспективи розвитку : [колект. моногр.] : з нагоди 60-ліття В. М. Репецького / за ред. М. М. Микієвич. Львів: ЛА «Піраміда», 2013. 320 с.

Допоміжна література

- 3.2.11. Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 р. № 386-р. [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/386-2013-%D1%80>.
- 3.2.12. Дацків І. Б. Інформаційно-аналітична діяльність світових інформаційних агентств // Східна Європа: економіка, бізнес та управління. 2016. Випуск 4 (04). С. 25–29. <https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/07/Datskiv-I.B.-Grinchishin-A.A.pdf>.
- 3.2.13. Кавун С. В. Основи інформаційної безпеки : навч. посібн. Кіровоград : КНТУ, 2012. 442 с.
- 3.2.14. Klynina Tetiana. Information aggression on the Internet // ICS-2021: Інформація, комунікація, суспільство, матеріали міжнародно-практичної конференції, Львів, 20-22 травня 2021. С. 35–37.
- 3.2.15. Курченко Т.Є. Інформаційне забезпечення реалізації програми міжнародного культурного обміну студентів «Work and Travel USA» в Україні // Інформаційна освіта та професійно-комунікативні технології XXI століття : зб. матеріалів XIII Міжнар. наук.-практ. конф. (Одеса, 16-18 вересня 2020 р.). С. 79–85.
- 3.2.16. Почепцов Г. Г. Від Facebook-у і гламуру до WikiLeaks: медіакомунікації. Київ : Спадщина-інтеграл, 2012. 464 с.
- 3.2.17. Правове регулювання інформаційної діяльності : Навч. посіб. / [В. Ю. Жарких, О. С. Білоусов, І. Б. Кривдіна, Д. Д. Татакі, І. М. Чістякова, Б. Г. Шевченко, С. Х. Яворський]. Київ: Каравела, 2017. 232.
- 3.2.18. Сардак С. Е., Ставицька А. В. Дослідження структури і тенденцій розвитку

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Міжнародна інформація та бізнес»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.09-01-2021
		стор. 10 з 11	

світового ринку інформаційних технологій // Технологический аудит и резервы производства. 2015. № 4/5. С. 96–100.

3.2.19. Требін М. П. Інформація у системі міжнародних відносин // Сучасний політичний процес: стан та перспективи розвитку: матеріали міжнар. наук.-практ. конф. (XXVI Харк. політол. читання). Харків, 2013. С. 137–140.

3.2.20. Шалева О. І. Електронна комерція. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 216 с.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. Інституційний репозитарій НАУ. URL: <http://er.nau.edu.ua>.

3.3.2. Навчально-методичний комплекс дисципліни «Міжнародна інформація та бізнес». URL : <https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/43422>.

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Вид навчальної роботи	Модуль №1	
	1 семестр	1 семестр
Відповідь на практичних заняттях (5б×8)	40	30
Виконання завдань експрес-контролю під час практичних занять (10б×2)	20	10
Виконання та захист контрольної роботи (домашньої)	-	20
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	<i>36 балів</i>	-
Виконання модульної контрольної роботи №1	20	-
Усього за модулем №1	80	60
Семестровий екзамен	20	40
Усього за дисципліною	100	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: *92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е* тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				

