

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет
Навчально-науковий інститут неперервної освіти
Кафедра публічного управління та адміністрування

УЗГОДЖЕНО
 Директор ННІНО

 7

 «16» 05 2023 р.
 Артем СЛЮНЯЄВ

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Проректор з навчальної роботи

 «18» 05 2023 р.
 Анатолій ПОЛУХІН



Система менеджменту якості


РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні»

Галузь знань: 28 «Публічне управління та адміністрування»
 Спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»
 Освітньо-професійна програма: «Менеджмент в органах публічного управління»

Форма навчання	Сем.	Усього (год. / кредитів ECTS)	ЛКЦ	ПР.З	Л.З	СРС	ДЗ / РГР / К.р.	КР / КП	Форма сем. контролю
Денна	2	180/6	36	18	–	126	(1) ДЗ 2с.	-	іспит 2 с.
Заочна	1,2	180/6	12	8	–	160	К.р. 2 с.	-	іспит 2 с.

Індекс: НМ-11-281/21-2.1.5
 НМ-11-281- 1з/21-2.1.5

СМЯ НАУ РП 17.05 (34)-01-2023

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 17.05 (34)-01-2023
		стор. 2 з 14	


Робочу програму навчальної дисципліни «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Менеджмент в органах публічного управління», навчальних та робочого навчального планів НМ – 11 - 281/21, НМ – 11 - 281-1з/21, РМ–11-281/22 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:
старший викладач



Ірина ЧІБІСОВА

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Менеджмент в органах публічного управління», спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» – кафедри публічного управління та адміністрування, протокол № 7 від «08» 12 2022 р.

Гарант освітньо-професійної програми  / Лариса МЕЛЬНИЧУК /

Завідувач кафедри  / Лариса МЕЛЬНИЧУК /

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Навчально-наукового інституту неперервної освіти, протокол № 4 від «26» 01 2023 р.

Голова НМРР



/Наталія ГРУЩИНСЬКА

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник



ЗМІСТ

Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.....	4
1.2. Результати навчання, які дає досягнути навчальна дисципліна	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.....	5
1.4. Міждисциплінарні зв'язки.....	5
2. Програма навчальної дисципліни	6
2.1. Зміст навчальної дисципліни.....	6
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля.....	6
2.3. Тематичний план.....	9
2.4. Домашнє завдання, завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН).....	10
2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену	10
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	11
3.1. Методи навчання	11
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	11
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет	12
4. Рейтингова система оцінювання набутих здобувачем вищої освіти знань та вмінь	12



ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Місце: дисципліна «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні» є важливою складовою формування профілю фахівця у галузі публічного управління та адміністрування і належить до циклу дисциплін професійної підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».

Метою навчальної дисципліни є набуття фахівцями компетенцій щодо формування системи фундаментальних знань з економічного аналізу, економічного прогнозування та формування в них практичних навиків опрацювання й обґрунтування конкретних пропозицій, які стосуються розвитку держави та територіальних громад; сприяння в реалізації набутих знань при розробленні економічних стратегій та прогнозів.

Завданнями навчальної дисципліни є:

- надання оцінки економічним явищам і процесам на різних рівнях публічного управління та адміністрування;
- наукове обґрунтування перспективних рішень у сфері публічного управління та адміністрування;
- виявлення ймовірних шляхів і результатів майбутнього розвитку явищ і процесів, а також надання оцінки показникам, що характеризують дані явища й процеси в майбутньому.

1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

(ПРН 1). Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

(ПРН2.) Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення

(ПРН 4). Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.

(ПРН 6.) Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи



та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур

(ПРН 7). Уміти розробляти національні / регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

ПРН 14. Знати засади формування, розподілу і використання фінансових ресурсів при реалізації органами публічного управління покладених на них функцій і завдань

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

(ЗК1.) Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

(ЗК3.) Здатність розробляти та управляти проектами

(ЗК5.) Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.

(ФК2.) Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери

(ФК 7). Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

(ФК 8) Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

(ФК 12.) Здатність здійснювати бюджетне прогнозування й планування, аналіз фінансових та інших ресурсів різних організацій публічної сфери, ефективності їх використання

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні» базується на знаннях таких дисциплін, як «Методологія прикладних досліджень у сфері публічного управління та адміністрування», «Публічне управління й національна безпека», «Публічна служба та управління людськими ресурсами». Отримані знання можуть бути використані при підготовці кваліфікаційної роботи та практичної діяльності, пов'язаної з публічним управлінням.

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів а саме:

– навчального модуля № 1 «**Управлінський аналіз**»;



– навчального модуля № 2 «Економічне прогнозування соціально-економічного розвитку», кожен з яких є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги модуля Модуль №1 «Управлінський аналіз»

Інтегровані вимоги до модуля №1:

знати:

- наукові основи економічного аналізу;
- зміст, предмет, методологію та способи (прийоми) економічного аналізу;
- види економічного аналізу;
- методики і організації проведення окремих видів аналізу;
- організація економічного аналізу;
- інформаційне забезпечення аналізу господарської діяльності;
- взаємозв'язок показників економічного аналізу;
- аналіз використання трудових ресурсів і витрат на оплату праці;
- аналіз основних коштів підприємства;
- аналіз матеріальних ресурсів й ефективність їхнього використання.

вміти:

- творчо впроваджувати набуті теоретичні знання та практичні навички з економічного аналізу під час здійснення функцій управління та адміністрування;
- застосовувати відповідно до ситуації найефективніші методи економічного аналізу метою досягнення конкурентних переваг;
- знаходити резерви у маркетинговій, інноваційній, фінансовій, інвестиційній діяльності.

Тема 1. Сутність, зміст, предмет, об'єкти і завдання економічного аналізу. Аналіз як функція менеджменту. Предмет, об'єкти, суб'єкти і завдання економічного аналізу. Роль аналізу і аудиту в розробці і обґрунтуванні рішень з менеджменту.

Тема 2. Різновидності ЕА і їх роль у господарчому менеджменті Класифікація видів економічного аналізу. Ознаки, покладені в основу класифікації.

Тема 3. Організація та інформаційне забезпечення ЕА. Організація економічного аналізу як складова частина організації економічної роботи на підприємствах, їх підрозділах та інших об'єктах господарювання. Інформаційне забезпечення аналізу господарської діяльності.

Тема 4. Основні категорії економічного аналізу. Поняття резервів, їх класифікація і використання в процесі менеджменту і прогнозування розвитку підприємств (організацій). Поняття фактор. Класифікація факторів.



Тема 5. Показники господарської діяльності в ЕА. Взаємозв'язок показників економічного аналізу. Показники, що характеризують фінансовий стан підприємства, їх зв'язок між собою і показниками виробничо-фінансових результатів діяльності.

Тема 6. Аналіз використання трудових ресурсів і витрат на оплату праці. Забезпеченість господарюючого суб'єкта і його структурних підрозділів робочою силою по категоріям, професійному і кваліфікаційному складу, статей, віковому складу. Показники руху робочої сили та його причини. Організація оплати праці, форми і системи мотивації праці. Використання засобів на оплату праці.

Тема 7. Аналіз основних засобів підприємства. Аналіз структурної динаміки основних засобів. Аналіз ефективності інвестицій в основні засоби. Аналіз ефективності використання основних засобів.

Тема 8. Аналіз матеріальних ресурсів й ефективність їхнього використання. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами. Аналіз ефективності використання матеріальних ресурсів. Застосування системи узагальнюючих і часткових показників.

Тема 9. Аналіз витрат господарюючого суб'єкта. Поняття витрат господарюючого суб'єкта. Класифікація витрат за різними класифікаційними групами. Система управління витратами.

Модуль № 2 «Економічне прогнозування соціально-економічного розвитку»

Інтегровані вимоги до модуля №2:

знати:

- сутність економічного прогнозування;
- основні принципи та функції прогнозування;
- прогнозування макропоказників;
- методи економічного прогнозування;
- оцінку результату прогнозування;
- основні наукові підходи та сучасні концепції прогнозування соціально-економічних процесів.

вміти:

- творчо впроваджувати набуті теоретичні знання та практичні навички з економічного аналізу під час здійснення функцій управління та адміністрування;
- застосовувати відповідно до ситуації найефективніші методи економічного аналізу метою досягнення конкурентних переваг;
- знаходити резерви у маркетинговій, інноваційній, фінансовій, інвестиційній діяльності.
- вміти застосовувати на практиці способи розробки економічних прогнозів та основні методи прогнозування;
- вміти долати кризи в контексті соціально-економічного прогнозування;



- здійснювати аналіз сформованих закономірностей і тенденцій розвитку процесу;
- визначати можливі траєкторії розвитку процесу в кількісних і якісних параметрах;
- здійснювати оцінку ресурсів, необхідних для розглянутих варіантів розвитку соціально-економічного процесу.

Тема 1. Методологія соціально-економічного прогнозування. Прогнозування в системі економічних понять. Система економічного прогнозування. Поняття, завдання та необхідність застосування соціально-економічного прогнозування. Принципи та закони соціально-економічного прогнозування.

Тема 2. Роль прогнозування в управлінні. Процес прогнозування. Найважливіші функції прогнозування в системі стратегічного планування. Показники прогнозування. Класифікація прогнозів залежно від об'єкта, часу випередження, масштабу прогнозування, функціональної ознаки.

Тема 3. Методи прогнозування. Метод простої прогнозової екстраполяції одномірних процесів. Адаптивні методи прогнозування. Особливості методів короткострокового прогнозування. Метод експоненційного згладжування, різноманітні форми цього методу. Регресійні моделі, їх позитивні якості та недоліки. Методи виміру на основі кореляційного зв'язку. Дисперсійний аналіз. Методи кластерного аналізу.

Тема 4. Експертні методи прогнозування. Методи колективної експертної оцінки. Методи статистичної обробки матеріалів анкет. Методи оцінки погодженості поглядів між експертами. Аналіз апріорної діаграми рангів. Етапи колективної генерації ідей («мозкова атака»). Особливості застосування методу «Делфі» в соціально-економічному прогнозуванні. Побудова методу «сценаріїв» та прогнозних графів. Екстраполяція як метод прогнозування.

Тема 5. Моделі прогнозування економічних об'єктів. Моделі прогнозування науково-технічного прогресу. Прогнозування соціального розвитку та рівня життя населення. Демографічні прогнози. Модель прогнозування чисельності населення. Прогнозування параметрів руху населення (народжуваність, смертність тощо). Прогнозуюча система і верифікація прогнозів.

Тема 6. Макроекономічне (державне) прогнозування. Державне управління за системою «прогноз-програма-план». Прогнозування макроекономічних показників. Прогнозування соціально-економічного розвитку країни. Макроекономічні програми та їх види. Поняття та особливості макроекономічного планування.

Тема 7. Система економічного прогнозування. Поняття та фактори економічного зростання. Методи прогнозування макроекономічних показників. Показники ефективності суспільного виробництва. Методи прогнозування цін та інфляції. Фінанси та методи їхнього прогнозування та



планування. Державний бюджет і його прогнозування та планування. Прогнозування платіжного балансу держави.

Тема 8. Система соціального прогнозування. Система соціального прогнозування. Прогнозування та регулювання ринку праці. Баланс ринку праці. Прогнозування грошових доходів населення. Прогнозування освіти та підготовки спеціалістів. Прогнозування розвитку системи охорони здоров'я.

Тема 9. Прогнозування соціально-економічного розвитку регіонів. Обґрунтування цілей, завдань і пріоритетів розвитку регіонів. Етапи складання програми соціально-економічного розвитку регіонів. Прогнозування розвитку науки і техніки в регіоні. Прогнозування промислового виробництва. Прогнозування капітального будівництва та визначення ефективності капітальних вкладень регіону.

2.3. Тематичний план.

№ пор	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		Усього	Лекції	Лаб./практ заняття	СРС	Усього	Лекції	Лаб./практ заняття	СРС

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль №1 «Управлінський аналіз»									
1.1	Сутність, зміст, предмет, об'єкти і завдання економічного аналізу.	2 семестр				1,2 семестр			
		9	2	-	7	4	2	-	2
1.2	Різновидності ЕА і їх роль у господарчому менеджменті	9	2	-	7	2	-	-	2
1.3	Організація та інформаційне забезпечення ЕА	9	2	-	7	4	2	-	2
1.4	Основні категорії економічного аналізу	9	2	-	7	2	-	-	2
1.5	Показники господарської діяльності в ЕА	11	2	2	7	2	-	-	2
1.6.	Аналіз використання трудових ресурсів і витрат на оплату праці.	11	2	2	7	4	2	-	2
1.7.	Аналіз основних засобів підприємства	11	2	2	7	4	-	-	4
1.8.	Аналіз матеріальних ресурсів й ефективність їхнього використання.	11	2	2	7	4	-	-	4
1.9.	Аналіз витрат господарюючого суб'єкта	6	2	2	2	4	-	-	4
1.10.	Модульна контрольна робота №1	6	-	1	5	-	-	-	-
	Усього за модулем №1	92	18	11	63	30	6	-	24
Модуль №2 «Економічне прогнозування соціально-економічного розвитку»									
1 семестр						2 семестр			
2.1.	Методологія соціально-економічного прогнозування	8	2	-	6	16	2	-	14
2.2.	Роль прогнозування в управлінні	8	2	-	6	14	-	-	14
2.3.	Методи прогнозування.	10	2	2	6	16	2	-	14
2.4.	Експертні методи прогнозування	10	2	2	6	14	-	2	14
2.5.	Моделі прогнозування економічних об'єктів.	8	2	-	6	14	-	2	14
2.6.	Макроекономічне (державне) прогнозування	8	2	-	6	10	-	2	10



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.7.	Система економічного прогнозування.	8	2	-	6	14	-	-	14
2.8.	Система соціального прогнозування	8	2	-	6	14			14
2.9.	Прогнозування соціально-економічного розвитку регіонів	6	2	2	2	22	2	2	20
2.10.	Домашнє завдання/контрольна (домашня) робота (ЗФН)	8	-	-	8	8			8
2.11.	Модульна контрольна робота №2	6	-	1	5				
Усього за модулем №2		88	18	7	63	150	6	8	136
Усього за навчальною дисципліною		180	36	18	126	180	12	8	160

2.4. Домашнє завдання, завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)

Домашнє завдання, контрольна (домашня) робота (ЗФН) з дисципліни виконується з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь, набутих здобувачами вищої освіти у процесі засвоєння навчального матеріалу з дисципліни, систематизація отриманих знань у процесі самостійної підготовки у міжсесійний період.

Виконання, оформлення та захист контрольної роботи здійснюється здобувачами вищої освіти в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, відведений для виконання домашнього завдання - до 8 год. самостійної роботи.

2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми, затверджується на засіданні кафедри та доводиться до відома здобувачів вищої освіти.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- лекції з використанням мультимедійних презентацій;
- робота в групах;
- розв'язування ситуаційних завдань, кейсів.

Також для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів під час вивчення даної навчальної дисципліни використовуються такі навчальні технології як: семінар-дискусія, рольова гра тощо.



3.2. Рекомендована література

Базова література

3.2.1. Волкова Н. А., Подвальна Н. Е. Організація та методика економічного аналізу: [навчальний посібник]. Одеса, ОДЕУ, 2013. 267 с.

3.2.2. Грабовецький Б. Є. Теорія і практика прогнозування в управлінні сучасним виробництвом: бурякоцукровий комплекс. Вінниця : УНІВЕРСУМ Вінниця, 2002. 264 с.

3.2.3. Економічний аналіз : курс лекцій для здобувачів початкового (короткий цикл) рівня вищої освіти ОПП «Облік і оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної форми здобуття вищої освіти / уклад. О. М. Вишневська, Л. А. Козаченко, А. Г. Костирко. Миколаїв: МНАУ, 2022. 85 с.

3.2.4. Економічний аналіз : навчальний посібник для здобувачів вищої освіти/ Н. Ю. Рекова, Є. О. Підгора, В. В.Ровенська, О. В. Латишева, Т. П. Гітис, І. Ю. Єрфорт, І. І. Смирнова, С.В. Касьянюк. Краматорськ : ДДМА, 2021. 200 с.

3.2.5. Мних Є. В., Барабаш Н. С. Фінансовий аналіз: [підручник]. Київ: Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2014. 536 с.

3.2.6. Черниш С. С. Економічний аналіз: навч.посібник. Тернопіль : Центр навчальної літератури, 2019. 310 с.

Допоміжна література

3.2.7. Галушак М. П., Галушак О. Я., Кужда Т. І. Прогнозування соціально-економічних процесів: навчальний посібник для економічних спеціальностей. Тернопіль: ФОП Паляниця, 2021. 160 с.

3.2.8. Гусєва О.Ю., Легомінова С.В., Голобородько А.Ю., Воскобоева О.В., Ромащенко О.С. Основи статистики і прогнозування економічних процесів. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2020. 183с.

3.2.9. Економічний аналіз. Методичні вказівки для виконання практичних завдань студентів спеціальності: 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», галузі знань 071 «Управління та адміністрування» перший бакалаврський рівень факультету економіки та підприємництва денної та заочної форми навчання / О.Ф. Томчук, Л.І.Федоришина. Вінниця: ВЦ ВНАУ, 2019. 64 с.

3.2.10. Економічний аналіз : підручник / Г. І. Кіндрацька та ін. Київ : Знання, 2016. 487 с.

3.2.11. Ковальчук Т. М. Теорія економічного аналізу : навч.-метод. посіб. Чернівці : Рута, 2016. 392 с.

3.3. Інформаційні ресурси в інтернеті:

3.3.1. Верховна Рада України: офіційний веб-портал URL: <http://www.rada.gov.ua>



3.3.2. Державна служба статистики України: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: www.ukrstat.gov.ua/

3.3.3. Економічна статистика країн світу. URL:<https://knoema.com/>
Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL:
<http://www.nbuv.gov.ua/>

3.3.4. Організація економічної співпраці та розвитку. URL:
<http://www.oecd.org/>

3.3.5. Фінансовий портал. Банківські новини. Статистика банківського сектору України URL: <http://minfin.com.ua/>

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ ЗДОБУВАЧАМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної здобувачами вищої освіти навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Мах кількість балів		Вид навчальної роботи	Мах кількість балів	
	Денна форма навчання 2 сем.	Заочна форма навчання 1 сем.		Денна форма навчання 2 сем.	Заочна форма навчання 2 сем.
	Модуль №1			Модуль №2	
Вик.навчальної роботи	бали	бали	Вик. навчальної роботи	бали	бали
Виконання завдань експрес-контролю під час практичних занять	15 (сумарно)	15	Виконання завдань експрес-контролю під час практичних занять	5 (сумарно)	-
Розв'язання задач, відповіді на теоретичні питання, тощо під час аудиторної роботи на практичних заняттях	10	15	Розв'язання задач, відповіді на теоретичні питання, тощо під час аудиторної роботи на практичних заняттях	10	20
			Виконання контрольної домашньої роботи/домашнього завдання	10	10



<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	15		<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	15	
Виконання модульної контрольної роботи №1	15		Виконання модульної контрольної роботи №2	15	
Усього за модулем №1	40	30	Усього за модулем №2	40	30
Усього за модулем № 1,2				80	60
Семестровий екзамен				20	40
Усього за дисципліною				100	


4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються здобувачу вищої освіти, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих за окремі види виконаної навчальної роботи, становить модульну рейтингову оцінку.

4.4. Підсумкова модульна рейтингова оцінка розраховується як сума модульних рейтингових оцінок. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.


4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: 92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 17.05 (34) 01-2023
		стор. 14 з 14	

(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1	0302	18.06.23	Фігерідо Менкес		

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				