**НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЮРИДИЧНИЙ ІНСТИТУТ**

**Кафедра кримінального права і процесу**

**Методичні рекомендації**

**для підготовки студента**

**до практичних занять**

**з дисципліни «Нотаріальне право»**

для студенті 3 курсу

для студентів \_6.030401 «Правознавство»\_\_\_\_\_\_\_

(шифр та назва напряму (спеціальності) підготовки

  Укладач ст. викладач Коновал Н.Ю.

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б. викладача)

Розглянуто та схвалено

на засіданні кафедри кримінального

права і процесу

Протокол № \_\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_р.

Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗМІСТ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стор. |
| Вступ | 3 |
| **Модуль №1 «Нотаріальна діяльність в Україні»** | 4 |
| Тема 1. Поняття, завдання і функції нотаріального права | 4 |
| Тема 2. Нотаріус | 7 |
| Тема 3. Система та компетенція нотаріальних органів | 10 |
| Тема 4. Загальні правила вчинення нотаріальних дій | 15 |
| Тема 5. Загальні правила посвідчення правочинів | 18 |
| Тема 6. Видача нотаріусом свідоцтв | 23 |
| Тема 7. Нотаріальне засвідчення та зберігання | 31 |
| Тема 8. Вчинення виконавчих написів та протестів | 34 |
| Тема 9. Застосування нотаріусом законодавства іноземних держав | 36 |
| **Список джерел** | 38 |

**вступ**

Важливою складовою підготовки у вищих навчальних закладах висококваліфікованих фахівців є практична робота студентів. Інститут нотаріату становить собою необхідну складову частину правової системи будь-якої держави, що базується на принципах правової держави та визнанні громадянського суспільства. Метою нотаріальної діяльності у такій державі є захист прав і законних інтересів громадян і юридичних осіб, шляхом вчинення нотаріусами передбачених законодавством нотаріальних дій. Закріплюючи права і свободи за різними суб’єктами права, держава забезпечує певні юридичні гарантії їх належної реалізації, охорони і захисту.

Нотаріат відіграє важливу роль у здійсненні правоохоронної і правозахисної функцій в державі. Захист законних інтересів фізичних і юридичних осіб, запобігання виникненню судових спорів, правопорушень є головним завданням нотаріату, авторитет і значення якого безперервно зростає у сучасних умовах.

Однак функціонування системи нотаріату вимагає подальшого вдосконалення. Це стосується як порядку доступу до професії нотаріуса, належної організації діяльності державних нотаріальних контор та їх матеріального забезпечення, розвитку та вдосконалення інституту приватного нотаріату, здійснення контролю за нотаріальною діяльністю, подальшого вдосконаленню законодавчого забезпечення нотаріату. Під час вивчення курсу «Нотаріальне право» студенти отримують теоретичні знання і практичні навички з організації нотаріальної діяльності і вчинення нотаріальних дій. Викладання цього курсу сприяє професійній орієнтації студентів, оскільки після отримання юридичної освіти, перед кожним з них постає проблема в обранні конкретної юридичної професії, серед яких традиційно популярною залишається нотаріальна діяльність.

**МОДУЛЬ №1 «НОТАРІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ В УКРАЇНІ»**

**Тема 1.** Поняття, завдання і функції нотаріального права

**План**

1. Історія виникнення та становлення нотаріату як правового інституту.
2. Поняття, ознаки, функції та принципи нотаріальної діяльності в Україні.
3. Джерела нотаріального права.

**Методичні рекомендації**

При підготовці до теми: «Поняття, завдання і функції нотаріального права» студент має зрозуміти сутність та значення інституту нотаріату, історичні передумови виникнення інституту, принципи нотаріальної діяльності. Для підготовки до питань студент має вивчити Закон «Про нотаріат» який є основою діяльності нотаріату в Україні.

Аналіз наукових джерел дозволяє із впевненістю стверджувати, щопоняття «нотаріат» цілий ряд вчених-правників пов’язують, в першу чергу, з системою спеціальних органів, які здійснюють нотаріальну функцію, а також з особливим механізмом реалізації конституційних прав людини і громадянина – нотаріальним. Деякі науковці термін «нотаріат» обожнюють з його призначенням – юридичним забезпеченням обігу приватних прав і публічною діяльністю щодо складання та посвідчення юридичних документів.

Виникнення нотаріату в період античності та раннього середньовіччя дає підставу дійти висновку про його тісний зв'язок із суспільним устроєм, сімейним, спадковим і речовим правом. Істотною передумовою виникнення і розвитку нотаріату була наявність писемності та розвинутих товарно-грошових відносин.

 Спершу нотаріат виник як різновид адміністративної діяльності у ІІ тисячолітті до нашої ери у Вавилоні (цар Хамурапі видав кодекс який зробив його знаменитим). У Єгипті, Іудеї існували писарі-канцеляристи, які вели численні прибутково-витратні книги, періодично складали кадастр усіх земель у країні, переписували населення і його майно. Приблизно з середини II тисячоліття до н.е. про книги і державні письмові акти згадується вже як про звичне явище.

 За одними джерелами, нотаріат як інститут має давні традиції в історії Греції, де, розвинувшись за законодавством Солона, розквітнув в епоху еллінізму, особливо за часів Птоломея, а пізніше через Єгипет потрапив до Риму, де його подальший розвиток відбувався під впливом еллінського законодавства, зміцнів у Візантії за допомогою відомих законів Юстиніана та головним чином - завдяки першій главі Книги Єпарха Імператора Лео VI Мудрого, яка становить перший в історії Нотаріальний кодекс.

 Але більш традиційно виникнення власне нотаріату відносять до часів Стародавнього Рима в період республіки (приблизно III ст. до н.е.), коли з'являються службові особи, обов'язком яких було підведення правового випадку під ту чи іншу формулу (в давньо-римському праві панував суворий формалізм, а тому дотримання формул було обов'язковим для всіх, хто звертався до судових установ). До таких осіб належали передусім численні писарі, частина з яких перебувала на службі при посадових особах римського управління і суду. В період імперії такі писарі почали об'єднуватись у канцелярії при римських магістратах із складною бюрократичною організацією.

 Слід відзначити, що саме слово "нотаріус" походить від латинського *notarius* - особливі стенографічні знаки, що використовуються в листі під диктування.

 У Європі тривалим був період церковної юрисдикції з певної категорії справ, існував так званий церковний нотаріат (приблизно III ст. н.е.).

Уже в Італії у 14 столітті вже існували вимоги на посаду нотаріуса (обов'язкова авторизація нотаріусів; вимоги до кандидатів на посаду: стать, вік, моральні критерії, складання іспиту; організація нотаріальних корпорацій, які здійснювали нагляд за діяльністю її членів).

  Першу ж реформу у французькому нотаріаті провів Людовік IX Святий, який у 1270 р. запровадив 60 посад нотаріусів при Паризькій судовій палаті.

У Німеччині появу нотаріусів італійського типу відносять до XIV ст. Імператор Максиміліан І у 1512 р. видав перший нотаріальний статут, який детально регламентував діяльність нотаріусів.

Збереження за римським правом його попереднього значення справило могутній вплив на правові системи новостворених об'єднань, а в результаті в країнах Європи отримав свій розвиток і нотаріальний інститут. У зв'язку з цим система організації нотаріальної діяльності, за якої нотаріуси, залишаючись особами вільної професії, здійснювали свої функції як представники держави, отримало назву латинського нотаріату.

Доки Україна входила до складу Російської імперії, розвиток нотаріального законодавства і діловодства останньої визначав відповідні процеси і в Україні. Положенням, затвердженим 14 квітня 1866 р. нотаріат виокремлювався з відання судів для здійснення актів та інших несудових дій. У містах вводилися посади нотаріусів, котрі призначалися головою судової палати на підставі конкурсу з числа чиновників.

 Після Жовтневої революції коло повноважень нотаріату звузилося, він став державним**.** У 1921, 1923 та 1928 роках в Україні було прийнято декілька законодавчих актів про нотаріат, які регулювали діяльність державного нотаріату. 25 грудня 1974 року Верховної Радою Української РСР уперше в історії України було прийнято вищий акт державної влади, котрий регулював діяльність нотаріальних органів - Закон УРСР "Про державний нотаріат" (введений у дію з 1 травня 1975 року). Цей Закон розширював коло нотаріальних дій більше ніж до 20 різноманітних видів. Однак нотаріат залишався незначним придатком правової системи країни. Основним видом його діяльності (більше ніж 70% нотаріальних дій) було засвідчення копій документів.

 Нового імпульсу розвитку правової системи України, в тому числі й інституту нотаріату, надало проголошення незалежності України 24 серпня 1991 року. З переходом суспільства до ринкових відносин, законодавчим визнанням рівноправності всіх форм власності, розвитком підприємницької діяльності і процесів приватизації виникла суспільна необхідність введення інституту приватного нотаріату і, відповідно, законодавчого закріплення положень, які надавали б можливість вирішувати питанню нотаріальної діяльності без допомоги державних органів. Значним кроком у розвитку нотаріату і його законодавчого закріплення став прийнятий Верховною Радою України 2 вересня 1993 введений з 1 січня 1994 року Закон України "Про нотаріат".

Поняття, ознаки, функції та принципи нотаріальної діяльності в Україні. Джерела нотаріального права.

Нотаріат в Україні - це система органів і посадових осіб, на які покладено обов'язок посвідчувати права, а також факти, що мають юридичне значення, та вчиняти інші нотаріальні дії, передбачені цим Законом, з метою надання їм юридичної вірогідності.

Нотаріальна діяльність спрямована на надання офіційної сили, вірогідності юридичним правам, фактам і документам. Діяльність нотаріату має певну спільність з діяльністю інших органів цивільної юрисдикції.

Нотаріат виконує наступні завдання:

— захист і охорона власності, прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб. Нотаріальні органи в основному виконують правоохоронну функцію, але нотаріальна діяльність може бути засобом захисту прав, наприклад, у разі вчинення виконавчих написів, протестів векселів;

— забезпечення захисту і охорони важливих прав та інтересів громадян і організацій, які пов'язані з їхнім буттям, існуванням;

— запобігання правопорушенням, яке виконується, зокрема, також через правові консультації, роз'яснення наслідків вчинення нотаріальної дії, відмови у вчиненні нотаріальної дії, якщо вона суперечить закону.

Органи нотаріату здійснюють тільки їм властиві функції:

1.Забезпечення безспірності і доказової сили документів, що виходять від нотаріуса;

2.Забезпечення законності при посвідченні правочинів, контрольна функція. Нотаріус перевіряє наявність необхідного складу юридичних фактів, у тому числі правоздатність і дієздатність сторін, приналежність їм суб'єктивних прав, що вони передають іншим особам та інше;

3.Надання правової допомоги особам, що звернулися за вчиненням нотаріальних дій.

Вчинення нотаріальних дій в Україні покладається на нотаріусів, які працюють в державних нотаріальних конторах, державних нотаріальних архівах (державні нотаріуси) або займаються приватною нотаріальною діяльністю (приватні нотаріуси). Документи, оформлені державними і приватними нотаріусами, мають однакову юридичну силу.

Принципами нотаріальної діяльності є: принцип законності (стаття 5, 44, 49, 50, 51, 54 Закону України "Про нотаріат"), принцип обгрунтованості нотаріальних актів (стаття 9, 44, 54 Закону України "Про нотаріат"), принцип сприяння громадянам та організаціям у здійсненні їхніх прав і законних інтересів (стаття 4, 5 Закону України "Про нотаріат"), принцип мови нотаріального діловодства (стаття 15 Закону України "Про нотаріат") і принцип нотаріальної таємниці (стаття 8 Закону України "Про нотаріат").

Джерела нотаріального права **-** це нормативні акти, які регулюють організацію та державне регулювання нотаріальних органів, питання контролю за діяльністю державних та приватних нотаріусів, функціонування реєстрів в системі нотаріату, а також процесуальний порядок вчинення нотаріальних дій.

Джерелом нотаріального права є Конституція України, яка закріпила низку важливих загальних положень принципового значення для діяльності нотаріальних органів.

Основні положення діяльності нотаріальних органів і посадових осіб, які вчиняють нотаріальні дії, врегульовано Законом України "Про нотаріат", який був прийнятий Верховною Радою України 2 вересня 1993 р. і набрав чинності 1 січня 1994 р., а також рядом підзаконних нормативних правових актів, які прийняті на виконання та в розвиток окремих положень Закону України "Про нотаріат". Норми матеріального права нотаріального законодавства закріплені в Цивільному, Земельному, Сімейному, Господарському та інших кодексах і законах України.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Правова основа діяльності нотаріату в Україні.

2. Поняття нотаріату, його завдання і функції.

3. Принципи нотаріальної діяльності.

4. Джерела нотаріального права.

**Тема 2.** **Нотаріус**

**План**

1. Вимоги по посади нотаріуса.
2. Організація та діяльність Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату.
3. Порядок видачі свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю.
4. Підстави анулювання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю.
5. Присяга нотаріуса.
6. Права та обов’язки нотаріуса.

**Методичні рекомендації**

При вивченні питань даної теми необхідно звернути увагу на визначення нотаріуса, як уповноваженої державою особи на здійснення нотаріальної діяльності, порядку доступу до професії нотаріуса та його документального оформлення, а також підстав та порядку анулювання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю. Повноваження Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату, порядок її формування, а також права і обов’язки нотаріуса є предметом розгляду даної теми.

Нотаріус **-**  це уповноважена державою фізична особа, яка здійснює нотаріальну діяльність у державній нотаріальній конторі, державному нотаріальному архіві або незалежну професійну нотаріальну діяльність, зокрема посвідчує права, а також факти, що мають юридичне значення, та вчиняє інші нотаріальні дії, передбачені законом, з метою надання їм юридичної вірогідності, а також здійснює функції державного реєстратора прав на нерухоме майно у порядку та випадках, встановлених Законом України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень".   
 Нотаріусом може бути громадянин України, який має повну вищу юридичну освіту, володіє державною мовою, має стаж роботи у сфері права не менш як шість років, з них помічником нотаріуса або консультантом державної нотаріальної контори - не менш як три роки, склав кваліфікаційний іспит і отримав свідоцтво про право на   
зайняття нотаріальною діяльністю. Не може бути нотаріусом особа, яка має судимість, обмежена у дієздатності або визнана недієздатною за рішенням суду.   
 Нотаріусу забороняється використовувати свої повноваження з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянки чи пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб.

Нотаріус не може займатися підприємницькою, адвокатською діяльністю, бути засновником адвокатських об’єднань, перебувати на державній службі або службі в органах місцевого самоврядування, у штаті інших юридичних осіб, а також виконувати іншу оплачувану   
роботу, крім викладацької, наукової і творчої діяльності.

Нотаріус має право:

* витребувати від підприємств, установ і організацій відомості   
  та документи, необхідні для вчинення нотаріальних дій;   
   одержувати плату за надання додаткових послуг правового та технічного характеру, які не пов’язані із вчинюваними   
  нотаріальними діями, а також за вчинення приватними нотаріусами нотаріальних дій;
* складати проекти угод і заяв, виготовляти копії документів та виписки з них, а також давати роз'яснення з питань вчинення нотаріальних дій і консультації правового характеру.

Нотаріус зобов'язаний:

* здійснювати свої професійні обов'язки відповідно до цього Закону і принесеної присяги, дотримуватися правил професійної етики сприяти громадянам, підприємствам, установам і організаціям у здійсненні їх прав та захисті законних інтересів, роз'яснювати права і обов'язки, попереджати про наслідки вчинюваних нотаріальних дій для того, щоб юридична необізнаність не могла бути використана їм на шкоду;
* зберігати в таємниці відомості, одержані ним у зв'язку з вчиненням нотаріальних дій;
* відмовити у вчиненні нотаріальної дії в разі її невідповідності законодавству України або міжнародним договорам;
* вести нотаріальне діловодство та архів нотаріуса відповідно до встановлених правил; дбайливо ставитися до документів нотаріального діловодства та архіву нотаріуса, не допускати їх пошкодження чи знищення;
* надавати документи, інформацію і пояснення на вимогу Міністерства юстиції України, Головного управління юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головних управлінь юстиції в областях, містах Києві та Севастополі при здійсненні ними повноважень щодо контролю за організацією діяльності та виконанням нотаріусами правил нотаріального   
  діловодства.

Для визначення рівня професійної підготовленості осіб, які мають намір

займатися нотаріальною діяльністю, та вирішення питання про анулювання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю при Міністерстві юстиції України утворюється Вища кваліфікаційної комісії нотаріату. Персональний склад Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату затверджується наказом Міністерства юстиції України.

Строк повноважень персонального складу Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату становить три роки, починаючи з дня його затвердження.

Положення про Вищу кваліфікаційну комісію нотаріату затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2011 року № 923.

За наявності стажу роботи, визначеного у частині другій статті 3 цього Закону, особи, які мають намір скласти кваліфікаційний іспит на право на зайняття нотаріальною діяльністю, допускаються Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату до його складання на підставі подання відповідного Головного управління юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головних управлінь юстиції в областях, містах Києві та Севастополі.

Порядок допуску до складання кваліфікаційних іспитів та їх проведення встановлюється Міністерством юстиції України.

На підставі результатів складеного іспиту Вища кваліфікаційна комісія нотаріату приймає рішення про видачу (або відмову у видачі) Міністерством юстиції України свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю.

Свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю видається Міністерством юстиції України на підставі рішення Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату. Відмову у видачі свідоцтва може бути оскаржено до суду. За видачу свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю вноситься плата, розмір якої встановлюється Кабінетом Міністрів України.

Підстави і порядок анулювання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю визначено статтею 12 Закону України «Про нотаріат» та Порядком внесення головними управліннями юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головних управлінь юстиції в областях, містах Києві та Севастополі або Нотаріальною палатою України подання про анулювання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю та його розгляд Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 28 липня 2011 року № 1904/5.

Свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю, видане на підставі Порядку видачі свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 липня 2012 року № 1043/5 дає підставу особі бути зарахованою на посаду до державної нотаріальної контори чи державного нотаріального архіву або зареєструвати приватну нотаріальну діяльність. Особа, якій вперше надається право займатися нотаріальною діяльністю, у відповідному головному нотаріальному управлінні юстиції в урочистій обстановці приносить присягу, зміст якої викладено у статті 6 Закону України "Про нотаріат".

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Порядок доступу до професії нотаріуса.
2. Компетенція Вищої кваліфікаційною комісією нотаріату.
3. Порядок видачі свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю. Права і обов'язки нотаріуса
4. Підстави та порядок анулювання свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю.
5. Права і обов'язки нотаріуса.
6. Присяга нотаріуса, її зміст та значення.

**Тема 3.** **Система та компетенція нотаріальних органів**

**План**

1. Система нотаріальних органів та посадових осіб, на яких покладено обов’язок вчиняти нотаріальні дії.
2. Організація роботи державних нотаріальних контор.
3. Діяльність державних нотаріальних архівів.
4. Організаційні питання діяльності приватних нотаріусі.
5. Організація роботи посадових осіб органів місцевого самоврядування, на яких покладено обов’язок вчиняти нотаріальні дії.
6. Робота консульських установ та дипломатичних представництв щодо вчинення нотаріальних дій.
7. Роль органів юстиції щодо регулювання діяльності нотаріату.
8. Поняття компетенції нотаріальних органів.
9. Поняття та значення предметної і територіальної компетенції.
10. Виключення із загального правила територіальної компетенції.

**Методичні рекомендації**

В систему нотаріальних органів та посадових осіб, на яких покладено обов’язок вчиняти нотаріальні дії, входять державні нотаріуси, які працюють в державних нотаріальних конторах та державних нотаріальних архівах, приватні нотаріуси, посадови особи органів місцевого самоврядування, а також консульські установи та дипломатичні представництва.

Державні нотаріальні контори створюються і ліквідуються Міністерством юстиції України. Штати державних нотаріальних контор затверджуються Головним управлінням юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головними управліннями юстиції в областях, містах Києві та Севастополі в межах встановленої для державних нотаріальних контор штатної чисельності і фонду заробітної плати.

Державна нотаріальна контора є юридичною особою, яка створюється та реєструється у встановленому законом порядку.

Очолює державну нотаріальну контору завідуючий, який призначається із числа осіб, які мають свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю.

Призначення на посаду державного нотаріуса і завідуючого державною нотаріальною конторою та звільнення з посади провадиться Головним управлінням юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головними управліннями юстиції в областях, містах Києві та Севастополі.

В обласних центрах, містах Києві, Сімферополі та Севастополі засновуються державні нотаріальні архіви, які є складовою частиною Національного архівного фонду і здійснюють тимчасове (до 75 років) зберігання нотаріальних документів. Питання організації діяльності та компетенція державного нотаріального архіву визначається Положенням про нього, що затверджується Міністерством юстиції України. Мережа і штати державних нотаріальних архівів затверджуються в порядку, передбаченому для державних нотаріальних контор. Державний нотаріальний архів є юридичною особою.

Реєстрація приватної нотаріальної діяльності провадиться Головним управлінням юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головними управліннями юстиції в областях, містах Києві та Севастополі на підставі заяви особи, яка має свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю, та акта про сертифікацію про відповідність робочого місця (контори) приватного нотаріуса встановленим цим Законом умовам. У заяві зазначається назва нотаріального округу, в якому особа буде займатися нотаріальною діяльністю.

Робоче місце (контора) приватного нотаріуса повинно розташовуватися в межах визначеного для нього нотаріального округу. Вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса встановлюються Міністерством юстиції України. До заяви про реєстрацію приватної нотаріальної діяльності додаються:

* свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю та його засвідчена копія;
* документ, що підтверджує право власності або право оренди на приміщення для розташування робочого місця (контори) приватного нотаріуса, чи договір про співпрацю з іншим приватним нотаріусом,
* який надає заявнику відповідне приміщення, та його засвідчена копія;
* дві фотокартки розміром 3х4 см;
* паспорт громадянина України, який подається особисто.

Реєстраційне посвідчення видається Головним управлінням юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головними управліннями юстиції в областях, містах Києві та Севастополі у семиденний строк після подання заяви. Відмова у реєстрації приватної нотаріальної діяльності допускається у разі, якщо подані документи не відповідають установленим вимогам, а також з підстав, передбачених пунктом 8-1 частини першої статті 30 Закону України "Про нотаріат". Про видачу реєстраційного посвідчення Головне управління юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головні управління юстиції в областях, містах Києві та Севастополі повідомляють органи доходів і зборів за місцем постійного проживання приватного нотаріуса.

У реєстраційному посвідченні зазначаються нотаріальний округ та адреса робочого місця (контори) приватного нотаріуса. Приватний нотаріус зобов'язаний розпочати нотаріальну діяльність протягом 30 робочих днів після видачі реєстраційного посвідчення.

У разі коли нотаріус не розпочав роботу в установлений строк без поважних на те причин, реєстраційне посвідчення за наказом Головного управління юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головних управлінь юстиції в областях, містах Києві та Севастополі анулюється.

Приватний нотаріус вправі мати контору, укладати цивільно-правові та трудові договори, відкривати поточні та вкладні (депозитні) рахунки в банках.

Час прийому громадян приватним нотаріусом повинен становити не менше п'яти годин на день і п'яти робочих днів на тиждень за виключенням обставин, за яких нотаріус з незалежних від нього причин не може здійснювати такий прийом.

Робоче місце (контора) приватного нотаріуса має знаходитись у межах нотаріального округу, в якому приватний нотаріус здійснює нотаріальну діяльність.   
 Робоче місце (контора) має відповідати таким умовам:   
 1) забезпечувати дотримання нотаріальної таємниці;   
 2) давати можливість кожному приватному нотаріусу, який здійснює нотаріальну діяльність, одночасно та незалежно від іншого приватного нотаріуса здійснювати нотаріальну діяльність;   
 3) бути захищеним від несанкціонованого проникнення;   
 4) бути забезпеченим сейфом для зберігання печаток, штампів,металевою шафою для зберігання архіву нотаріуса;

5) кількість кімнат у приміщенні, де знаходиться робоче місце (контора) приватного нотаріуса, не може бути меншою, ніж кількість приватних нотаріусів, які здійснюють нотаріальну діяльність у його межах;

6) бути пристосованим для роботи технічного персоналу з документами у відокремленій від нотаріуса кімнаті. До початку нотаріальної діяльності приватним нотаріусом,а також у разі зміни адреси розташування робочого місця (контори) приватного нотаріуса, Головним управлінням юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головними управліннями юстиції в областях, містах Києві та Севастополі протягом 15 днів з моменту отримання заяви про зміну адреси розташування робочого місця (контори) проводиться перевірка відповідності робочого місця (контори) приватного нотаріуса встановленим цим Законом умовам, за результатами якої складається акт про сертифікацію робочого місця (контори) приватного нотаріуса або акт про відмову у сертифікації робочого місця (контори)приватного нотаріуса.

Приватний нотаріус може здійснювати нотаріальну діяльність лише за наявності акта про сертифікацію робочого місця (контори)приватного нотаріуса або рішення суду, яке набрало законної сили, яким визнано незаконним акт про відмову у сертифікації робочого місця (контори) приватного нотаріуса.  Про зміну адреси робочого місця (контори) приватний нотаріус зобов'язаний протягом трьох робочих днів повідомити Головне управління юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головні управління юстиції в областях, містах Києві та Севастополі.

Шкода, заподіяна особі внаслідок незаконних дій або недбалості приватного нотаріуса, відшкодовується в повному розмірі.

Нотаріус не несе відповідальності у разі, якщо особа, яка звернулася до нотаріуса за вчиненням нотаріальної дії: подала неправдиву інформацію щодо будь-якого питання, пов'язаного із вчиненням нотаріальної дії; подала недійсні та/або підроблені документи; не заявила про відсутність чи наявність осіб, прав чи інтересів яких може стосуватися нотаріальна дія, за вчиненням якої звернулася особа.

Для забезпечення відшкодування заподіяної внаслідок вчиненої нотаріальної дії здійснення функцій державного реєстратора прав на нерухоме майно відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень" шкоди приватний нотаріус зобов'язаний до початку зайняття приватною нотаріальною діяльністю укласти договір страхування цивільно-правової відповідальності.

Держава не несе відповідальності за шкоду, заподіяну неправомірними діями приватного нотаріуса при здійсненні ним нотаріальної діяльності функцій державного реєстратора прав на нерухоме майно.

Приватний нотаріус не несе відповідальності по зобов'язаннях держави.

Мінімальний розмір страхової суми становить тисячу мінімальних розмірів заробітної плати.

Розмір відшкодування заподіяної шкоди визначається за згодою сторін або в судовому порядку.

Повноваження державних нотаріусів державних нотаріальних контор та приватних нотаріусів визначені статтею 34 Закону України "Про нотаріат", а повноваження державних нотаріусів державних нотаріальних архівів – статтею 35 цього Закону.

Нотаріальні дії, що можуть вчиняються посадовими особами органів місцевого самоврядування

У сільських населених пунктах, уповноважені на це посадові особи органу місцевого самоврядування вчиняють такі нотаріальні дії:

1) вживають заходів щодо охорони спадкового майна;   
 2) посвідчують заповіти (крім секретних);   
 3) видають дублікати посвідчених ними документів;   
 4) засвідчують вірність копій (фотокопій) документів і   
виписок з них;

5) засвідчують справжність підпису на документах;

6) видають свідоцтва про право на спадщину.

Зазначені посадові особи органів місцевого самоврядування не мають права на оформлення документів, призначених для використання за межами державного кордону.

Консульські установи України вчиняють такі нотаріальні дії:  1) посвідчують угоди (договори, заповіти, довіреності тощо),   
крім іпотечних договорів, угод про відчуження та заставу жилих будинків, квартир, дач, садових будинків, гаражів, земельних ділянок, іншого нерухомого майна, що знаходиться в Україні;

2) вживають заходів до охорони спадкового майна;   
 3) видають свідоцтва про право на спадщину;   
 4) видають свідоцтва про право власності на частку в   
спільному майні подружжя у разі смерті одного з подружжя;

5) засвідчують вірність копій документів і виписок з них;   
 6) засвідчують справжність підпису на документах;   
 7) засвідчують вірність перекладу документів з однієї мови на   
іншу;   
 8) посвідчують факт, що громадянин є живим;   
 9) посвідчують факт знаходження громадянина в певному місці;   
 10) посвідчують тотожність громадянина з особою, зображеною на фотокартці;

11) посвідчують час пред'явлення документів;   
 12) приймають в депозит грошові суми і цінні папери;   
 13) вчиняють виконавчі написи;

14) приймають на зберігання документи;

15) вчиняють морські протести;

видають дублікати посвідчених ними документів.

Законодавством України можуть бути передбачені й інші дії, що вчиняються консульськими установами України.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Правовий статус державних нотаріальних контор та державних нотаріальних архівів.
2. Порядок призначення на посади та звільнення з посад державних нотаріусів.
3. Сертифікація робочого місця, як підстава для реєстрації приватної нотаріальної діяльності.
4. Вимоги до робочого місця приватного нотаріуса.
5. Реєстрація приватної нотаріальної діяльності. Реєстраційне посвідчення.
6. Відповідальність державного та приватного нотаріуса. Страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса.
7. Предметна та територіальна компетенція органів і посадових осіб, які вчиняють нотаріальні дії.

**Тема 4.** **Загальні правила вчинення нотаріальних дій**

**План**

1. Особливості нотаріального процесу, його зміст та стадії.
2. Поняття нотаріальної дії та загальні правила її вчинення.
3. Місце і строки вчинення нотаріальних дій.
4. Порядок встановлення особи громадянина, який звернувся за вчиненням нотаріальної дії. Перевірка дієздатності громадян та правоздатності юридичних осіб, які беруть участь у правочинах, а також перевірка повноважень представників.
5. Підписання нотаріально посвідчуваних документів.
6. Витребування відомостей і документів, необхідних для вчинення нотаріальних дій.
7. Підстави для відмови у вчиненні нотаріальних дій та процесуальний порядок оформлення відмови у вчиненні нотаріальних дій.
8. Оскарження дій нотаріуса та відмови у вчиненні нотаріальних дій.
9. Поняття і види нотаріальних актів.
10. Складання, оформлення та реєстрація нотаріальних документів.
11. Порядок стягнення державного мита. Підстави для звільнення від сплати державного мита.

**Методичні рекомендації**

Нотаріальний процес представляє собою сукупність дій які має вчинити нотаріус за результатами звернення до нього іншого суб’єкта нотаріальних правовідносин.

Нотаріальний процес проходить такі стадії:

1) відкриття нотаріального провадження;

2) підготовка до вчинення нотаріального провадження;

3) безпосереднє вчинення нотаріальної дії, яке закінчується посвідченням нотаріального акта та його видачею.

Відповідно до ст. 41 Закону нотаріальні дії можуть вчинятися будь-яким нотаріусом чи посадовою особою органу місцевого самоврядування. Однак деякі з них можуть бути вчинені лише нотаріусом, юрисдикція якого поширюється на певний нотаріальний округ (статті 55, 60, 65, 66, 70-73, 85, 93, 103 Закону України "Про нотаріат").

Відповідно до частини 2 статті 41 Закону нотаріальні дії вчиняються:

- у приміщенні державної нотаріальної контори;

- у державному нотаріальному архіві;

- у приміщенні, що є робочим місцем приватного нотаріуса;

- у приміщенні органу місцевого самоврядування.

В окремих випадках, якщо громадянин не може з'явитися в зазначене приміщення, а також якщо цього вимагають особливості удостоверяемого угоди, нотаріальні дії можуть бути вчинені поза вказаними приміщеннями. Тут задовольняються передусім інтереси громадян, які не можуть з хвороби, інвалідності або з інших поважних причин прибути до державної нотаріальної контори, до приватного нотаріуса або у виконком. Закон не встановлює докладного конкретного переліку цих причин. Практично дана норма застосовується досить широко при вчиненні таких нотаріальних дій, як посвідчення заповітів, довіреностей, засвідчення справжності підписів та ін Державне мито при цьому стягується у розмірі встановлених ставок за відповідні дії, крім цього сплачуються фактичні витрати, пов'язані з виїздом для вчинення нотаріальних дій .

Якщо нотаріальна дія вчиняється поза приміщенням державної нотаріальної контори чи поза приміщенням, що є робочим місцем приватного нотаріуса, у посвідчувальному написі на документі та в реєстрі для реєстрації нотаріальних дій.

Що стосується правил про час вчинення нотаріальних дій, то стаття 42 Закону передбачає, що нотаріальні дії вчиняються після їх оплати, а також у передбачених Законом випадках після сплати до бюджету податку з доходів фізичних осіб та в день подачі всіх необхідних документів.

Вчинення нотаріальної дії може бути відкладено на строк до одного місяця уразі необхідності витребування додаткових відомостей або документів, надсилання документів на експертизу, а також якщо відповідно до Закону нотаріус повинен впевнитись у відсутності у заінтересованих осіб заперечень проти вчинення цієї дії. За обґрунтованою письмовою заявою заінтересованої особи, яка звернулася до суду та на підставі отриманового від суду повідомлення про надходження позовної заяви заінтересованої особи, яка оспорює право або факт, про посвідчення якого просить інша заінтересована особа, вчинення нотаріальної дії зупиняється до вирішення справи судом.

Питання встановлення особи, визначення обсягу цивільної дієздатності фізичних осіб і перевірка цивільної правоздатності та дієздатності юридичних осіб, перевірка повноважень повноважень фізичної або юридичної особи, а також встановлення наміру сторін врегульовано статтями 43, 44, Закону України "Про нотаріат", главами 3, 4, 5, 6 Розділу І Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України 22 лютого 2012 року № 296/5, положення якого необхідно проаналізувати при підготовці питань даної теми.

Так, при посвідченні правочинів і вчиненні інших нотаріальних дій у випадках, передбачених законодавством, нотаріусом перевіряєтьсясправжність підписів учасників правочинів та інших осіб, які звернулися за вчиненням нотаріальної дії.

Нотаріально посвідчувані правочини, а також заяви та інші документи підписуються в присутності нотаріуса. Якщо заява чи інший документ підписані за відсутності нотаріуса, особа, яка звернулася за вчиненням нотаріальних дій, повинна особисто підтвердити, що документ підписаний нею. Якщо фізична особа, внаслідок фізичної вади або хвороби не може власноручно підписати документ, то за її дорученням і в її присутності та в присутності нотаріуса може підписати інша особа. Про причини, з яких фізична особа, яка звернулася за вчиненням нотаріальної дії, не могла підписати документ, зазначається у посвідчувальному написі. Правочин за особу, яка неможе підписати його, не може підписувати особа, на користь або за участю якої його посвідчено.

Нотаріус або посадова особа, яка вчиняє нотаріальні дії, відмовляє у вчиненні нотаріальної дії, якщо:

1) вчинення такої дії суперечить законодавству України;   
 2) не подано відомості (інформацію) та документи, необхідні для вчинення нотаріальної дії;

3) дія підлягає вчиненню іншим нотаріусом або посадовою особою, яка вчиняє нотаріальні дії;

4) є сумніви у тому, що фізична особа, яка звернулася за вчиненням нотаріальної дії, усвідомлює значення, зміст, правові наслідки цієї дії або ця особа діє під впливом насильства;

5) з проханням про вчинення нотаріальної дії звернулась особа, яка в установленому порядку визнана недієздатною, або уповноважений представник не має необхідних повноважень;   
 6) правочин, що укладається від імені юридичної особи, суперечить цілям, зазначеним у їх статуті чи положенні, або виходить за межі їх діяльності;

7) особа, яка звернулася з проханням про вчинення нотаріальної дії, не внесла плату за її вчинення;

8) особа, яка звернулася з проханням про вчинення нотаріальної дії, не внесла встановлені законодавством платежі, пов'язані з її вчиненням;

9) в інших випадках, передбачених законом.

Нотаріус або посадова особа, яка вчиняє нотаріальні дії, не приймає для вчинення нотаріальних дій документи, якщо вони не відповідають вимогам, встановленим у статті 47 Закону, або містять відомості, передбачені частиною третьою статті 47 Закону.

Нотаріусу або посадовій особі, яка вчиняє нотаріальні дії, забороняється безпідставно відмовляти у вчиненні нотаріальної дії.

На вимогу особи, якій відмовлено у вчиненні нотаріальної дії,нотаріус або посадова особа, яка вчиняє нотаріальні дії, зобов'язані викласти причини відмови в письмовій формі і роз'яснити порядок її оскарження. Про відмову у вчиненні нотаріальної дії нотаріус протягом трьох робочих днів виносить відповідну постанову.

Нотаріальна дія або відмова у її вчиненні, нотаріальний акт оскаржуються до суду.   
 Право на оскарження нотаріальної дії або відмови у її вчиненні, нотаріального акта має особа, прав та інтересів якої стосуються такі дії чи акти.

Про всі нотаріальні дії, вчинені нотаріусами або посадовими особами органів місцевого самоврядування, робиться запис у реєстрах для реєстрації нотаріальних дій після того, як нотаріус зробить посвідчу вальний напис на документі або підпише документ, що ним видається.

Кожна нотаріальна дія реєструється під окремим порядковим номером. Номер, під яким нотаріальна дія зареєстрована, зазнаається на документі, що видається нотаріусом, чи в посвідчу вальному написі. Запис у реєстрі є доказом вчинення нотаріальної дії.

Розмір ставок державного мита, яке стягується державними нотаріусами за вчинення нотаріальних дій, а також підстави для звільнення суб’єктів нотаріальних правовідносин від сплати державного мита врегульовано Декретом Кабінету Міністрів України «Про державне мито» від 21січня 1993 року № 7- 93.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Місце посвідчення договорів відчуження нерухомого майна, іпотеки, транспортних засобів.
2. Строки відкладення вчинення нотаріальних дій.
3. Встановлення особи, яка не досягла 16 років. Перевірка повноважень представника за довіренністю.
4. Перевірка повноважень представника за довіренністю.
5. Підписання нотаріально посвідчених документів.
6. Підстави для відмови у вчиненні нотаріальних дій, порядок її оформлення.
7. Оскарження нотаріальних дій або відмови у їх вчиненні.
8. Реєстрація нотаріальних дій.

**Тема 5.** **Загальні правила посвідчення правочинів**

**План**

1. Поняття правочину та вимоги до його дійсності. Правочини, що потребують обов’язкового нотаріального посвідчення.
2. Загальні правила посвідчення нотаріусами правочинів.
3. Процесуальний порядок посвідчення правочинів про відчуження нерухомого майна.
4. Посвідчення договорів про іпотеку нерухомого майна, застави транспортних засобів, товарів в обороті та переробці.
5. Посвідчення договорів про приватизацію майна державних підприємств.
6. Посвідчення шлюбного договору.
7. Посвідчення заповітів.
8. Посвідчення довіреностей.

**Методичні рекомендації**

Правочином є дія особи, спрямована на набуття, зміну або припинення цивільних прав та обов’язків. Зміст правочину не може суперечити Цивільному кодексу України, іншим актам цивільного законодавства, а також моральним засадам суспільства. Правочин має бути спрямований на реальне настання правових наслідків, що обумовлені ним. Волевиявлення учасника правочину має бути вільним і відповідати його внутрішній волі та вчинятися у формі, встановленій законом.

Правочин який вчинений у письмовій формі, підлягає нотаріальному посвідченню лише у випадках, встановлених законом або домовленістю сторін. На вимогу фізичної або юридичної особи будь-який правочин може бути нотаріально посвідченим. Нотаріус або посадові особи, які посвідчують правочин, перевіряють чи відповідає зміст посвідчуваних ними правочинів вимогам закону та дійсним намірам сторін.

Правочини про відчуження та заставу майна, що підлягає реєстрації посвідчуються за умови подання документів, що підтверджують право власності на майно, що відчужується або заставляється. У разі застави майбутнього майна або створення забезпечувального обтяження в майбутньому майні нотаріусу надаються документи, що підтверджують наявність прав на набуття такого майна у власність у майбутньому. Також перевіряється відсутність заборони відчуження або арешту майна.

Посвідчення правочинів щодо відчуження іпотеки, житлового будинку, квартири, дачі, садового будинку, гаража, земельної ділянки іншого нерухомого майна, а також правочинів щодо відчуження транспортних засобів, що підлягають державній реєстрації, провадиться за місцемзнаходженням (місцем реєстрації) цього майна або за місцем знаходження (місцем реєстрації) однієї із сторін відповідного правочину.

Процесуальний порядок посвідчення договорів відчуження нерухомого майна, іпотеки нерухомого майна, транспортних засобів врегульовано главою 2 Розділу ІІ Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України.

Особи, які подали заяву про реєстрацію шлюбу,  а також подружжя мають право за  власним  бажанням  укласти  та посвідчити у нотаріуса договір  щодо вирішення  питань життя сім'ї (шлюбний договір), яким регулюються майнові відносини між подружжям,  у тому числі  визначаються  їхні майнові права та обов'язки як батьків (ч.1 ст.92, ч.1,2 ст.93 Сімейного кодексу України).

 Шлюбний договір укладається у письмовій формі і повинен бути посвідчений нотаріусом. Якщо шлюбний договір укладено та посвідчено у нотаріуса до реєстрації шлюбу, він набирає чинності у день реєстрації шлюбу. Якщо шлюбний договір укладено подружжям, він набирає чинності у день його посвідчення нотаріусом.

 Шлюбний вік для жінки встановлено у сімнадцять, а для чоловіків - у вісімнадцять років. У разі зниження шлюбного віку до реєстрації шлюбу  відповідно до чинного законодавства шлюбний договір укладається неповнолітніми за письмовою згодою їх батьків або піклувальника,  справжність підпису яких засвідчує нотаріус.

Шлюбний  договір  не  може регулювати особисті відносини подружжя,  а також особисті відносини між ними та дітьми про що нотаріус попереджає сторін перед посвідченням договору.  Шлюбний договір  не  може  зменшувати обсягу прав дитини,  які встановлені Сімейним кодексом України,  а також ставити  одного  з подружжя у надзвичайно невигідне матеріальне становище, такий шлюбний договір нотаріус не може посвідчити.

За шлюбним договором не може передаватися у власність  одному з  подружжя  нерухоме  майно та інше майно,  право на яке підлягає державній реєстрації (ч.3, 4, 5 ст.93 Сімейного кодексу України).

 Шлюбний договір може включати положення про порядок зміни його умов,  загальний  строк його дії,  а також тривалість окремих прав та обов'язків.

 У шлюбному  договорі  можуть  бути встановлені умови чинності договору або окремих його положень і після припинення шлюбу.

 Чинним законодавством та нотаріус доводить до відома сторін, що сторони  можуть домовитися про визнання майна,  набутого ними за час шлюбу, таким, що вважатиметься їх спільною частковою власністю або особистою приватною власністю кожного з них.

  Шлюбним договором може регулюватися порядок користування одним із подружжя житловим приміщенням, яке належить іншому з подружжя, а також проживання у житловому приміщенні, яке є їхньою спільною власністю, їхніх родичів про що нотаріус інформує сторін правочину, та за їхнім бажанням такі положення можуть бути передбачені у шлюбному договорі.

Умовами шлюбного договору може бути  передбачена можливість  надання  утримання  одному  з  подружжя  незалежно від непрацездатності та  потреби  в  матеріальній  допомозі   а  також можливість  припинення  права  на  утримання  одного з подружжя у зв'язку з одержанням ним майнової (грошової) компенсації.

Якщо у шлюбному  договорі  визначені  умови,  розмір   та строки виплати аліментів, то в разі невиконання одним із подружжя свого обов'язку за  договором аліменти можуть стягуватися на підставі виконавчого напису нотаріуса.

Одностороння зміна умов шлюбного договору не допускається про що нотаріус попереджає сторін правочину. Зміни до шлюбного договору можуть бути внесені подружжям шляхом укладання відповідного договору, який обов’язково посвідчується нотаріусом.

 Одностороння відмова від шлюбного договору не допускається, що нотаріус доводить до відома сторін шлюбного договору. Подружжя має право відмовитися від шлюбного договору. У такому разі,  за вибором подружжя, права та обов'язки, встановлені шлюбним договором,  припиняються з моменту його  укладення  або в день подання нотаріусу заяви про відмову від нього.

 Шлюбний договір на вимогу  одного з подружжя  або іншої особи,  права та інтереси якої цим договором порушені, може бути визнаний  недійсним  за  рішенням суду з підстав, встановлених Цивільним кодексом України.

У відповідності зі статтею 1233 Цивільного кодексу України (надалі ЦК України) заповітом є особисте розпорядження фізичної особи на випадок своєї смерті. Тобто заповіт являє собою вчинений відповідно до вимог закону документ, що містить у собі одностороннє особисте розпорядження спадкодавця на випадок своєї смерті стосовно порядку передачі його майна на користь певних осіб.

Зазвичай заповіт складається однією особою. Проте ЦК України не забороняє складення так званого спільного заповіту. До нього, зокрема, належить заповіт подружжя (ст. 1243 ЦК України).

Закон визначає певні вимоги щодо особи заповідача. Право на заповіт має фізична особа з повною цивільною дієздатністю (ст. 1234 ЦК України). Заповідач має розуміти значення своїх дій і їх наслідки, тому забороняється протиправний вплив на свідомість людини під час складення заповіту. У зв’язку з цим існує правило, відповідно до якого право на заповіт здійснюється заповідачем особисто, а вчинення заповіту через представника не допускається.

Заповідач визначає зміст заповіту та його основні положення. Заповідач має право:

- призначити коло спадкоємців (наприклад: «… заповідаю Короленко Оксані Петрівні та Петрик Миколі Семеновичу…»);

- визначити обсяг спадщини (наприклад, заповідаю все майно або конкретно: квартиру, машину тощо);

- зробити заповідальний відказ (покладення на спадкоємця обов’язку, наприклад, надати третій особі права пожиттєвого проживання у спадковій квартирі);

- покласти на спадкоємців інші обов’язки (наприклад, зобов’язати спадкоємців розпорядитися певним чином його особистими паперами, нагородами тощо);

- скласти заповіт з умовою (наприклад, батько заповідає все своє майно синові, якщо він одружиться, мати заповідає дочці своє майно, якщо та закінчить вищий навчальний заклад);

- підпризначити спадкоємця, якщо основний спадкоємець помре до відкриття або в момент відкриття спадщини (одночасно із спадкодавцем). Заповідач також має право скасувати або змінити заповіт. У цьому полягає свобода заповіту.

Визначаючи коло спадкоємців, заповідач може призначити своїми спадкоємцями одну або кілька фізичних осіб. Спадкоємцями можуть бути названі будь-які учасники цивільних відносин – фізичні та юридичні особи, держава, територіальні громади, Автономна Республіка Крим. Водночас заповідач може без зазначення причин позбавити права на спадкування особу (осіб), яка є його спадкоємцем за законом. Проте право спадкодавця у цьому питанні має деякі обмеження. Закон визначає коло осіб, які мають право на обов’язкову частку у спадщині (ст.. 1241 ЦК України). До таких осіб належать: малолітні, неповнолітні, повнолітні непрацездатні діти; непрацездатна вдова (вдівець); непрацездатні батьки спадкодавця. Обов’язкова частка складає половину частки, яка належала б кожному з них у разі спадкування за законом.

Заповіт має бути складений у письмовій формі, підписаний особисто заповідачем, із зазначенням місця і часу складення заповіту.

Якщо заповідач унаслідок фізичної вади, хвороби або з будь-яких інших причин не може власноручно підписати заповіт, за дорученням заповідача він може бути підписаний іншою особою за правилами, викладеними в пункті 16 Інструкції про порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України.

На бажання заповідача, а також у випадках, якщо заповідач через фізичні вади не може сам прочитати заповіт, посвідчення заповіту має відбуватися при свідках.

При посвідченні заповіту від заповідача не вимагається подання доказів, які підтверджують його право на майно, що заповідається.

Заповіт має бути складений так, щоб розпорядження заповідача не викликало незрозумілостей чи суперечок після відкриття спадщини.

Нотаріус при посвідченні заповіту зобов’язаний роз’яснити заповідачу зміст статті 1241 ЦК України про право на обов’язкову частку у спадщині, зміст статті 1307 ЦК України щодо нікчемності заповіту на майно, яке є предметом спадкового договору та статті 1254 ЦК України про право заповідача на скасування та зміну заповіту.

Для більш повного і всебічного захисту інтересів заповідача і збереження таємниці заповіту передбачається можливість складення секретного заповіту, який посвідчується нотаріусом без ознайомлення з його змістом.

Особливий порядок посвідчення нотаріусом секретного заповіту робить неможливим передчасне ознайомлення з його змістом будь-якої особи. Секретний заповіт оголошується нотаріусом лише після смерті заповідача і відкриття спадщини.

Заповіти, складені та посвідчені, змінені або скасовані в установленому законодавстві порядку, підлягають обов’язковій реєстрації у Спадковому реєстрі у порядку, установленому Положенням про Спадковий реєстр.

Інваліди 1 та 2 групи звільняються від сплати державного мита за посвідчення заповіту та його реєстрацію у Спадковому реєстрі.

Довіреністю є письмовий документ, що видається однією особою іншій особі для представництва перед третіми особами. Нотаріуси посвідчують довіреності складені від імені однієї або кількох осіб, на ім’я однієї особи або кількох осіб за усним зверненням довірителя.

У довіреності мають бути чітко визначені юридичні дії, які належать вчинити представникові. Дії, належать вчинити представнику, мають бути правомірними, конкретними та здійсненними.

Строк на якій може бути видана довіреність, визначається відповідно до статті 247 ЦК України. Якщо строк довіреності не встановлений, вона зберігає чинність до припинення її дії. Довіреність у якій незазначена дата її вчинення є нікчемною. Посвідчені нотаріусом довіреності, припинення їх дії підлягають обов’язковій реєстрації в Єдиному реєстрі довіреностей в порядку установленому Положенням про Єдиний реєстр довіреностей, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 28.12.2006 № 111/5.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Вимоги до дійсності правочину.
2. Які правочини нотаріально посвідчуються.
3. Особливості посвідчення правочинів про відчуження нерухомого майна.
4. Посвідчення шлюбного договору.
5. Посвідчення заповітів.
6. Посвідчення довіреностей.

**Тема 6.** **Видача нотаріусом свідоцтв.**

**План**

1. Порядок призначення та обов’язки виконавця заповіту. Видача свідоцтва

виконавцю заповіту.

1. Загальні положення про спадкування.
2. Видача свідоцтв про право на спадщину.
3. Видача свідоцтв про право власності на частку в спільному майні

подружжя у випадку смерті одного із них.

1. Видача свідоцтва про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів).

**Методичні рекомендації**

Виконання заповіту здійснюється спадкоємцями за заповітом, за винятком випадків, коли його виконання повністю або у визначеній частині здійснюється виконавцем заповіту. Повноваження виконавця заповіту базуються на заповіті та посвідчуються свідоцтвом, яке видається нотаріусом.

Після звернення виконавця заповіту за видачею свідоцтва нотаріус встановлює його особу, здійснює відповідну перевірку за Спадковим реєстром, встановлює факт заведення спадкової справи і, якщо спадкова справа після смерті заповідача ще не заведена, вимагає у особи, що призначена виконавцем заповіту, свідоцтво про смерть спадкодавця або його нотаріально засвідчену копію та заводить спадкову справу, до якої долучає всі документи або їх копії.

Якщо спадкова справа вже заведена, то всі документи, які є підставою для видачі свідоцтва виконавцю заповіту (заповіт, заява тощо), повинні бути приєднані до спадкової справи.

Видає свідоцтво виконавцю заповіту той нотаріус, який завів спадкову справу і в якого вона зберігається. За даними Спадкового реєстру нотаріус перевіряє чинність, незмінність та дійсність заповіту.

Свідоцтво виконавця заповіту підтверджує, що виконавець заповіту наділений правом від свого імені вести справи, пов’язані з виконанням заповіту, в судових органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності, галузевої належності та підпорядкування.

У свідоцтві необхідно зазначити відомості про виконавця заповіту, підстави виникнення його повноважень з посиланням на заповіт та дату відкриття спадщини. Якщо повноваження, що містяться у заповіті, обмежені і не відповідають передбаченим статтею 1290 ЦК України, необхідно додатково обумовити їх у свідоцтві. У разі якщо повноваження у заповіті не перелічені або є посилання на статтю 1290 ЦК України, в свідоцтві замість переліку повноважень також може бути посилання на вищезазначену норму.

Строк чинності повноважень виконавця заповіту встановлюється нотаріусом на підставі статті 1294 ЦК України, про що зазначається у свідоцтві.

Якщо спадкоємцями є малолітні, неповнолітні, недієздатні особи або особи, цивільна дієздатність яких обмежена, про видачу свідоцтва виконавцю заповіту нотаріус повідомляє відповідні органи опіки та піклування.

Строк дії повноважень виконавця заповіту визначається повним виконанням волі спадкодавця, вираженої в заповіті.

СВІДОЦТВО

Місто Київ, Україна

Першого вересня дві тисячі п’ятнадцятого року

Я, Петров І.І., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу посвідчую, що на підставі статті 1288 Цивільного кодексу України виконавцем заповіту є Іванов Олександр Олександрович, що проживає в м. Києві по проспекту Героїв Сталінграда, будинок 17, квартира 628, до повноважень якого заповітом, посвідченим 10 березня 2010 року за реєстровим № 5-121 державним нотаріусом Третьої київської державної нотаріальної контори Коваленко О.І. від імені Слюсаренка Василя Григоровича, 1947 року народження, який помер 28 червня 2015 року, та згідно зі статтею 1290 Цивільного кодексу України встановлено таке:

вжити заходів щодо охорони спадкового майна; вжити заходів щодо повідомлення спадкоємців, відказоодержувачів, кредиторів про відкриття спадщини; вимагати від боржників спадкодавця виконання ними своїх зобов’язань; управляти спадщиною; забезпечити одержання кожним із спадкоємців частки спадщини, яка визначена у заповіті; забезпечити одержання частки у спадщині особам, які мають право на обов’язкову частку у спадщині.

Особу виконавця(ів) заповіту встановлено, дієздатність перевірено.

Це свідоцтво підлягає обов’язковому поверненню до приватного нотаріуса Київського міського нотаріального округу Петрова І.І., після припинення повноважень виконавця заповіту.

Свідоцтво оформлено в двох примірниках, один з яких залишається у справах Петрова І.І. приватного нотаріуса Київського міського нотаріального округу, а інший видається Іванову Олександру Олександровичу.

Спадкова справа № 5/2015

Зареєстровано в реєстрі за № 379

Стягнуто плати за домовленістю

Печатка Приватний нотаріус підпис

Повноваження виконавця заповіту можуть припинятися нотаріусом на підставі письмової заяви спадкоємців, відказоодержувачів, а також осіб, які мають право здійснювати контроль за виконанням заповіту, підписи на якій засвідчуються нотаріально. Нотаріус виносить постанову про припинення виконання повноважень виконавцем заповіту.

Після подання спадкоємцям (їхнім законним представникам) звіту про виконання своїх повноважень виконавець заповіту повертає свідоцтво нотаріусу, який у свою чергу робить відмітку про припинення чинності повноважень виконавця заповіту на примірнику свідоцтва, що зберігається у справах нотаріуса, державному нотаріальному архіві, на примірнику свідоцтва, повернутому виконавцем, та відмітку в реєстрі для реєстрації нотаріальних дій, у книзі обліку спадкових справ.

На всіх заявах зазначаються дата (час) їх надходження та номер спадкової справи. Заяви та примірники свідоцтва підшиваються у спадкову справу.

В залежності від виду спадкування визначається і коло спадкоємців. Так, спадкоємцями за законом можуть бути лише фізичні особи, які є живими на час відкриття спадщини, а також особи, які були зачаті за життя спадкодавця і народжені живими після відкриття спадщини. Коло спадкоємців за заповітом значно ширше. Крім вищезазначених фізичних осіб спадкоємцями за заповітом можуть бути також юридичні особи та інші учасники цивільних відносин (держава Україна, територіальні громади, іноземні держави та інші суб’єкти публічного права).

Студенти мають розуміти і запам’ятати положення статті 1223 Цивільного кодексу України (далі – ЦК України) згідно якої пріоритет у сучасному спадковому праві надається волі заповідача. Тому право на спадкування мають особи, визначені у заповіті. У спадкоємців за законом виникає право на спадкування лише у разі або відсутності заповіту, або визнання заповіту недійсним, неприйняття або відмови від прийняття спадщини всіма спадкоємцями за заповітом, або не охоплення заповітом усієї спадщини.

Окремо має бути опрацьовано студентами питання щодо підстав і порядку спадкування комморієнтами. Так, якщо особи, які могли б спадкувати одна після одної (комморієнти) померли однієї протягом однієї доби незалежно від конкретної години смерті (ч. 3 ст. 1220 ЦК України), або померли під час спільної для них небезпеки і точний час їх смерті встановити неможливо (ч. 4 ст. 1220 ЦК України) спадщина відкривається одночасно і окремо щодо кожного з комморієнтів. Це означає, що комморієнти не спадкують один після одного; спадкоємці того з комморієнтів, хто помер останнім не спадкують за правилами спадкової трансмісії; право на спадкування набувають спадкоємці кожного із комморієнтів окремо. Якщо після смерті першого із комморієнтів (осіб, які б могли спадкувати одна після одної) другий із комморієнтів помер наступної доби (незалежно від конкретної години смерті) спадщина відкривається в загальному порядку. Це означає, що другий із комморієнтів, як спадкоємець, набуває право на спадкування після смерті першого з них; якщо він не встиг прийняти спадщини, його спадкоємці спадкують за правилами спадкової трансмісії; якщо другий із комморієнтів вважається таким, що прийняв спадщину, його спадкоємці за законом або за заповітом набувають право на спадкування в загальному порядку.

До прикладу: якщо дружина та чоловік загинули внаслідок автомобільної аварії протягом однієї доби, але з певним проміжком у часі, спадщина відкривається одночасно. Внаслідок цього, той з подружжя, який помер першим, не стає спадкодавцем другого і, навпаки, той з подружжя, який помер останнім не набуває права на спадкування майна. Після смерті кожного з них право на спадкування набувають спадкоємці кожного з подружжя. Якщо ж особи помирають один після одного навіть з невеликим розривом у часі, але протягом різних діб, спадщина відкривається на загальних підставах і особа. Яка померла останньою вважається померлою після відкриття спадщини. Якщо вона не встигла її приймати, то право на прийняття належної їй частки переходить до її спадкоємців за правилами спадкової трансмісії (ст. 1276 ЦК України). Якщо ж особа вважається такою, що спадщину прийняла (ч.3, ч.4 ст. 1268 ЦК України), то в залежності від конкретних обставин її спадкоємці спадкують за законом або за заповітом належну їй частку у спадщині.

Студенти також мають знати і за необхідності, застосовувати у практичній діяльності положення ЦК України щодо осіб, які за наявності певних обставин і підстав, мають або можуть бути усунені від права на спадкування. З аналізу статті 1224 ЦК України можна дійти висновку, що в ній визначаються дві моделі відносин, які пов’язані із позбавленням спадкоємця права на спадкування. Так, частинами 1-4 статті 1224 ЦК України передбачається, що спадкоємці взагалі не мають права на спадкування, а отже немає необхідності позбавляти їх такого права. Це дуже схоже з конструкцією нікчемного правочину, коли, незважаючи на наявність формального моменту (вчинення правочину в належній формі) юридичні наслідки для його учасників та інших осіб не виникають. Так само і при спадкуванні: спадщина відкрилася, однак у випадках, визначених у законі, спадкоємці права на спадкування не набувають. Щодо таких осіб юридичних наслідків взагалі не виникає і рішення суду про позбавлення особи права на спадкування не потрібне.

Спадкоємці, які не мають права на спадкування, поділяються на дві категорії:

* спадкоємці, які не мають права на спадкування як за законом, так і за

заповітом;

* спадкоємці, які не мають права на спадкування за законом.

З аналізу статті 1224 ЦК України можна дійти висновку, що існують

спадкоємці, які не мають права на спадкування як за законом так і за заповітом. Навіть якщо спадкодавець складе заповіт щодо такої особи в неї право на спадкування не виникає. Частиною 2 статті 1224 ЦК України передбачено, що не мають права на спадкування особи, які умисно перешкоджали спадкодавцеві скласти заповіт, внести до нього зміни або скасувати заповіт і цим сприяли виникненню права на спадкування у них самих чи в інших осіб або сприяли збільшенню їхньої частки у спадщині. Суду достатньо встановити одну з вказаних обставин для того, щоб вважалося, що спадкоємець не має права на спадкування.

Не мають права на спадкування особи, які умисно позбавили життя спадкодавця чи будь-кого з можливих спадкоємців, або вчинили замах на їхнє життя. Проте, вказані положення закону не застосовуються до особи, яка вчинила такий замах, якщо спадкодавець знаючи про це, все ж призначив її своїм спадкоємцем за заповітом. У часовому вимірі події мають розгортатися таким чином:

- здійснюється замах на життя спадкодавця або будь-кого з можливих спадкоємців;

- спадкодавець дізнається про цей факт;

- спадкодавець складає заповіт щодо особи, яка вчинила такий замах.

З аналізу цієї норми можна зробити висновок, що призначення особи спадкоємцем має здійснюватися після того, як спадкодавець дізнався про злочин і не розрахована на випадки, коли спадкодавцем спочатку складено заповіт, потім він дізнається про скоєний злочин і не змінює заповіт.

Не мають права на спадкування за законом батьки після дитини, щодо якої вони були позбавлені батьківських прав і їхні права не були поновлені на час відкриття спадщини (ч. 3 ст. 1224 ЦК України). Позбавлення батьків батьківських прав разом з тим не впливає на право дитини бути спадкоємцем після смерті батьків. Статтею 17 Закону України «Про охорону дитинства» передбачено, що кожна дитина, має право на одержання в установленому законом порядку в спадщину майна і грошових коштів батьків, чи одного з них, у разі їх смерті або визнання їх за рішенням суду померлими, незалежно від місця проживання. Дитина, батьки якої позбавлені батьківських прав, не втрачає права на успадкування їх майна.

Не мають права на спадкування за законом батьки (усиновлювачі) та повнолітні діти (усиновлені), а також інші особи, які ухилялися від виконання обов’язку щодо утримання спадкодавця, якщо ця обставина встановлена судом. Це положення стосується осіб які згідно з нормами Сімейного кодексу України зобов’язані були утримувати спадкодавця. Факт ухилення особи від виконання цього обов’язку встановлюється судом за заявою заінтересованої особи (інших спадкоємців або територіальної громади).

Частиною 4 статті 1224 ЦК України передбачено, що не мають права на спадкування за законом одна після одної особи, шлюб між якими є недійсним або визнаний таким за рішенням суду. Смерть дружини або чоловіка не є перешкодою для визнання шлюбу недійсним (стаття 43 Сімейного кодексу України).

Якщо шлюб визнаний недійсним після смерті одного з подружжя, то за другим із подружжя, який його пережив і не знав та не міг знати про перешкоди до реєстрації шлюбу, суд може визнати право на спадкування частки того з подружжя, хто помер, у майні, яке було набуто ними за час шлюбу.

На відміну від випадків, коли особа не має права на спадкування, закон передбачає випадки, коли особа може бути усунена від права на спадкування. Для цього передбачається лише одна підстава. Так відповідно до частини 5 статті 1224 ЦК України, особа може бути усунена від спадкування за законом, якщо буде встановлено, що вона ухилялася від надання допомоги спадкодавцеві, який через похилий вік, тяжку хворобу або каліцтво був у безпорадному стані. Вимога про усунення спадкоємця від права на спадкування може бути пред’явлена особою, для якої таке усунення породжує пов’язані із спадкуванням права та обов’язки.

Студентам необхідно мати на увазі, що положення статті 1224 ЦК України поширюються абсолютно на всіх спадкоємців, у тому числі і на тих, хто має право на обов’язкову частку у спадщині, а також на осіб, на користь яких зроблено заповідальний відказ.

Спадкоємцям, які прийняли спадщину, по закінченні встановленого статтею 1270 ЦК України строку, нотаріусом на підставі заяви таких спадкоємців, видається свідоцтво про право на спадщину за законом, або свідоцтво про право на спадщину за заповітом, або свідоцтов про право на спадщину за заповідальним розпорядженням, або, за наявності підстав, свідоцтво про право на спадщину за законом спадкоємцю, який має право на обов’язкову частку. При цьому слід мати на увазі наступне:

* малолітні, неповнолітні, повнолітні непрацездатні діти спадкодавця,

непрацездатна вдова (вдівець) та непрацездатні батьки мають право спадкувати незалежно від змісту заповіту;

* коло спадкоємців, які мають право на обов’язкову частку у спадщині,

розширеному тлумаченню не підлягає;

* заповідач не може позбавити права на спадкування осіб, які мають право

на обов’язкову частку у спадщині;

* чинність заповіту щодо таких осіб встановлюється на час відкриття

спадщини;

* положення статті 1224 ЦК України щодо усунення від права на

спадкування на таких спадкоємців поширюється;

* розмір обов’язкової частки у спадщині встановлюється ЦК України;
* зміна розміру обов’язкової частки в бік збільшення неможлива,

зменшення розміру частки може відбуватися лише за рішенням суду;

* до обов’язкової частки у спадщині зараховується вартість речей

звичайної домашньої обстановки та вжитку, вартість заповідального відказу, встановленого на користь особи, яка має право на обов’язкову частку, а також вартість інших речей та майнових прав, які перейшли до неї як до спадкоємця;

* будь-які обмеження та обтяження, встановлені у заповіті для спадкоємця,

який має право на обов’язкову частку у спадщині, дійсні лише щодо тієї частини спадщини, яка перевищує його обов’язкову частку;

* право на обов’язкову частку носить особистий характер, а тому не

переходить по спадковій трансмісії;

* спадкоємець на обов’язкову частку, має право, а не обов’язок прийняти

спадщину або відмовитись від її прийняття;

* відмова від прийняття спадщини спадкоємцем, який має право на

обов’язкову частку може бути лише «безадресною».

Як уже зазначалось, стаття 1241 ЦК України відносить до осіб, які мають право на обов’язкову частку непрацездатних осіб – повнолітніх непрацездатних дітей спадкодавця, непрацездатну вдову (вдівця), або непрацездатних батьків. При вирішенні питання щодо можливості закликання особи до спадкування як обов’язкового спадкоємця викликає певні складнощі визначення поняття «непрацездатність», як ознаки певного кола осіб, котрі мають право на обов’язкову частку в спадщині. Чинне законодавство чітко не визначає, яких осіб слід відносити до непрацездатних, однак аналіз відповідних цивільно-правових норм дає підстави стверджувати, що до непрацездатних повнолітніх осіб, які мають право на обов’язкову частку в спадщині, відносяться такі категорії осіб:

* особи, які досягли встановленого законом пенсійного віку (стаття 26

Закону України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування»);

* інваліди будь-якої групи інвалідності (стаття 2 Закону України «Про

основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» дає визначення інваліда, як особи зі стійким розладом функції організму, зумовленим захворюванням, наслідком травм або з уродженими дефектами, що призводить до обмеження життєдіяльності, до необхідності в соціальній допомозі і захисті. Інвалідність як міра втрати здоров’я визначається шляхом експертного обстеження в органах медико-соціальної експертизи Міністерства охорони здоров’я України. Слід мати на увазі, що датою встановлення інвалідності вважається день надходження до таких органів документів, необхідних для огляду хворого).

При видачі свідоцтва про право на спадщину за заповітом нотаріус має обов’язково з’ясувати наявність спадкоємців, які мають право на обов’язкову частку у спадщині і які подали заяву про її прийняття або вважаються такими, що прийняли спадщину і не подали заяву про відмову від прийняття спадщини (малолітні, неповнолітні діти спадкодавця, недієздатні, обмежено дієздатні спадкоємці першої черги, а також спадкоємці першої черги, які проживали на час відкриття спадщини разом зі спадкодавцем і є непрацездатними за віком або станом здоров’я).

Нотаріус має пояснити спадкоємцю, який має право на обов’язкову частку в спадщині, його право на одержання належної частки спадщини. Спадкоємець може відмовитися від права на обов’язкову частку в спадщині шляхом подачі заяви нотаріусу про те, що зі змістом заповіту він ознайомлений, зміст статті 1241 ЦК України йому роз’яснено і він не претендує обов’язкової частки у спадщині.

При визначенні розміру обов’язкової частки нотаріус має враховувати, що частиною першою вищевказаної статті ЦК України встановлено, що обов’язкова частка у спадщині визначається незалежно від змісту заповіту у розмірі половини частки яка належала б кожному із спадкоємців у разі спадкування за законом. При визначенні розміру обов’язкової частки у спадщині нотаріус враховує всіх спадкоємців за законом, які могли б бути закликані до спадкування, якби порядок спадкування не було б змінено заповідачем (в тому числі і спадкоємців, які б мали спадкувати за правом представлення). Нотаріус пропонує як спадкоємцю за заповітом, так і спадкоємцю, який має право на обов’язкову частку в спадщині, сказати у своїх заявах про прийняття спадщини всіх спадкоємців за законом, а також самостійно, в межах наданих йому повноважень, вживає заходів до встановлення кола спадкоємців першої черги.

При визначенні розміру обов’язкової частки враховується все спадкове майно, як заповідане, так і те, що неохоплене заповітом, а також речі звичайної домашньої обстановки та вжитку. До складу майнового майна входить і право на вклад у банку (фінансовій установі) незалежно від того, зроблено розпорядження у заповіті чи безпосередньо у фінансовій установі.

Якщо заповідана лише частина спадкового майна, обов’язкова частка визначається, виходячи із вартості всього спадкового майна, але виділяється обов’язковому спадкоємцю з тієї частки спадкового майна, що залишалася поза заповітом. Якщо частка майна, що залишилась не заповіданою, менша порівняно з розміром обов’язкової частки у спадщині, обов’язковий спадкоємець отримує частку, якої не вистачає, із заповіданої частини спадкового майна.

Визначивши розмір обов’язкової частки, перевіривши шляхом витребування відповідних документів, факт родинних відносин спадкодавця та обов’язкового спадкоємця, а також перевіривши непрацездатність цього спадкоємця, нотаріус видає такому спадкоємцю свідоцтво про право на спадщину за законом, а спадкоємцеві за заповітом – свідоцтво про право на спадщину за заповітом.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Право на призначення виконавця заповіту.
2. Повноваження виконавця заповіту та строк його повноважень.
3. Порядок та підстави видачі свідоцтв на право на спадщину за законом.
4. Порядок і підстави видачі свідоцтв на право на спадщину за заповітом.
5. Видача свідоцтва про право власності у спільному майні подружжя у випадку смерті одного з подружжя.
6. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів.

**Тема 7.** **Нотаріальне засвідчення та зберігання**

**План**

1. Засвідчення вірності копій документів та виписок з них.
2. Засвідчення справжності підписів на документах.
3. Засвідчення вірності перкладу з однієї мови на іншу.
4. Видача дублікатів документів, що зберігаються у справах нотаріуса та державному нотаріальному архіві.
5. Посвідчення безспірних юридичних фактів.
6. Передача заяв громадян і організацій іншим особам.
7. Прийняття документів на зберігання.
8. Прийняття в депозит грошових сум та цінних паперів.

Методичні рекомендації

Засвідчення копій вірності документів і витягів з них здійснюється нотаріусом за усним зверненням заінтересованої особи. При підготовці до засвідчення вірності копій документів і виписок з них нотаріус зобов’язаний особисто звірити з оригіналом документа копію чи виписку з документа, вірність яких він засвідчує. Нотаріуси засвідчують вірність копій документів, виданих юридичними особами за умови, що ці документи не суперечать закону, мають юридичне значення і засвідчення вірності їх копій не заборонено законом.

Вірність копії документа, виданого фізичною особою, засвідчується у тих випадках, коли справжність підпису фізичної особи на оригіналі цього документа засвідчена нотаріусом або посадовою особою відповідного органу місцевого самоврядування або за місцем роботи, навчання, проживання чи лікування фізичної особи.

Не допускається засвідчення вірності копії документа, на підставі якого відповідні установи видають оригінал документа (довідки про народження дитини, довідки про смерть тощо).

Нотаріус засвідчує справжність підпису на документах, зміст яких не суперечить закону і які не мають характеру правочинів та не містять у собі відомостей, що порочать честь і гідність людини.

Нотаріус, засвідчуючи справжність підпису, не посвідчує факти, викладені у документі, а лише підтверджує, що підпис зроблений певною особою. На документі може бути засвідчена справжність підпису особи, що підписалась за іншу особу, яка не могла це зробити власноручно внаслідок фізичної влади, хвороби або з інших поважних причин. У цьому випадку нотаріус установлює особу як того, хто підписався, так і того, за кого ця особа підписалася. Про причини, з яких фізична особа, заінтересована у вчиненні нотаріальної дії не могла підписати документ, зазначається в посвідчу вальному написі.

Ноатріус не може засвідчувати справжність підпису фізичної особи на документі, у якому стверджуються обставини, право посвідчення яких належить лише відповідному державному органові (час народження, шлюбу, смерті, наявність хвороби, інвалідності, права власності на майно тощо). Справжність підпису на зазначеному документі може бути засвідчена у випадку, якщо документ призначений для подання до компетентних органів іншої держави.

Нотаріус засвідчує вірність перкладу документа за усним зверненням заінтересованої особи, а також за клопотанням заінтересованої особи при вчиненні іншої нотаріальної дії. Нотаріус засвідчує вірність перекладу документа з однієї мови на іншу, якщо він знає відповідні мови, з яких або на які перекладається документ.

У разі втрати або зіпсування документа,посвідченого або виданого нотаріусом, за письмовою заявою осіб, за дорученням яких або щодо яких учинялася нотаріальна дія, нотаріусом видається дублікат утраченого або зіпсованого документа.

Дублікати документів, посвідчених або виданих нотаріусом, можуть бути видані за письмовою заявою спадкоємців осіб, за дорученням яких або щодо яких вчинялася нотаріальна дія, а також виконавця заповіту та на запит нотаріуса, яким заведено спадкову справу. У цьому разі нотаріусу, крім свідоцтва про смерть таких осіб, подаються документи, які підтверджують їх родинні стосунки (свідоцтво виконавця заповіту).

До передачі в архів примірників документів, посвідчених або виданих нотаріусом, дублікат утраченого або зіпсованого документа видається нотаріусом за місцем його зберігання.

Дублікат документа повинен містити весь текст посвідченого або виданого документа, оригінал якого вважається таким, що втратив чинність.

На дублікаті документа робиться відмітка про те, що він має силу оригіналу, і вчиняється посвідчу вальний напис. Крім того, про видачу дубліката нотаріус робить відмітку на примірнику документа, який зберігається у справах державної нотаріальної контори чи приватного нотаріуса.

Прийняття нотаріусом грошових сум і цінних паперів проводиться за місцем виконання зобов’язання. Прийняття грошових сум або цінних паперів у депозит для передавання кредитору здійснюється за відповідною заявою заінтересованої особи (боржника) або за заявою ліквідатора громадянина-підприємця, визнаного банкрутом. Заява реєструється нотаріусом у книзі вхідної кореспонденції і є підставою для вчинення нотаріальної дії.

Унесення особою грошових сум у депозит нотаріуса проводиться будь-яким шляхом внесення переказу готівки через банки або безготівковим перерахуванням сум з рахунку особи на окремий поточний рахунок приватного нотаріуса тощо, Для зберігання грошових сум, прийнятих у депозит державними нотаріальними конторами, в органах державного казначейства відкриваються відповідні рахунки для обліку депозитних сум. Про надходження грошових сум і цінних паперів нотаріус повідомляє кредитора і на його вимогу видає йому належні грошові суми або цінні папери.

Облік депозитних операцій здійснюється державними нотаріальними конторами та приватними нотаріусами в таких книгах:

книга обліку депозитних операцій;

книга обліку особових рахунків депонентів.

Надходження грошових сум та цінних паперів обліковується в прибутковій частині книги обліку депозитних операцій.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Порядок засвідчення вірності копій документів, що виходять від фізичної особи.
2. Засвідчення справжності підпису на банківських картках.
3. Посвідчення безспірних юридичних фактів.
4. Прийняття документів на зберігання.
5. Процесуальний порядок прийняття в депозит грошових сум та цінних паперів.

**Тема 8.** **Вчинення виконавчих написів та протестів**

**План**

1. Поняття і значення виконавчого напису.
2. Процесуальний порядок вчинення виконавчих написів за конкретними

видами заборгованостей.

1. Порядок вчинення протестів векселів.
2. Вчинення морських протестів. Акт про морський протест.

Нотаріус вчиняє виконавчі написи на документах, що встановлюють заборгованість для стягнення грошових сум або витребування від боржника майна.

Виконавчі написи вчиняються, якщо подані документи підтверджують безспірність заборгованості або іншої відповідальності боржника перед стягувачем за умови, що з дня виникнення права вимоги минуло не більше трьох років, а у відносинах між підприємствами, установами та організаціями – не більше одного року. Якщо для вимоги, за якою видається виконавчий напис, законом встановлено інший строк давності, виконавчий напис видається в межах цього строку.

Перелік документів, за якими стягнення заборгованості провадиться у безспірному порядку на підставі виконавчих написів нотаріусів затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 29 червня 1999 року № 1172.

Зміст виконавчого напису визначає стаття 89 Закону України «Про нотаріат». Процесуальний порядок вчинення виконавчих написів врегульовано главою 16 Розділу ІІ Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України.

Відповідно до законодавства, що регулює вексельний обіг в Україні векселі опротестовуються в неплатежі, неакцепти, недатуванні акцепту. Крім того, протести векселів також вчиняються у разі:

а) видачі кількох примірників векселя - протест про   
непред'явлення примірника векселя, надісланого для акцепту, держателю векселя, протест про неакцепт за другим примірником векселя, протест про неплатіж за другим примірником векселя;

б) коли з векселя зроблено копію - протест про непередавання оригіналу векселя законному держателю копії векселя;

в) видачі векселя строком у такий-то час від пред'явлення -   
протест про відмову у проставленні векселедавцем датованої   
відмітки про пред'явлення йому векселя.  
Протест векселів про неоплату вчиняються нотаріусами за   
місцем знаходження платника або за місцем платежу (доміцильовані векселі, тобто векселі, які підлягають оплаті у третьої особи);

протест векселів про неакцепт та недатування акцепту, протест про непред'явлення примірника векселя, надісланого для акцепту,   
держателю векселя, протест про неакцепт за другим примірником векселя, протест про неплатіж за другим примірником векселя - за місцезнаходженням платника; протест про непередавання оригіналу   
векселя законному держателю копії векселя - за місцезнаходженням держателя оригіналу векселя; протест про відмову у проставленні векселедавцем датованої відмітки про пред'явлення йому векселя - за місцезнаходженням векселедавця.   
Векселі для вчинення протесту про неоплату приймаються   
нотаріусами після закінчення дати платежу за векселем, але не пізніше 12-ої години наступного після цього строку дня.

Вексель може бути прийнятий для вчинення протесту про неакцепт протягом строків, встановлених для пред'явлення до акцепту чинним законодавством, а якщо вексель був пред'явлений до акцепту в останній день строку, то не пізніше 12-ої години наступного після цього строку дня.

Векселі для вчинення протесту про непред'явлення примірника векселя, надісланого для акцепту, держателю векселя, протест про неакцепт за другим примірником векселя, протест про неплатіж за другим примірником векселя, протест про непередавання оригіналу векселя законному держателю копії векселя, протест про відмову у   
проставленні векселедавцем датованої відмітки про пред'явлення йому векселя приймаються нотаріусами в строки, установлені статтею 44 Уніфікованого закону про переказні векселі та прості векселі.  При вчиненні протестів векселів нотаріус повинен враховувати, що за акцепт і платіж відповідає векселедавець

У день прийняття векселя до протесту нотаріус пред'являє   
платнику або доміциліанту (особі, яка оплачує доміцильований вексель) вимогу про оплату (або акцепт) векселя, у якій зазначаєпро надходження заяви про протест векселя з усіма його реквізитами   
та пропозицією сплатити чи акцептувати вексель у певний строк або повідомити про оплату чи акцепт векселя.

Якщо платник (доміциліант) оплатить вексель, нотаріус, не   
вчиняючи протесту, повертає вексель платнику з написом на самому векселі про одержання векселедержателем платежу та інших сум за встановленою формою.

Якщо платник зробив відмітку про акцепт на переказному   
векселі, вексель повертається векселедержателю без протесту.   
У разі відмови платника (доміциліанта) оплатити або   
акцептувати вексель або якщо він не з'явився до нотаріуса,   
нотаріус складає акт про протест про неоплату або неакцепт за встановленою формою і робить відповідний запис у реєстрі, а також відмітку про протест про неоплату або неакцепт на самому векселі.

Якщо місцезнаходження платника невідоме, протест векселя   
вчиняється без пред'явлення вимоги про оплату або акцепт векселя з відповідною відміткою в акті про протест та в реєстрі нотаріальних дій. Опротестований вексель видається векселедержателю абоуповноваженій особі.   
 Вексель, опротестований нотаріусом у неплатежу, є   
підставою для вчинення на ньому виконавчого напису в порядку пункту 293 Інструкції.

Нотаріуси з метою забезпечення доказів для охорони прав і законних інтересів судновласника приймають заяву капітана судна про подію, яка мала місце в період плавання або стоянки судна і яка може стати підставою для пред'явлення до удновласника майнових вимог.Заява про морський протест має містити в собі опис подій, що сталися, і заходів, ужитих капітаном для забезпечення охорони довіреного йому майна.

На підтвердження обставин, викладених у заяві про морський протест, нотаріусу в межах строків, установлених чинним законодавством, повинно бути подано для огляду судновий журнал і засвідчений капітаном витяг з суднового журналу.   
 Заява про морський протест має бути подана нотаріусу в порту України в строки, установлені чинним законодавством України.

Якщо подати заяву про морський протест у встановлені строки неможливо, то про причини цього має бути зазначено в акті про морський протест.

Нотаріус на підставі заяви капітана, даних суднового журналу, а також опиту самого капітана і, за можливості, не менше чотирьох свідків з числа членів суднової команди, у тому числі двох, що належать до осіб командного складу, складає акт про морський протест і засвідчує його своїм підписом і печаткою.

Примірник акта видається капітанові або уповноваженій ним особі, а другий примірник із заявою капітана і витягом з суднового журналу залишається у справах нотаріуса.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Якими законодавчими актами врегульовано питання вчинення виконавчих написів.
2. Порядок опротестування векселів.
3. Акт про морський протест, підстави його видачі.

**Тема 9.** **Застосування нотаріусом законодавства іноземних держав**

**План**

1. Нотаріальне оформлення документів, призначених для дії за кордоном.
2. Забезпечення реалізації права спадкування за договорами про правову

допомогу.

1. Виконання доручень іноземних юрисдикційних органів і звернення

нотаріальних органів України з дорученнями до іноземних органів юрисдикції.

1. Міжнародні договори у сфері нотаріальної діяльності. Гаазька конвенція

1961 року про спрощений порядок визнання іноземних документів.

1. Апостиль та особливості його проставлення.
2. Консульська легалізація.

Нотаріус  відповідно  до   законодавства   України   та міжнародних договорів застосовує норми іноземного права.

 Нотаріус приймає документи,  складені відповідно до  вимог іноземного  права,  а  також вчиняють на документах посвідчувальні написи у формі,  передбаченій іноземним законодавством, якщо це не суперечить законодавству України.

  Дії,  пов'язані з охороною майна,  що  залишилося  після смерті  іноземного  громадянина  і перебуває на території України, або майна,  яке належить одержати іноземному  громадянинові  після смерті громадянина України,  а також з видачею свідоцтва про право на  спадщину  щодо  такого  майна,  здійснюються   відповідно до законодавства України.

Документи,  які складено за кордоном за участю іноземних властей або які від них виходять, приймаються нотаріусом за умови їх легалізації органами Міністерства закордонних справ України.

 Без легалізації  такі  документи  приймає нотаріус  у таких  випадках,  коли  це  передбачено  законодавством   України, міжнародними  договорами,  згода  на обов'язковість  яких   надана Верховною  Радою  України.

 Порядок відносин нотаріуса з іноземними органами юстиції визначається  законодавством  України,  міжнародними   договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

 Нотаріус у випадках,  передбачених  договорами  про  правову допомогу, зносяться з консульськими  представництвами безпосередньо,  якщо  консульський  округ    даного   консульського представництва  зв'язаний  з територією   їх  діяльності.  В інших випадках   зносини    органів    нотаріату   з    консульськими    і дипломатичними   представництвами  здійснюються  через Міністерство закордонних справ України.

Нотаріус забезпечує  докази,  необхідні  для  ведення справ в органах іноземних держав. Дії для  забезпечення  доказів  провадяться відповідно до цивільного процесуального законодавства України.

Якщо  міжнародним  договором  України  встановлено  інші правила про нотаріальні дії,  ніж  ті,  що  містить  законодавство України,  то  при вчиненні нотаріальних дій застосовуються правила міжнародного договору.

  Якщо міжнародний  договір відносить до компетенції нотаріусів вчинення нотаріальної дії, не передбаченої законодавством України, нотаріус  вчиняє  цю  нотаріальну дію в порядку,  установленому Міністерством юстиції України.

Процедура проставлення апостиля на офіційних документах, призначених для використання на території інших держав, а також питання консульської легалізації таких документів врегульовано Порядком проставлення апостиля в Міністерстві юстиції України на офіційних документах, призначених для використання на території інших держав, та підготовки Міністерством юстиції України нотаріально оформлених документів для подальшої консульської легалізації, затверджений наказом Міністерства юстиції України 25.09.2012 № 1418/5. Цей порядок визначає процедуру проставлення апостиля Міністерством юстиції України на документах, що видаються органами юстиції та судами, а також на документах, що оформлюються нотаріусами України, та та підготовку Міністерством юстиції України нотаріально оформлених документів для подальшої консульської легалізації.

**Джерела:** [1-12].

**Запитання для самоперевірки**

1. Міжнародні договори в сфері міжнародної діяльності.
2. Процедура проставлення апостиля Міністерством юстиції України.
3. Порядок підготовки документів до консульської легалізації

**Список рекомендованих джерел**

**Основні рекомендовані джерела**

1. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р Відомості Верховної Ради України. – 2003. – №№ 40-44. – Ст. 356.
2. Сімейний кодекс України від 10 січня 2002 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2002. – №21-22.
3. Земельний кодекс України від 25 жовтня 2001 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2002. – №3-4.
4. Про нотаріат: Закон України від 2 вересня 1993 р. №3425-ХІІ // Відомості Верховної Ради України. – 1993. – №39.
5. Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 22.02.2012 р. № 296/5.
6. Декрет Кабінету Міністрів України від «Про державне мито» від 21 січня 1993 № 7-93.
7. Інструкція про порядок обчислення та справляння державного мита, затверджена наказом Міністерства юстиції України: Наказ від 07.07.2012  № 811 // Міністерство фінансів україни. – 2012.
8. Правила ведення нотаріального діловодства, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 22 грудня 2010 року.
9. Порядок ведення Єдиного реєстру спеціальних бланків нотаріальних

документів, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 4 листопада 2009 року № 2053/5.

**Додаткові рекомендовані джерела**

1. Радзієвська Л.К. Нотаріат в Україні : навч.посіб. / Л.К. Радзієвської. – К.:

Юрінком Інтер. – 2008. – 528 с.

1. Нікітін Ю.В. Нотаріат в Україні: навч. посіб. / Ю.В. Нікітін. – К.: КНТ. –

2009. – 632 с.

1. Комарова В.В. Нотаріат в Україні: підручник / В.В.Комаров. – К.:

Юрінком Інтер. – 2010. – 487 с.