

(Ф 03.02-92)

Національний авіаційний університет  
Факультет економіки та бізнес-адміністрування  
Кафедра економіки та бізнес-технологій  
Факультет транспорту, менеджменту і логістики  
Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств

УЗГОДЖЕНО

Декан АКФ

\_\_\_\_\_ С. Дмитрієв  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

\_\_\_\_\_ А. Гудманян  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.



Система менеджменту якості

**РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«Економіка і менеджмент підприємства»**

Галузь знань: 0511 «Авіаційна та ракетокосмічна техніка»

Напрямок підготовки: 6.051101 «Авіа- та ракетобудування»

Курс – 4

Семестр – 8

Лекції – 24

Диференційований залік – 8 семестр

Практичні заняття – 24

Самостійна робота – 72

Усього (годин/кредитів ECTS) – 120/4,0

Домашнє завдання (1) – 8 семестр

Індекс РБ-1-6.051101/15-3.1.7

**СМЯ НАУ РНП 11.01.01-01-2019**  
**СМЯ НАУ РНП 19.06-01-2019**



Робочу навчальну програму дисципліни «Економіка і менеджмент підприємства» розроблено на основі навчального плану № РБ-1-6.051101/15 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за напрямом підготовки 6.051101 «Авіа- та ракетобудування» та відповідних нормативних документів.

Робочу навчальну програму розробили:

доцент кафедри економіки та бізнес-технологій \_\_\_\_\_ Н. Кривицька

доцент кафедри менеджменту  
зовнішньоекономічної діяльності підприємств \_\_\_\_\_ О. Онопрієнко

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри економіки та бізнес-технологій, протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Н. Ушенко

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств, протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ О. Кириленко

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри конструкції літальних апаратів, протокол №\_\_ від " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ С. Ігнатович

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради ФЕБА, протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_ А.Тофанчук

УЗГОДЖЕНО

В.о. декана

\_\_\_\_\_ С.Петровська

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради ФТМЛ, протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_ І. Шевченко

УЗГОДЖЕНО

Декан

\_\_\_\_\_ О. Ільєнко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Врахований примірник №2**



## ЗМІСТ

	стор.
<b>1. Вступ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Зміст навчальної дисципліни .....</b>	<b>4</b>
2.1. Тематичний план навчальної дисципліни.....	4
2.2. Домашнє завдання.....	4
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни.....</b>	<b>5</b>
3.1. Список рекомендованих джерел.....	5
3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до технічних засобів навчання.....	5
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь.....</b>	<b>5</b>



## 1. ВСТУП

Робоча навчальна програма дисципліни розроблена на основі навчальної програми дисципліни «Економіка і менеджмент підприємства» та «Методичних вказівок до розроблення та оформлення навчальної та робочої навчальної програм дисциплін», введених в дію розпорядженням від 16.06.15 №37/роз,

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ пор.	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Усього	Лекції	Практичні заняття	СРС
1	2	3	4	5	6
<b>6 семестр</b>					
<b>Модуль №1 "Економіка підприємства"</b>					
1.1	Основні фонди підприємств	8	2	2	4
1.2	Оборотні засоби та матеріально-технічне забезпечення підприємств	8	2	2	4
1.3	Продуктивність та оплата праці	8	2	2	4
1.4	Собівартість продукції. Основи ціноутворення	8	2	2	4
1.5	Оцінка економічної ефективності інвестиційних проєктів	9	2	2	5
1.6	Фінансово-економічні результати діяльності підприємства	8	2	1	5
1.7	Домашнє завдання №1	8	-	-	8
1.8	Модульна контрольна робота №1	3	-	1	2
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>60</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>36</b>
<b>Модуль №2 "Менеджмент підприємства"</b>					
2.1	Організація (підприємство) як об'єкт управління. Класифікація підприємств	9	2	2	5
2.2	Сутність і роль менеджменту в діяльності підприємства	8	1	2	5
2.3	Функції менеджменту	10	2	2	6
2.4	Вибір та проектування організаційної структури управління підприємства	10	2	2	6
2.5	Управлінські рішення в менеджменті	10	2	2	6
2.6	Ефективність в управлінні	10	2	2	6
2.7	Модульна контрольна робота №2	3	1	-	2
<b>Усього за модулем №2</b>		<b>60</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>36</b>
<b>Усього за 8 семестр</b>		<b>120</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>72</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>120</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>72</b>

### 2.2. Домашнє завдання

Домашнє завдання №1 (ДЗ) виконується в восьмому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу з дисципліни.


Домашнє завдання виконується на основі навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання студентами, і є складовою модулю "Економіка підприємства".

Конкретна мета домашнього завдання міститься, у набутті основ знань з економіки і менеджменту на рівні підприємства в ринкових умовах.

Для успішного виконання ДЗ студент повинен **знати** види ресурсів та методи їх обліку і оцінки; склад виробничих фондів та показники їх ефективності; **вміти** виконувати розрахунки показників використання основних виробничих фондів; виконувати розрахунки показників обіговості оборотних засобів.

Виконання, оформлення та захист домашнього завдання здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання домашнього завдання – до 8 годин самостійної роботи.

	Система менеджменту якості. Робоча навчальна програма навчальної дисципліни «Економіка і менеджмент підприємства»	Шифр документа	СМЯ НАУ РНП 11.01.01-01-2019 РНП 19.06-01-2019
		Стор. 5 із 8	

### 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1. Список рекомендованих джерел

##### Основні рекомендовані джерела

3.1.1. Герасимчук В.Г. Економіка та організація виробництва / Герасимчук В.Г. – К.: Знання, 2007. – 678 с.

3.1.2. Дмитренко Е.Д., Городецька Л.О., Паламарчук В.А. Економіка і організація виробництва / Дмитренко Е.Д., Городецька Л.О., Паламарчук В.А. – К.: «НАУ-друк», 2009. – 80 с.

3.1.3. Економіка, організація виробництва та маркетинг. Методичні рекомендації до виконання практичних завдань та контрольних робіт для студентів спеціальності 6.090600 «Електротехнічні системи електроспоживання» / Уклад: Е.Д. Дмитренко, Т.О. Дяченко –К.: НАУ, 2007. – 28с.

3.1.4. Менеджмент [Текст] : підручник / [Т. Л. Мостенська, В.О. Новак, О.В. Ільєнко та ін.] ; - К. : Кондор-Видавництво, 2012. - 758 с.

##### Додаткові рекомендовані джерела

3.1.5. Передерій В. В. Менеджмент змін на підприємствах ЄС як основа забезпечення міжнародної конкурентоспроможності / В. В. Передерій, В. О. Новак, А. О. Собкова // Формування ринкових відносин в Україні. - 2015. - № 1. - С. 157-161.

3.1.6. Пономаренко Л.А., Паламарчук В.А. Інноваційний менеджмент / Пономаренко Л., Паламарчук В. – К.: „НАУ-друк”, 2009. – 80 с.

3.1.7. Кулаєв Ю.Ф., Щелкунов В.И. Экономика гражданской авиации Украины. – 2-е изд., дополн. и перераб. – К.: «Феникс», 2010. – 736с.

3.1.8. Іванова В.В. Планування діяльності підприємства / Іванова В.В.– К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 472 с.

#### 3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до ТЗН


№ пор.	Назва	Шифр тем за тематичним планом	Кількість
1.	Слайди, плакати	1.1 -1.6, 2.1-2.6	1 прим. та електронна версія
2.	Методичні рекомендації до виконання модульної контрольної роботи №1	1.7	1 прим. та електронна версія

### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

6 семестр				
Модуль №1		Модуль №2		Мах кількість балів
Вид навчальної роботи	Мах кіл-ть балів	Вид навчальної роботи	Мах кіл-ть балів	
Відповіді на практичних заняттях (4б.*3 зан.)	14 (сумарна)	Відповіді на практичних заняттях (4б.*5 зан.)	20 (сумарна)	
Відповіді на тестові завдання (4б.*4 зан.)	16 (сумарна)	Виконання та захист домашнього завдання	10	
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше 17 бал.</i>		<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №2 студент має набрати не менше 17 бал.</i>		
Виконання модульної контрольної роботи №1	<b>14</b>	Виконання модульної контрольної роботи №2	<b>14</b>	
<b>Усього за модулем №1</b>	<b>44</b>	<b>Усього за модулем №2</b>	<b>44</b>	
<b>Семестровий диференційований залік</b>				<b>12</b>
<b>Усього за 6 семестр</b>				<b>100</b>

	Система менеджменту якості. Робоча навчальна програма навчальної дисципліни «Економіка і менеджмент підприємства»	Шифр документа	СМЯ НАУ РНП 11.01.01-01-2019 РНП 19.06-01-2019
		Стор. 6 із 8	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 4.2).

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи в балах оцінкам за національною шкалою

Рейтингова оцінка в балах				Оцінка за національною шкалою
Відповіді на практичних заняттях	Виконання та захист домашнього завдання	Відповіді на тестові завдання	Виконання модульної контрольної роботи №1, №2	
4	8	4	13-14	Відмінно
3	6-7	3	11-12	Добре
2,5	5	2,5	9-110	Задовільно
Менше 2,5	Менше 5	Менше 2,5	Менше 10	Незадовільно

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.3

Відповідність підсумкових модульних рейтингових оцінок в балах оцінкам за національною шкалою

Модуль №1	Модуль №2	Оцінка за національною шкалою
40-44	40-44	Відмінно
33-39	33-39	Добре
27-32	27-32	Задовільно
менше 27	менше 27	Незадовільно

4.5. Сума підсумкових модульних рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову модульну рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою (табл. 4.4).

Таблиця 4.4

Таблиця 4.5

Відповідність підсумкової семестрової модульної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
79 - 88	Відмінно
66 - 78	Добре
53 - 65	Задовільно
менше 53	Незадовільно

Відповідність залікової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
12	Відмінно
10	Добре
8	Задовільно
-	-

4.6. Сума підсумкової семестрової модульної та залікової рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 4.6).

Таблиця 4.6

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно



			(відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	<b>B</b>	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		<b>C</b>	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	<b>D</b>	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		<b>E</b>	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1-34		<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)

4.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: **92/Відм./A, 87/Добре/B, 79/Добре/C, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.9. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				