

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет
Факультет лінгвістики та соціальних комунікацій
Кафедра української мови та культури



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

А. Гудманян

2019 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Ділова українська мова»

Для всіх галузей знань, спеціальностей і освітньо-професійних програм

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР / К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна	1(2)	90/3	17	17	-	56		-	іспит – 1(2) с.
Заочна	1,2 (2,3)	90/3	6	4	-	80	К-2 (3) с.		іспит – 2 (3) с.

Індекс: РБ – Нф – Нсп./19– 1.2

Індекс: РБ – 12 - Нф – Нсп./19– 1.2

СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2019



ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Стецик Х.М.	викладач	Відповідальний за розробку РП
Колотіліна Л.І.	методист вищої категорії	Погоджено
Бурлакова І.В.	завідувач кафедри української мови та культури	Погоджено
Кокарева А.М.	зам. декана ФЛСК	Погоджено
Азаренко О.В.	Декан	Погоджено
Бойченко С.В.	Декан	Погоджено
Волошин Ю.О.	Декан	Погоджено
Дмитрієв С.О.	Декан	Погоджено
Ільєнко О.В.	Декан	Погоджено
Мачалін І.О.	Декан	Погоджено
Петровська С.В.	Декан	Погоджено
Сопілко І.М.	Декан	Погоджено





Чемакіна О.В.

Декан

Погоджено



Ягодзінський С.М.

Декан

Погоджено



ПІДТВЕРДЖУЮ


Начальник відділу _____

Л.Ю.Бородінова



ЗМІСТ

	сторінка
Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1 Заплановані результати	4
1.2. Програма навчальної дисципліни.....	5
2. Зміст навчальної дисципліни	6
2.1. Структура навчальної дисципліни	6
2.1.1 Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)	8
2.1.2 Перелік питань для підготовки до екзамену.....	8
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	8
3.1. Методи навчання.....	8
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	8
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті.....	9
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	10

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Ділова українська мова»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2019
		стор. 5 з 11	

ВСТУП

Робочу програму (РП) навчальної дисципліни розроблено на основі «Методичних рекомендацій до розроблення робочої програми навчальної дисципліни», затверджених розпорядженням №071/роз. від 10.07.2019 р. та №088/роз. від 16.10.2019 р. та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Заплановані результати

Навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують мовно-мовленнєву компетентність фахівця будь-якої галузі.

Метою викладання дисципліни є формування комунікативної компетентності студентів, практичне оволодіння ними основами офіційно-ділового, наукового, розмовного стилів української мови, що забезпечить професійне спілкування на належному мовному рівні.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- розширити й поглибити базові знання з української мови як мови професійного спілкування;
- опанувати теоретичні засади культури ділового мовлення, сформувати практичні навички грамотного спілкування у сфері професійної комунікації;
- засвоїти відомості про призначення і структуру сучасних ділових паперів, їх реквізити, правила оформлення.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути такі **компетентності**:

– вміти правильно послуговуватися мовними засобами вираження думки залежно від мети і змісту висловлювання;

- створювати наукові тексти відповідно до норм літературної мови;
- правильно оформлювати ділові папери.

Навчальна дисципліна «Ділова українська мова» є базовою для вивчення навчальних дисциплін «Наукові комунікації у фаховій діяльності», «Іноземна мова», «Філософія», «Логіка», «Документознавство».

1.2. Програма навчальної дисципліни.


Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля №1 «**Структурні та комунікативні аспекти функціонування української мови**», який є логічно завершеною, самостійною, цілісною частиною навчального плану, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

Модуль 1. Структурні та комунікативні аспекти функціонування української мови

Тема 1. Українська мова – мова ділового спілкування в Україні. Українська мова як державна мова в Україні: законодавчо-нормативна база, сучасний стан розвитку, функції. Захист і підтримка державної мови в інших країнах світу. Наукові концепції походження української мови. Літературна мова – соціально престижна форма національної мови, її ознаки.

Тема 2. Наукова комунікація як складова фахової діяльності. Наукова комунікація: визначення й особливості. Академічна недоброчесність як проблема культури дослідника, відповідальність. Науковий виступ як усна форма представлення результатів наукової діяльності. Типові мовні порушення в науковому тексті: суржик, вживання слів у невласивому значенні.

Тема 3. Термін у професійному спілкуванні. Становлення української термінології, її розвиток на сучасному етапі. Термін, його ознаки та специфіка уживання. Способи поповнення термінологічної лексики. Нормування та стандартизація термінології. Загальнонаукова, міжгалузева та вузькоспеціальна термінологія. Роль термінологічних словників у професійній діяль-

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Ділова українська мова»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2019
		стор. 6 з 11	

ності.

Тема 4. Оформлювання результатів наукової діяльності. Класифікація жанрів наукового стилю. Вимоги до створення первинних наукових текстів. Оформлення вторинних наукових жанрів. Правила бібліографічного опису джерел. Оформлення покликань і цитувань у тексті роботи. Написання есе.

Тема 5. Культура усного ділового спілкування. Індивідуальні та колективні форми ділового спілкування. Стратегія поведінки під час ділової бесіди. Співбесіда з роботодавцем. Етикет телефонної розмови. Правила ведення дискусії.

Тема 6. Писемна ділова комунікація. Офіційно-діловий стиль: мовні ознаки, сфера використання. Класифікація документів. Реквізити документів відповідно до чинного ДСТУ. Вимоги до бланків документів. Вимоги до тексту документа.

Тема 7. Документація з кадрово-контрактних питань. Резюме. Автобіографія. Характеристика. Рекомендаційний лист. Заява, її види.


Тема 8. Ділове листування. Класифікація листів. Реквізити листа та їхнє оформлення. Етикет службового листування. Оформлення листа.

Тема 9. Сучасна українська мова: тенденції і перспективи розвитку. Інноваційні процеси в усному та писемному діловому спілкуванні. Перспективи розвитку наукового стилю і фахової термінології. Перспективи розвитку української мови в інтернет-просторі. Шляхи подолання мовних проблем.

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Структура навчальної дисципліни.

№ п/п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна форма Навчання				Заочна форма Навчання				
		Усього	Лекції	Практ. Заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Модуль №1 «Структурні та комунікативні аспекти функціонування української мови»										
1.1	Українська мова – мова ділового спілкування в Україні	1(2) семестр				1(2) семестр				
		8	2	2	4	6	2		4	
1.2	Наукова комунікація як складова фахової діяльності	8	2	2	4	6	2	–	4	
1.3	Термін у професійному спілкуванні	8	2	2	4	4	–	–	4	
1.4	Оформлювання результатів наукової діяльності	8	2	2	4	6	2	–	4	
1.5	Культура усного ділового спілкування	8	2	2	4	4	–	–	4	
1.6	Писемна ділова комунікація	2(3) семестр								
		8	2	2	4	14	-	2	12	
1.7	Документація з кадрово-контрактних питань	10	2	2	6	14	-	2	12	
1.8	Ділове листування	8	2(1)	2(1)	4	12	-	-	12	
1.9	Сучасна українська мова: тенденції і перспективи розвитку	7	1	-	6	16	–	-	16	
1.10	Виконання контрольної (домашньої) робо-	-	–	–	-	8	–	–	8	

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Ділова українська мова»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2019
		стор. 7 з 11	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ти								
1.11	Модульна контрольна робота №1	17(19)	–	1	16(18)	-	-	-	-
Усього за модулем №1		90	17(16)	17(16)	56(58)	90	6	4	80
Усього за навчальною дисципліною		90	17	17	56	90	6	4	80

2.2. Завдання на контрольну роботу.

Контрольна робота з дисципліни виконується у семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Завдання для виконання контрольної роботи доводяться до студента індивідуально і виконуються відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідними викладачами кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної, складає 8 годин самостійної роботи.

2.3 Перелік питань для підготовки до екзамену.

Перелік питань і зміст завдань для підготовки до екзамену розробляються провідними викладачами й затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються такі методи навчання:

- пояснювально-ілюстративний метод;
- метод проблемного викладу;
- робота в групах;
- дослідницький метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, на практичних заняттях, самостійному опрацюванні тем, роботі з навчальною літературою.

3.2. Рекомендована література

Базова література

3.2.1. Литвин Л. П. Українська мова за професійним спрямуванням : теорія і практика : навч. посібн. / Л. П. Литвин, Г. С. Семеренко. – Тернопіль : Навчальна книга – Богдан, 2016. – 424 с.

3.2.2. Правопис 2019 року. Український правопис / Затверджено Українською національною комісією з питань правопису. – Режим доступу: [http://www.inmo.org.ua/assets/files/2019/Ukr.%20pravopys%20\(2019\).pdf](http://www.inmo.org.ua/assets/files/2019/Ukr.%20pravopys%20(2019).pdf)

3.2.3. Шевчук С. В. Українська мова за професійним спрямуванням: підручник / С. В. Шевчук, І. В. Клименко – К. : Алерта, 2015. – 696 с


3.2.4. Показчик українських авіаційних термінів / Укл. Халіновська Л.А. – К., 2016. – Інститут української мови.

Допоміжна література

3.2.5. Бабакова О.В. Нові тенденції розвитку української мови: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / О.В.Бабакова. – Мелітополь, 2018. – 96 с.

3.2.6. Головащук С.І. Словник-довідник з українського літературного слововживання / С.І. Головащук. – К.: Наук, думка, 2014. – 448 с. – (Словники України).

3.2.7. Городенська К. Українське слово у вимірах сьогодення / Катерина Городенська / Ін-т укр. мови НАН України. – К.: КММ, 2015. – С. 92-94.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Ділова українська мова»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2019
		стор. 8 з 11	

3.2.8. Селігей П. О. Світло і тіні наукового стилю / П. О. Селігей. – К.: Києво-Могилянська академія, 2016. – 628 с.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

- 3.3.1. <http://lcorp.ulif.org.ua/dictua/>
 3.3.2. <http://www.rozum.org.ua/>
 3.3.3. <https://language-policy.info/>
 3.3.4. <http://er.nau.edu.ua:8080/handle/NAU/14731>
 3.3.5. <http://er.nau.edu.ua:8080/handle/NAU/31297>
 3.3.6. <http://er.nau.edu.ua:8080/handle/NAU/19181>
 3.3.7. <http://er.nau.edu.ua:8080/handle/NAU/19177>
 3.3.8. <http://er.nau.edu.ua:8080/handle/NAU/13467>


4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Мак кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1,2 (2,3) семестр		
Модуль № 1 «Структурні та комунікативні аспекти функціонування української мови як мови професійного спілкування»		
Вид навчальної роботи	Бали	бали
Усна відповідь на практичному занятті	20 (2x10)	-
<i>Тести</i>	20 (2x10)	24 (4x6)
<i>Для допуску до виконання МКР студент має набрати не менше</i>	24	
Виконання модульної контрольної роботи №1	20	-
Виконання контрольної (домашньої) роботи	-	36
Усього за модулем №1	60	60
Усього за модулем	60	60
Семестровий екзамен	40	40
Усього за дисципліною	100	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку .

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Ділова українська мова»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2019
		стор. 9 з 11	

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS .

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				