

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**Національний авіаційний університет**

Юридичний факультет

Кафедра теорії та історії держави і права



УЗГОДЖЕНО

Декан ЮФ

Ірина СОПІЛКО

«15» 09 2022 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

Анатолій ПОЛУХІН

«20» 09 2022 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«Деонтологічні основи правоохоронної діяльності»

Освітньо-професійна програма: «Правоохоронна діяльність»

Галузь знань: 26 «Цивільна безпека»

Спеціальність: 262 «Правоохоронна діяльність»

| Форма навчання | Семестр | Усього (годин/кредитів ECTS) | Лекції | Практ. заняття | Лабораторні | Самостійна робота | ДЗ / РГР / К | КР / КПр | Форма сем. контролю |
|----------------|---------|------------------------------|--------|----------------|-------------|-------------------|--------------|----------|---------------------|
| Дейна: | 1 | 90/3,0 | 17 | 17 | - | 56 | - | - | Диф.залік – 1 с. |
| Заочна | 1,2 | 90/3,0 | 6 | 4 | - | 80 | К.р. – 2 с. | - | Диф. залік - 2 с. |

Індекс: НБ-9-262/22-2.1.1


НБ-9-262з/22-2.1.1

СМЯ НАУ РП 13.01.01-01-2022




Робочу програму навчальної дисципліни «Деонтологічні основи правоохоронної діяльності» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність», навчальних та робочих навчальних планів № НБ-9-262/22, № РБ-9-262/22, № НБ-9-262з/22, № РБ-9-262з/22, підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробила:
доцент кафедри теорії та історії
держави і права, доцент

 _____
Макеєва О.М.


Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри теорії та історії держави і права, протокол № 8 від « 22 » 08 2022 р.

Завідувач кафедри

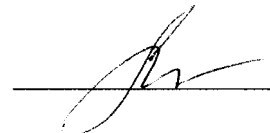
 _____
Рябченко О.П.

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність», спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» – кафедри кримінального права і процесу, протокол № 2 від « 22 » 08 2022 р.

Гарант освітньо-професійної програми

 _____
Панова О.О.

Завідувач кафедри

 _____
Лихова С.Я.

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Юридичного факультету, протокол № 7 від « 15 » 09 2022 р.

• Голова НМРР

 _____
Вишновецький В.М.

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Врахований примірник



ЗМІСТ

сторінка

| | |
|--|---|
| Вступ | 4 |
| 1. Пояснювальна записка | 4 |
| 1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни | 4 |
| 1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна | 4 |
| 1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна | 4 |
| 1.4. Міждисциплінарні зв'язки | 4 |
| 2. Програма навчальної дисципліни | 5 |
| 2.1. Зміст навчальної дисципліни | 5 |
| 2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного мо- дуля | 5 |
| 2.3. Тематичний план | 7 |
| 2.4. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)..... | 7 |
| 2.5. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи (ЗФН)..... | 8 |
| 3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни | 8 |
| 3.1. Методи навчання | 8 |
| 3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) | 8 |
| 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет | 9 |
| 4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь | 9 |



ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Місце даної навчальної дисципліни полягає в тому, що вона є теоретичною та практичною основою сукупності знань та умінь, що формують професійну культуру майбутніх працівників правоохоронних органів.

Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів освіти знань про систему норм-вимог деонтологічних кодексів та вмій їх практичного застосування у правоохоронній діяльності.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є: ознайомлення студентів з майбутньою професією, історією її виникнення, становлення та розвитку; оволодіння основними категоріями професійної етики; оволодіння системою знань про вимоги до професійної культури працівника правоохоронних органів; з'ясування сутності професійного обов'язку та відповідальності правоохоронця в практичній професійній діяльності; формування вмій та навичок практичного застосування деонтологічних норм на практиці; формування правового мислення та професійної культури студентів.

1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

Здобувач вищої освіти ступеня вищої освіти бакалавр зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» повинен продемонструвати такі результати навчання: ПРН1. Розуміти історичний, економічний, технологічний і культурний контексти розвитку правоохоронної діяльності. ПРН4. Формулювати і перевіряти гіпотези, аргументувати висновки. ПРН10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен набути наступні компетентності: ІК. Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері правоохоронної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів правоохоронної діяльності і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ФК1. Усвідомлення функцій держави, форм реалізації цих функцій, правових основ правоохоронної діяльності; дотримання основних принципів реалізації правоохоронної функції держави. ФК3. Здатність професійно оперувати категоріально-понятійним апаратом права і правоохоронної діяльності. ФК4. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань та навичок у професійній діяльності. ФК5. Здатність самостійно збирати та критично опрацювати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Дана дисципліна базується на знаннях таких дисциплін «Історія правоохоронних органів», «Організація судових та правоохоронних органів» та є допоміжною для вивчення подальших дисциплін, а саме: «Філософія права», «Прокуратура України» та під час фахової практики.



2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Зміст навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля №1 «Деонтологічні основи правоохоронної діяльності: світоглядні і прикладні аспекти», який є логічно завершеною, самостійною, цілісною частиною навчального плану, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля

Модуль №1 «Деонтологічні основи правоохоронної діяльності: світоглядні і прикладні аспекти».

Інтегровані вимоги до модуля № 1:

У результаті засвоєння навчального матеріалу модуля №1 здобувач освіти повинен:

знати: предмет і структуру дисципліни деонтологічних основ правоохоронної діяльності, її основні дефініції, завдання, етапи становлення та розвитку; поняття та зміст правоохоронної діяльності, її специфіку та принципи; нормативи професійної культури правоохоронця, її структуру та зміст;

вміти: реалізовувати правові, психологічні, політичні, економічні, етичні, естетичні, екологічні, інформаційні норми-вимоги у процесі здійснення правоохоронної діяльності; складати професіограми професійправоохоронної сфери; постійно вдаватися до самоаналізу і об'єктивної оцінки як своїх дій, так і дій інших.

Модуль №1 «Деонтологічні основи правоохоронної діяльності: світоглядні і прикладні аспекти».

Тема 1. Деонтологічні основи правоохоронної діяльності як навчальна дисципліна

Предмет деонтологічних основ правоохоронної діяльності. Належне та можливе. Історія деонтології: передумови виникнення, етапи розвитку. Нормативні основи деонтології та їх значення для діяльності правоохоронця. Структура дисципліни «Деонтологічні основи правоохоронної діяльності». Мета та завдання. Функції та принципи. Поняття правоохоронної діяльності, її ознаки та принципи. Мета та основні завдання правоохоронної діяльності. Правове та моральне регулювання правоохоронної діяльності. Професія «правоохоронець»: поняття, загальні ознаки.

Тема 2. Стандарти професійної діяльності правоохоронних органів

Права людини, деонтологічні норми і професійна діяльність правоохоронців. Поняття міжнародних та національних стандартів професійної діяльності. Деонтологічні документи зарубіжних країн. Деонтологічні документи у сфері охорони правопорядку. Етичний кодекс працівника поліції України. Кодекс поведінки посадових осіб з підтримання правопорядку. Основні принципи застосування сили та вогнепальної зброї. Декларація про поліцію. Європейський етичний кодекс як базовий документ здійснення діяльності з охорони правопорядку в країнах – членах Ради Європи.

Тема 3. Професійна підготовка працівників правоохоронних органів

Поняття, види і форми вищої освіти. Загальна характеристика законодавства в галузі вищої освіти. Державні стандарти вищої освіти для спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність». Компетентності та їх значення для майбутніх правоохоронців. Види вищих закладів освіти, їх структура та діяльність. Суб'єкти освітньої діяльності, їх права та обов'язки. Міжнародні зв'язки і зовнішньоекономічна діяльність. Сучасні тенденції розвитку вищої освіти. Історичні аспекти становлення системи професійної підготовки працівників правоохоронних органів. Особливості підготовки працівників правоохоронних органів в Україні та за кордоном. Підготовка прокурорів та слідчих. Вимоги до їх підготовки. Система професійної підготовки співробітників поліції та фахівців інших спеціальностей.

Тема 4. Професіограми та професійний обов'язок



Загальна характеристика професій правоохоронних органів. Професіограми професій: загальна характеристика. Структура професіограм професій. Аспекти (види) професіограми: пошуковий (пізнавальний), комунікативний, засвідчувальний, організаційний, реконструктивний (конструкційний), соціальний. Професіограми працівників правоохоронних органів. Якості, якими повинен володіти правоохоронець. Шляхи формування професійно-компетентного працівника правоохоронних органів. Професійний обов'язок: поняття та зміст. Професійний обов'язок: об'єктивна і суб'єктивна сторона: Мораль і правоохоронна діяльність.. Професійний обов'язок працівника правоохоронної сфери.

Тема 5. Професійна та правова культура

Поняття та структура професійної культури. Види професійної культури. Професіоналізм правоохоронця. Основні стилі керівництва (авторитарний, ліберальний, демократичний). Присяга та професійна таємниця. Соціальні конфлікти та їх прояв у сфері правоохоронної діяльності. Правова свідомість: структура, рівні та функції. Поняття та етапи розвитку правої культури у науковій літературі. Правова культура як елемент правової системи. Структура та функції правової культури. Механізм формування правової культури. Роль правової культури правоохоронця у розвитку правової культури суспільства. Правова освіта та правове виховання.

Тема 6. Психологічна та політична культура

Загальна характеристика психічного складу особи. Система психічних властивостей особи. Типи темпераменти та його роль у службовій діяльності. Психологія спілкування і міжособистісних відносин. Візуальна психодіагностика. Психологічна культура працівника правоохоронних органів: поняття, загальна характеристика: Застосування психологічних знань у професійній діяльності: мотивація, мова жестів, формування психологічного клімату в колективі. Політична культура працівника правоохоронних органів.: поняття, її види та зміст: Принцип політичного плюралізму. Принцип політичного нейтралітету у професійній діяльності працівника правоохоронних органів.

Тема 7. Етична та естетична культура

Етична культура: поняття та зміст. Етика як наука про мораль. Поняття етичної культури. Історичні аспекти професійної етики. Етична культура працівника правоохоронних органів. Деонтологічні стандарти професійної діяльності працівників правоохоронних органів. Принципи професійної етики. Кодекс професійної етики: поняття і основні елементи-принципи. Службовий етикет.

Поняття естетичної культури: Манери поведінки та зовнішній вигляд. Вимоги до дизайну та ергономіки в правоохоронних органах та їх установах. Естетична культура і оформлення робочого місця. Поняття правової естетики і естетична культура. Морально-естетичний зміст культури поведінки. Професійний імідж правоохоронця.

Тема 8. Інформаційна та комунікативна культура

Інформаційна культура: поняття та зміст. Принципи інформаційної культури. Організаційні та правові засоби забезпечення інформаційної культури. Орієнтування в інформаційних потоках. Збір, обробка, зберігання та знищення інформації. Вимоги до роботи з персональними даними. Види правової інформації. Роль інформаційної культури у протидії негативним інформаційно-психологічним впливам і забезпеченні інформаційної безпеки. Формування інформаційної культури як засіб протидії інформаційно-психологічним операціям.

Поняття та зміст комунікативної культури. Архітектоніка публічного виступу. Сутність професійного спілкування, його функції. Спілкування з начальником. Спілкування з підлеглими і співробітниками. Спілкування з громадянами, потерпілими і правопорушниками. Міжособистісні комунікативні протиріччя, непорозуміння, конфлікти. Ненормативна лексика, запобігання її проявам. Причини виникнення міжособистісних конфліктів та способи їх розв'язання.

Тема 9. Професійні деформації у правоохоронній сфері

Поняття професійних деформацій в діяльності працівників правоохоронних органів. Причини виникнення професійних деформацій. Види професійних деформацій за об'єктивними та



суб'єктивними чинниками. Професійні та моральні деформації. Деформації правової свідомості та їх види. Професійне вигорання та його наслідки. Засоби попередження професійних деформацій. Юридична відповідальність: поняття та види. Правові основи та підстави притягнення до юридичної відповідальності. Загальні правила притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників правоохоронних органів.

2.3. Тематичний план

| № п/п | Назва теми | Обсяг навчальних занять (год.) | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------|-----------|----------------|-----------|-----------------------|----------|----------------|-----------|
| | | Денна форма навчання | | | | Заочна форма навчання | | | |
| | | Усього | Лекції | Практ. заняття | СРС | Усього | Лекції | Практ. заняття | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Модуль № 1 «Деонтологічні основи правоохоронної діяльності: світоглядні і прикладні аспекти» | | | | | | | | | |
| 1.1 | Деонтологічні основи правоохоронної діяльності як навчальна дисципліна | 1 семестр | | | | 2 семестр | | | |
| | | 10 | 2 | 2 | 6 | 8 | 2 | - | 6 |
| 1.2 | Стандарти професійної діяльності правоохоронних органів та їх закріплення | 10 | 2 | 2 | 6 | 4 | - | - | 4 |
| 1.3 | Професійна підготовка працівників правоохоронних органів | 10 | 2 | 2 | 6 | 4 | - | - | 4 |
| 1.4 | Професіограми та професійний обов'язок | 10 | 2 | 2 | 6 | 8 | 2 | - | 6 |
| 1.5 | Професійна та правова культура | 10 | 2 | 2 | 6 | 6 | 2 | - | 4 |
| | | | | | | 30 | 6 | - | 24 |
| 1.6 | Психологічна та політична культура | 8 | 2 | 2 | 4 | 3 семестр | | | |
| | | | | | | 14 | - | 2 | 12 |
| 1.7 | Етична та естетична культура | 8 | 2 | 2 | 4 | 12 | - | - | 12 |
| 1.8 | Інформаційна культура та комунікативна культура | 8 | 2 | 2 | 4 | 12 | - | - | 12 |
| 1.9 | Професійні деформації у правоохоронній сфері | 6 | 2 | - | 4 | 12 | - | 1 | 11 |
| 1.10 | Контрольна (домашня) робота | - | - | - | - | 8 | - | - | 8 |
| 1.11 | Модульна контрольна робота №1 | 10 | - | 2 | 8 | - | - | - | - |
| 1.12 | Підсумкова семестрова контрольна робота (ЗФН) | - | - | - | - | 2 | - | 1 | 1 |
| | | | | | | 60 | - | 4 | 56 |
| Усього за модулем № 1 | | 90 | 17 | 17 | 56 | 90 | 6 | 4 | 80 |
| Усього за навчальною дисципліною | | 90 | 17 | 17 | 56 | 90 | 6 | 4 | 80 |

2.4. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН).

Для студентів ЗФН. Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у другому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни. Завдання для виконання контрольної (домашньої) роботи розробляються автором робочої програми. Навчальні матеріали затверджуються протоколом засідання випускової кафедри, доводяться до відома студента індивідуально і виконуються відповідно до методичних рекомендацій. Номер варіанту теоретичної частини та завдання дорівнює сумі трьох останніх цифр індивідуального навчального плану студента. Час, потрібний для виконання контрольної складає 8 годин самостійної роботи.



2.5. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи (ЗФН).

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до підсумкової контрольної роботи, розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми, затверджується на засіданні кафедри та доноситься до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання: пояснювально-ілюстративний метод; метод проблемного викладу; репродуктивний метод; ділова (рольова) гра, метод судових трансляцій, метод малих груп, дослідницький метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, практичних занять, самостійному вирішенні задач, роботі з навчальною літературою, аналізі та вирішенні задач з професійної етики працівника правоохоронних органів.

3.2. Рекомендована література

Базова література

3.2.1 Бабенко А.М., Борисова О.О. Юридична деонтологія: навчальний посібник. Одеса: ОДУВС, 2022. 176 с.

3.2.2 Законодавче забезпечення правоохоронної діяльності : навч. посіб. / за заг. ред. В. В. Сокурєнка. Харків: Стильна типографія, 2017. 1164 с.

3.2.3 Курс лекцій з юридичної деонтології : навч. посіб. за заг. ред. І. А. Логвиненка, І. Л. Невзорова ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2022. 184 с.

3.2.4 Поліцейська деонтологія: навчальний посібник / за заг. ред. В. Я. Марковського. Львів: ЛьвДУВС, 2020. 316 с.

3.2.5 Сучасні основи професійної діяльності правника : навч. посіб. / [Л. В. Радовецька, О. О. Тихомиров, О. К. Тугарова та ін.]. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2022. 344 с.

3.2.6 Тетарчук І.В Юридична деонтологія: Навчальний посібник для підготовки до іспитів К.: ЦУЛ. 2020. 158 с.

3.2.7 Юридична деонтологія. Від навчання до практики: навч. посіб. / [Л. В. Радовецька, С.П. Ляковська О. О. Тихомиров та ін.]. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2019. 296 с.

Допоміжна література

3.2.8 Білас А.І. Правоохоронна діяльність країн ЄС: порівняльно-правове дослідження дис... к.ю.н. К.: 2016. 227 с.

3.2.9 Гладчук Д. І. Деонтологічні засади поліцейської діяльності : зміст сучасні вітчизняні стандарти. *Juris Europensis Scientia*. 2020. Випуск 4. С.10-14.

3.2.10 Закон України «Про Національну поліцію»: наук.-практ. комент / [О.І. Безпалова, К.Ю. Мельник, О. О. Юхно та ін.], за заг. ред. В.В. Сокурєнка ; МВС України, Харків. Нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2016. 408 с.

3.2.11 Кодекс професійної етики та поведінки прокурорів. Затверджено всеукраїнською конференцією прокурорів 27.04.2017. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0001900-17#Text>


3.2.12 Пендюра М. М. Уніфікація норм поліцейської деонтології. Кафедра теорії держави та права: етапи становлення та перспективи розвитку: матеріали науково-теоретичної конференції (2 червня 2016 року); редкол.: А. М. Завальний, Н. В. Лазнюк, Д. О. Тихомиров. Київ: НАВС, 2016. С. 101–104

3.2.13 Петришин О. В., Зінченко О. В. Юридична деонтологія: посіб. для підгот. до заліків та іспитів. Харків: Право, 2017. 83 с

3.2.14. Про Національну поліцію. Закон України від 2 липня 2015 року № 580-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>

3.2.15 Про прокуратуру. Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1697-VII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>

3.2.16. Сливка С. С. Юридична деонтологія: підручник. Х.: Право, 2015. 296 с.

| | | | |
|--|--|----------------|--------------------------------|
|  | Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Деонтологічні основи правоохоронної діяльності» | Шифр документа | СМЯ НАУ РП 13.01.01-01-2022 |
| | | стор. 9 з 10 | |

3.2.17. Ухач В.З. Юридична деонтологія і професійна етика: Навчальний посібник. Тернопіль: Вектор, 2015. 335 с.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1 <http://www.rada.gov.ua>.

3.3.2. <http://www.nau.edu.ua>

3.3.3. Методичні розробки кафедри (в електронному вигляді).

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

| | Максимальна кількість балів | |
|---|-----------------------------|-----------------------|
| | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| Вид навчальної роботи | 1 семестр | |
| Виконання завдань експрес-контролю під час практичних занять (5б×4) | Модуль №1 | Модуль №1 |
| | 20 (сумарна) | - |
| Розв'язання задач, відповіді на теоретичні питання, тощо під час аудиторної роботи на практичних заняттях - (з урахуванням виконання завдань, отриманих під час настановної сесії для студентів ЗФН) (5б×8) | 40 (сумарна) | 10 (сумарна) |
| | | 2 семестр |
| | | 10 (сумарна) |
| Підготовка тез доповідей для участі у конференціях | 10 | 10 |
| <i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 1 студент має набрати не менше</i> | <i>43 балів</i> | - |
| Виконання модульної контрольної роботи № 1 | 30 | - |
| Виконання контрольної (домашньої) роботи | - | 40 |
| Підсумкова семестрова контрольна робота | - | 30 |
| Усього за модулем № 1 | 100 | 100 |
| Усього за дисципліною | 100 | |

Залікова рейтингова оцінка визначається в балах за національною шкалою за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS.

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: *92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е* тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

| № Прим. | Куди передано (підрозділ) | Дата видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача | Примітки |
|---------|---------------------------|-------------|-------------------|-------------------|----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайомлення | Примітки |
|--------|---------------------------|---------------------------|-------------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|--------|---------------------------|--------------|--------|----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

| № Зміни | № листа (сторінки) | | | | Підпис особи, яка внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата введення зміни |
|---------|--------------------|------------|--------|--------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| | Зміненого | Заміненого | Нового | Анульованого | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

| | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
|-----------|--------|--------------------|--------|------|
| Розробник | | | | |
| Узгоджено | | | | |
| Узгоджено | | | | |
| Узгоджено | | | | |