

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ГУМАНІТАРНИЙ ІНСТИТУТ  
КАФЕДРА ІНОЗЕМНИХ МОВ І ПРИКЛАДНОЇ ЛІНГВІСТИКИ**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ  
З ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТІВ ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ З  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА»**

з дисципліни «Ділова іноземна мова»  
за спеціальністю 162 «Біотехнологія та біоінженерія»

Укладач:  
Доцент Харицька С.В.

Методичні рекомендації розглянуті та схвалені на засіданні кафедри іноземних мов і прикладної лінгвістики

Протокол № \_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 р.

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_ О.Г. Шостак

## Зразок методичних рекомендацій з підготовки студентів до практичних занять

Навчання діловій іноземній мові є невід'ємною складовою підготовки студентів до переходу від вивчення іноземної мови як навчальної дисципліни, до її практичного використання з професійною метою. Практичне володіння іноземною мовою дає змогу вивчати світові стандарти, інформативну літературу з метою прийняття самостійного професійно-значущого рішення.

Метою викладання дисципліни «Ділова іноземна мова» є забезпечення та формування у студентів професійної ділової мовної компетенції, що сприятиме їхньому ефективному функціонуванню у культурному розмаїтті навчального та професійного середовища. Основною метою вивчення навчальної дисципліни студентами навчально-наукового Інституту екологічної безпеки є практичне оволодіння діловою іноземною мовою на базі професійно-орієнтованого навчання в обсязі тематики, яка визначена навчальною програмою.

Головним завданням вивчення дисципліни «Ділова іноземна мова» є удосконалення та подальший розвиток набутих у школі знань, умінь та навичок з англійської мови в різних видах мовленнєвої діяльності. Вивчення англійської мови передбачає володіння загальнонавчальною та діловою термінологічною лексикою, граматику англійської мови, удосконалення навичок читання та усного і письмового перекладу науково-технічних текстів за фахом, вміння розуміти англійську мову як при безпосередньому спілкуванні, так і у аудіо запису, діалогічно та монологічно спілкуватися в межах тем, зазначених програмою.

У результаті вивчення даної навчальної дисципліни студент повинен:

**Знати:**

- основну термінологію з фаху;
- основні граматичні та лексичні особливості перекладу технічної літератури за фахом;
- основні правила роботи з науково-технічною літературою;
- словотвірні морфемні та моделі, особливо в галузі термінотворення;
- основні граматичні явища, співвідношення їх форм та значень.

**Вміти:**

- розуміти на слух монологічну і діалогічну мову;
- виступати з повідомленням з питань, пов'язаних із спеціальністю;
- приймати участь у бесіді-обговоренні;
- передавати в усній та письмовій формі здобуту при читанні інформацію як рідною, так і іноземною мовами;
- розпізнавати граматичні явища і співвідносити їх форму із значенням при читанні і переробці тексту.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох класичних навчальних модулів.

У результаті засвоєння навчального матеріалу навчального Модуль №1 «Професійне спілкування» студент повинен:

**Знати:**

- основну термінологію модуля №1;
- граматичні правила з теми „Умовні речення”, „1 та 2 типи умовних речень”, „Видо-часові форми у супровідних листах” „Словотвір”, „Граматична конструкція “I wish”, „Перфектні часи” активного стану дієслова;
- мовні кліше, характерні для ділової літератури.

**Вміти:**

- вести бесіду з тем модуля №1;
- ставити питання, відповідати на них;
- застосовувати граматичний матеріал даного модуля;
- робити повідомлення на тематику модуля №1;
- розуміти іноземну мову на слух на основі вивченого матеріалу.

У результаті засвоєння навчального матеріалу навчального Модуль №2 «**Мова наукових досліджень. Презентації**» студент повинен:

**Знати:**

- основну термінологію модуля №2;
- граматичні правила з теми „Умовні речення”, „1, 2 та 3 типів умовних речень”, „Видо-часові форми у супровідних листах” „Словотвір”, „Граматична конструкція “I wish”, „Перфектні часи” активного стану дієслова „Узгодження часів”, „Непряма мова”, „Утворення часів пасивного стану дієслова ”.
- мовні кліше, характерні для наукової літератури, суспільно-політичної тематики та розмовної теми, використання "Засоби масової інформації".

**Вміти:**

- вести бесіду з тем модуля №2;
- ставити питання, відповідати на них;
- застосовувати граматичний матеріал даного модуля;
- робити презентації за тематикою модуля №2;
- розуміти іноземну мову на слух на основі вивченого матеріалу.

**Зміст модулів**

**Модуль №1 «Професійне спілкування»**

- Тема 1. Влаштування на роботу. Етапи прийняття на роботу.
- Тема 2. Процес підбору працівників.
- Тема 3. Професія біотехнолога. Аналіз власних можливостей.
- Тема 4. Пошук роботи, оголошення про вакансії. Вимоги до кваліфікації.
- Тема 5. Види резюме.
- Тема 6. Аналіз написаних резюме. Заповнення форм та анкет.
- Тема 7. Культура ділового листування.
- Тема 8. Електронна ділова кореспонденція.
- Тема 9. Супровідний лист до резюме.
- Тема 10. Написання та аналіз супровідного листа до резюме.
- Тема 11. . Основні вимоги до складання резюме.
- Тема 12. Підготовка до співбесіди.
- Тема 13. Співбесіда з роботодавцем. Вербальна та невербальна комунікація.
- Тема 14. Міжкультурне ділове спілкування.
- Тема 15. Ділові поїздки за кордон. Перебування в аеропорту.
- Тема 16. Проживання у готелі. Відвідування ресторану.

**Модуль № 2 «Мова наукових досліджень. Презентації».**

- Тема 1. Наукова мова.
- Тема 2. Академічне письмо.
- Тема 3. Оформлення бібліографії іноземною мовою..
- Тема 4. Тези. Статті.
- Тема 5. Написання анотації до магістерської роботи іноземною мовою.
- Тема 6. Доповідь.
- Тема 7. Реферування матеріалу.
- Тема 8. Академічні та професійні конференції.
- Тема 9. Планування участі у конференції.
- Тема 10. Запрошення на конференцію.
- Тема 11. Класифікація презентацій.

- Тема 12. Презентація як різновид професійного мовлення.  
Тема 13. Побудова презентацій в MS Power Point.  
Тема 14. Презентація доповіді на студентську конференцію.  
Тема 15. Презентація проекту з фаху (біотехнологія).  
Тема 16. Презентація з теми магістерського дослідження.

***Основні складові навчального процесу:***

- опрацювання лексики модулів;
- робота з визначеннями до термінів ДІМ;
- опрацювання граматичного матеріалу;
- удосконалення фонетичних навичок;
- представлення презентацій як домашнє завдання;
- робота з текстами підручника за модулями дисципліни.

***Робота з текстами підручника за тематикою модулів дисципліни***

Основною метою роботи з базовими текстами із підручників та з додатковими тематичними текстами є збагачення словникового запасу студентів сучасною діловою лексикою, більш глибоке ознайомлення з проблематикою фахових питань, що розглядаються, та підготовка до мовленнєвих видів діяльності по темі, що вивчається. Обов'язковим є обговорення прочитаного тексту у групі, вміння скласти питання до дискусії з проблематики тексту. Студентам необхідно дати можливість вільно висловити свої думки у непередбаченому мовленні.

***Опрацювання граматичного матеріалу.***

Компонентом кожного модуля навчальної дисципліни «Ділова іноземна мова» на I курсі є вивчення та практичне засвоєння основних умовних граматичних явищ, визначених даною програмою, співвідношення їх форми та значення. Програма включає вивчення розділу «Морфологія» та окремі теми розділу «Синтаксис», зокрема складне речення, члени речення, види присудку та інші.

***Основні рекомендовані джерела***

1. Снопченко В.І. Професійна англійська. Професійне та наукове спілкування : навч. посіб. / В.І. Снопченко, Н.В. Захарчук. – К.: НАУ, 2010. – 240 с.
2. Шостак О. Англійська мова: Architecture : навч. посіб. / О. Шостак, Л. Іщенко, Л. Конопляник, О. Фурса. – К. : НАУ, 2008. – 284 с.
3. Барановська Т. В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: Навч.посібник. – Київ: ТОВ ВП „Логос-М. 2009” – 382 с.
4. Голіцинський Ю. Б. “Граматичний збірник вправ” – К., 2004 – 477 с.
5. Верба Г. В., Верба Л. Г. Граматика сучасної англійської мови: Довідник – К.: ТОВ «ВП Логос», 2003. – 341 с.
6. Загнітко А. П., Данилюк І. Г. Великий сучасний англо-український словник. – Д.: ТОВ ВКФ „БАО”, 2006. -1008 с.