НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Інститут заочного та дистанційного навчання

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Полухін

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013р.



# Система менеджменту якості

# **РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**

(додаток)

**навчальної дисципліни**

**"Адвокат у судовому процесі"**

(за кредитно-модульною системою)

### Галузь знань: 0304 "Право"

### Напрям підготовки: 6.030401 "Правознавство"

Курс – 5 Семестр – 9

Лекції – 6 Диференційований залік – 9 семестр

Практичні заняття – 6

Самостійна робота – 96

Усього (годин/кредитів ECTS) – 108/3

Контрольна робота – 9 семестр

Індекс РБ-12-6.030401/12-4.15.2

**СМЯ НАУ РНП ІЗДН 13.01.01-01-2013**

Робоча навчальна програма дисципліни "Адвокат у судовому процесі" розроблена на основі робочого навчального плану № РБ-12-6.030401/12 підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня "Бакалавр" за напрямом 6.030401 "Правознавство", навчальної програми цієї дисципліни, індекс Н9-6.030402-87, затвердженої проректором з навчальної роботи «30» травня 2011 р., робочої навчальної програми цієї дисципліни денної форми навчання індекс Р09-6.030402-87, затвердженої проректором з навчальної роботи «20» червня 2011 р., "Тимчасового Положення про організацію навчального процесу за кредитно-модульною системою (в умовах педагогічного експерименту)" та "Тимчасового Положення про рейтингову систему оцінювання", затверджених наказом ректора від 15.06.2004 №122/од, та наказу ректора від 12.04.2005 №81/од.

Робочу навчальну програму розробила

ст. викладач кафедри

кримінального права і процесу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Рибікова

Робоча навчальна програма обговорена та схвалена на засіданні кафедри кримінального права і процесу, протокол №22 від «01» липня 2013 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Лихова

Робоча навчальна програма обговорена та схвалена на засіданні науково-методично-редакційної ради ІЗДН, протокол №\_\_\_\_\_ від "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 р.

## Голова НМРР ІЗДН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Шаповал

«УЗГОДЖЕНО»

# Заст. директора ІЗДН

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Шаповал

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 р.

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**

## 

**ЗМІСТ**

стор.

**Вступ…………………………………………………………………………………..** ….. 4

**1. Зміст навчальної дисципліни………………………………………………………** 4

1.1. Тематичний план навчальної дисципліни………………………………………… .. 4

1.2. Проектування дидактичного процесу з видів навчальних занять та самостійна робота студента (зміст та обсяг)……………………………………………………………….……. 4

**2. Завдання на контрольну роботу…………………………………………………… ...**  6

2.1. Контрольна робота……………………………………………………………… ……. 6

**3. Перелік завдань для підготовки до диференційованого заліку ………………….** 8

3.1.1 Перелік питань на диференційований залік………………………………….…….…. 8

**4 Навчально-методичні матеріали з дисципліни** ………………………………….…. 9

4.1. Список рекомендованих джерел…………………………………………………….. . ...9

4.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників,

методичних матеріалів до технічних засобів навчання……………………………. 10

**Форми документів Системи менеджменту якості……………………………….** 11

**Положення про рейтингову систему оцінювання набутих студентом знань**

**та вмінь з начальної дисципліни…………………………………………………..** 13

**ВСТУП**

Однією з необхідних умов організації навчального процесу за кредитно-модульною системою є наявність робочої навчальної програми з кожної дисципліни, розробленої за модульно-рейтинговими засадами і доведеної до відома викладачів та студентів.

Рейтингова система оцінювання (РСО) є невід’ємною складовою робочої навчальної програми і передбачає визначення якості виконаної студентом усіх видів аудиторної та самостійної навчальної роботи та рівня набутих ним знань та умінь шляхом оцінювання в балах результатів цієї роботи під час поточного, модульного та семестрового контролю, з наступним переведенням оцінки за багатобальною шкалою в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

**РОЗДІЛ 1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Таблиця 1

* 1. **Тематичний план навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва теми | Обсяг навчальних занять  (год.) | | | |
| Усього | Лекції | Практ. (сем.) заняття | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Модуль № 1 "Адвокат у судовому процесі"** | | | | | |
| 9 семестр | | | | | |
| 1.1 | Участь адвоката-захисника у кримінальному процесі | 34 | 2 | 2 | 30 |
| 1.2 | Адвокат у цивільному процесі  . | 34 | 2 | 2 | 30 |
| 1.3 | Адвокат у виконавчому провадженні | 32 | 2 | 2 | 28 |
| 1.4 | Контрольна робота | 8 | - | - | 8 |
|  | Диференційований залік |  |  |  |  |
| **Усього за 9 семестр** | | **108** | **6** | **6** | **96** |
| **Усього за модулем №1** | | **108** | **6** | **6** | **96** |
| **Усього за навчальною дисципліною** | | **108** | **6** | **6** | **96** |

Таблиця 2

1.2. **Проектування дидактичного процесу з видів навчальних занять та самостійна робота студента (зміст та обсяг)**

###### 

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва теми | | Обсяг навчальних занять (год.) | | | |
| Лекції | Практичні | СРС | Список рекомендованих джерел |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Модуль № 1 "Адвокат у судовому процесі"** | | | | | | |
| 9 семестр | | | | | | |
| 1.1 | Участь адвоката-захисника у кримінальному процесі.  *Навчальні питання*:1. Конституційний принцип забезпечення підозрюваному, обвинуваченому підсудному та засудженому права на захист. 2. Процесуально-правове становище адвоката при веденні кримінальних справ у суді першої інстанції. 3. Захисна промова адвоката у кримінальному процесі.  *Завдання на СРС*: 1.Проаналізувати правові підстави участі адвоката у кримінальному процесі.  2.Розкрити поняття, сутність і структуру промови адвоката-захисника.  3. Охарактеризувати підготовку адвоката до захисної промови. | 2 | | 2 | 2 | [1-4];  [5, с. 187-253];  [7];  [8, с. 137-291];  [9, с.109-193];  [12];    [14-15];  [16, с. 5];  [17-18];  [20, с. 60-83]. |
| - | | - | 28 |
| 1.2 | Адвокат у цивільному процесі. *Навчальні питання:* 1. Участь адвоката на стадії відкриття провадження у справі. 2. Діяльність адвоката в судовому розгляді цивільної справи.  *Завдання на СРС*: 1. Участь адвоката у вирішенні питання щодо укладення мирової угоди, відмови від позову або його визнання.  2.Охарактеризувати участь адвоката у різних видах проваджень цивільного судочинства. | 2 | | 2 | 2 | [1-4];  [5, с. 255-301];  [8, с. 291-307];  [9, с. 193-212];  [19]. |
| - | | - | 28 |
| 1.3 | Адвокат у виконавчому провадженні.  *Навчальні питання:* 1. Підстави участі адвоката у виконавчому провадженні. 2. Процесуальний статус адвоката при примусовому вчиненні виконавчих дій.  *Завдання на СРС*: 1. Участь адвоката на різних стадіях виконавчого провадження. 2.Охарактеризувати діяльність адвоката по захисту суб’єктивних прав, порушених при провадженні виконавчих дій | 2 | | 2 | 2 | [1-4];  [8, с. 336-351]. |
| - | | - | 26 |
| 1.4 | Контрольна робота |  | |  | 8 |  |
|  | **Диференційований залік** |  | |  |  |  |
| **Усього за 9 семестр** | | **6** | | **6** | **96** |  |
| **Усього за модулем № 1** | | **6** | | **6** | **96** |  |
| **Усього за навчальною дисципліною** | | **6** | | **6** | **96** |  |

**РОЗДІЛ 2. ЗАВДАННЯ НА КОНТРОЛЬНУ РОБОТУ**

2.1. Контрольна робота

Виконання контрольної роботи є однією з форм самостійної роботи студента.

Відповідний варіант контрольної роботи студент обирає шляхом сумування двох останніх цифр номеру залікової книжки. Наприклад, номер залікової книжки 2117, тоді 1+7 = 8, студент виконує 8 варіант. Контрольна робота виконується виключно в межах поставлених питань.

Розкриваючи теоретичні питання, студенти повинні опрацювати відповідні розділи у підручниках і навчальних посібниках, спеціальну літературу, нормативно-правові акти та юридичну практику з досліджуваного питання.

У кінці контрольної роботи має бути подано перелік використаних при її написанні джерел. Джерела повинні розташовуватися в алфавітному порядку або по мірі їх використання в тексті контрольних робіт.

Контрольна робота повинна бути надрукована на одній сторінці аркушів білого паперу формату А4. Текст друкується шрифтом Times New Roman розміром 14 пт з полуторним міжрядковим інтервалом на 8-10 – ти аркушах. Рукописний текст повинен бути обсягом 18 сторінок на аркушах паперу формату А4.

Дана робота проходить перевірку та захищається студентом, що і є однією із підстав допуску до диференційованого заліку.

Час відведений для виконання контрольної роботи – 6 год. самостійної роботи. Завдання на домашні контрольні роботи зазначено.

Таблиця 3

**Варіанти контрольних робіт**

|  |  |
| --- | --- |
| .№ варіанта | Завдання |
| Варіант 1. | 1. Участь адвоката при пред'явленні обвинувачення. 2. Діяльність адвоката в апеляційній та касаційній інстанціях. |
| Варіант 2. | 1. Аналіз історії становлення та розвитку адвокатури України. 2. Роль та завдання адвоката-захисника на стадії досудового розслідування. |
| Варіант 3. | 1. Підстави участі адвоката у виконавчому провадженні. 2. Гарантії, права та обв’язки захисника в кримінальному процесі. |
| Варіант 4. | 1. Надання адвокатом захисту потерпілому, цивільному позивачу  та цивільному відповідачу.  2. Процесуальний статус адвоката при примусовому вчиненні виконавчих дій. |
| Варіант 5. | 1. Участь і роль адвоката на стадії вчинення нотаріального провадження. 2. Конституційний принцип забезпечення підозрюваному,   обвинуваченому права на захист. |
| Варіант 6. | 1. Процесуально-правове становище адвоката при веденні   кримінальних справ у суді першої інстанції.  2. Процесуальне представництво адвоката в стадії судового виконання. |
| Варіант 7. | 1. Особливості пред’явлення позовної заяви, відкриття провадження у справі. 2. Атрибути підготовки справи адвокатом до судового розгляду. |
| Варіант 8. | 1. Шляхи вдосконалення правового регулювання діяльність адвоката на стадії судового розгляду. 2. Питання забезпечення відшкодування витрат на оплату послуг адвоката у цивільному процесі. |
| Варіант 9. | 1. Правовий статус адвоката у цивільному процесі. 2. Правові підстави участі адвоката у кримінальному процесі. |
| Варіант 10. | 1. Загальні питання правового статусу адвоката у кримінальному провадженні. 2. Процесуальне представництво адвоката в стадії судового виконання. |
| Варіант 11. | 1. Захисна промова адвоката у кримінальному процесі. 2. Участь і роль адвоката на стадії вчинення нотаріального провадження. |
| Варіант 12. | 1. Підготовка адвоката до захисної промови. 2. Вироблення адвокатом стратегії і тактики на стадії досудового розслідування. |
| Варіант 13. | 1. Зміст і форма захисної промови адвоката. 2. Допуск адвоката до участі у кримінальній справі. |
| Варіант 14. | 1. Процесуально-правове становище адвоката при веденні цивільних справ у суді першої інстанції. 2. Загальні положення участі адвоката у нотаріальному процесі. |
| Варіант 15. | 1. Участь захисника при допиті підозрюваного, обвинуваченого та інших слідчих діях.  2. Заявлення адвокатом клопотань та ознайомлення з матеріалами  кримінальної справи. |
| Варіант 16. | 1. Підготовка адвоката до захисної промови. 2. Процесуальне представництво адвоката в стадії судового виконання. |
| Варіант 17. | 1. Структура промови адвоката-захисника. 2. Діяльність адвоката в апеляційній та касаційній інстанціях. |
| Варіант 18. | 1. Питання забезпечення відшкодування витрат на оплату послуг адвоката у цивільному процесі. 2. Атрибути підготовки справи адвокатом до судового розгляду. |

**3. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ДИФЕРЕНЦІЙОВАНОГО ЗАЛІКУ**

**3.1. 1.Перелік питань на диференційований залік**

1. Загальні питання правового статусу адвоката-захисника у кримінальному судочинстві.

2. Завдання захисту, основні засади його здійснення адвокатом-захисником.

3. Допуск захисника до участі у справі.

4. Обставини, що виключають участь захисника у кримінальному процесі.

5. Права й обов’язки захисника.

6. Порядок запрошення і призначення захисника.

7. Забезпечення обов’язкової участі захисника у досудовому слідстві та в суді.

8. Відмова підозрюваного, обвинуваченого, підсудного від захисника.

9. Правова позиція захисника.

10. Захист на стадії досудового розслідування: вибір позиції захисту, робота з доказами, експертиза, кваліфікація злочину.

11.Участь адвоката у допиті, при проведенні очної ставки, пред’явленні для впізнання та інших слідчих діях.

12. Оскарження дій слідчого, прокурора.

13. Вжиття адвокатом заходів для забезпечення майбутнього позову.

14. Подання клопотань захисником.

15. Участь захисника в суді: вивчення матеріалів справи, участь у суді першої інстанції, в апеляційній та касаційній інстанції, при перегляді судових рішень у порядку виключного провадження.

16. Правові підстави участі адвоката у цивільній справі.

17. Права й обов’язки адвоката — представника позивача, відповідача, третіх осіб.

18. Обставини, що виключають участь адвоката у цивільному судочинстві.

19. Робота адвоката у процесі підготовки цивільної справи до судового розгляду.

20. Складання позовної заяви, інших документів.

21. Структура та зміст позовної заяви.

22. Підготовка та подання письмових доказів разом з позовною заявою.

23. Розробка і відстоювання правової позиції.

24. Надання правової допомоги відповідачу.

25. Обґрунтування невизнання або часткового визнання позову.

26. Адвокат-представник третіх осіб.

27. Участь адвоката-представника у судовому засіданні.

28. Повноваження адвоката на здійснення процесуальних дій від імені довірителя.

29. Колізія позиції адвоката-представника і довірителя.

30. Відмова адвоката від ведення справи.

31.Надання допомоги довірителю в участі у судовому розгляді справи, судових дебатах, складанні апеляційної скарги.

32. Участь адвоката в апеляційному розгляді цивільної справи та оскарженні судових рішень у касаційному порядку.

33. Місце і роль адвоката у конституційному провадженні.

34. Загальні положення участі адвоката у нотаріальному процесі.

35. Участь адвоката на різних стадіях виконавчого провадження.

**4. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ**

**4.1. Список рекомендованих джерел**

**Основні**

1. Конституція України: Прийнята Верховною радою України 28.06.1996 р. // Відомості Верховної Ради, 1996. – № 30. – Ст.141.

2. Про адвокатуру та адвокатську діяльність : Закон України від 5 липня 2012 року// Голос України від 14.08.2012 / №№ 148-149.

3. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 р. // Відом. Верхов. Ради України. – 2013. – № 9-10. – С. 88.

4. Про деякі заходи щодо підвищення рівня адвокатури: Указ Президента України від 30 вересня 1999 року// Офіційний вісник України. – 1999. – № 23

5. Адвокатура України: навчальний посібник / [В.К. Шкарупа, О.В. Філонов, А.М. Титов, Ю.Я. Кінаш; за ред. В.К. Шкарупи]. – К.: Знання, 2008. – 398 с. – (Вища освіта ХХІ століття).

6. Фурса С.Я. Адвокат у цивільному процесі / С.Я. Фурса. – К.: ЦУЛ, 2011. –452 с.

7. Сафульк С.Ф. Адвокатура в рішеннях українських судів: Біблі-отека адвоката / С.Ф. Сафульк. – К.: ЦУЛ, 2007. – 240 с.

8. Фіолевський Д. П. Адвокатура: Підручник. - К.: Алерта; Прецедент, 2006. - 486 с..

9. Яновська О. Г. Адвокатура України: Навч. посібник. - К.: Юрінком Інтер, 2007. - 280 с.

**Додаткові**

10. Організація професійної діяльності юриста: теорія і практика: [Пер. з 2-го англ. вид. ] / [Ф. Бойл, Д. Каппс, Ф. Плауден, К. Сендфорд; наук. ред. пер. В.І. Андрейцев]. – К.: Знання, 2006. – 478 с. – (Європейське право).

11. Кримінальний процесуальний кодекс України : наук.-практ. комент. : у 2 т. Т. 1 / О. М. Бандурка, Є. М. Блажівський, Є. П. Бурдоль та ін.. ; за заг. Ред.. В.Я. Тація, В.П. Пшонки, А.В. Портнова. – Х. : Право, 2012. – 768 с.

12. Бобечко Н.Р. Апеляційне та касаційне оскарження судових рішень у кримінальному судочинстві України: науково-практичний посібник / Н.Р. Бобечко. – К.: ЦУЛ, 2010. – 142 с.

13. Фурса С.Я. Основи споживчих знань. Захист прав споживачів: судова та адвокатська практика: науково-практичний посібник / С.Я. Фурса. – К.: ЦУЛ, 2009. – 704 с.

14. Когутич І. І. Методика підтримання прокурором державного обвинувачення в суді : навчальний посібник / І. І. Когутич. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2012. – 384 с.

15. Ридчик В.В. Пізнавально-пошукова діяльність захисника: поняття та можливості використання під час проведення слідчих дій// Часопис Академії адвокатури України – № 13 (4’2011).

16. Середа Г. Особливості угоди про визнання винуватості в кримінальному процесі//Вісник Національної академії прокуратури - 2012. - №2(26). – С. 5.

17. Хмелевська Н.В. Реалізація принципу змагальності адвокатом під час надання правової допомоги в Україні// Часопис Академії адвокатури України – № 12 (3’2011).

18. Шило О.Г. Щодо суб’єктів реалізації права на судовий захист//Часопис Академії адвокатури України – № 12 (3’2011).

19. Зейкан Я. П. Коментар до Цивільного процесуального кодексу України. — К.: Юрид. практика, 2006. — 560 с.

20. Сміх В. Правове становище адвоката під час забезпечення права особи на правову допомогу // Право України. — 2005. — № 10. — С. 60–83.

**4.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до ТЗН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва | Шифр тем за тематичним планом | Кількість |
| 2. | Методичні рекомендації до практичних занять | 1.1- 1.2. | 10 прим.  та електронна версія |
| 3. | Методичні вказівки з виконання контрольної роботи | 1.3 | 3 прим. та електронна версія |

**(Ф 03.02 – 01)**

**АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  прим. | Куди передано (підрозділ) | Дата  видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача | Примітки |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 02)**

**АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайом-лення | Примітки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 03)**

**АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № зміни | № листа (сторінки) | | | | Підпис особи, яка  внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата  введення зміни |
| Зміненого | Заміненого | Нового | Анульо-  ваного |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 04)**

**АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 32)**

**УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
| Розробник |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |