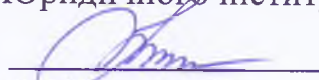


НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Навчально-науковий Юридичний інститут  
Кафедра теорії та історії держави і права

УЗГОДЖЕНО

Директор Навчально-наукового  
Юридичного інституту

  
« 09 » 2016 р. І. Сопілко

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Проректор навчальної та  
методичної роботи

  
« 12 » 2016 р. Г. Іванова



Система менеджменту якості

**РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни  
«Педагогіка вищої школи»**

Галузь знань: 08 «Право»  
Спеціальність: 081 «Право»  
Спеціалізація: «Публічна служба»  
«Господарське право»  
«Транспортне право»  
«Цивільне та трудове право»  
«Суд. Адвокатура. Прокуратура. Нотаріат»

Курс – 1 Семестр – 1  
Лекції – 17 Диференційований залік – 1 семестр  
Практичні заняття – 17  
Самостійна робота – 116  
Усього (годин/кредитів ECTS) – 150/5  
Домашнє завдання (1) – 1 семестр

Індекс РМ 9-081/16-3.1



Система менеджменту якості.  
Робоча навчальна програма  
навчальної дисципліни  
"Педагогіка вищої школи"

Шифр  
документа

СМЯ НАУ  
РНП 13.01.01 – 01-2016

Стор. 2 із 11

Робочу навчальну програму дисципліни «Педагогіка вищої школи» розроблено на основі робочого навчального плану № РМ 9-081/16 підготовки фахівців освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 081 «Право» та спеціалізації «Публічна служба», «Господарське право», «Транспортне право», «Цивільне та трудове право», «Суд. Адвокатура. Прокуратура. Нотаріат», навчальної програми цієї дисципліни, індекс НМ – 9-081/16-3.1, затвердженої в.о. ректора «8» липня 2016 р. та відповідних нормативних документів.

Робочу навчальну програму розробила  
доцент кафедри теорії та  
історії держави і права, к.і.н. Славко С. Головко

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри теорії та історії держави і права, протокол № 15 від «29» 08 2016 р.

Завідувач кафедри Бородин І. Бородін

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 081 «Право» та спеціалізації «Публічна служба», «Господарське право», «Транспортне право», «Цивільне та трудове право», «Суд. Адвокатура. Прокуратура. Нотаріат» кафедри господарського, повітряного та космічного права, протокол № 1 від «29» 08 2016 р.

Завідувач кафедри Юлдашев С. Юлдашев

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Навчально-наукового Юридичного інституту, протокол № 7 від «07» 09 2016 р.

Голова НМРР Вишновецький В. Вишновецький

Рівень документа – 3б


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**



## ЗМІСТ

	стор.
<b>1. Вступ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Зміст навчальної дисципліни .....</b>	<b>4</b>
2.1. Тематичний план навчальної дисципліни .....	4
2.2. Домашнє завдання.....	5
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни .....</b>	<b>5</b>
3.1. Список рекомендованих джерел.....	5
3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до технічних засобів навчання.....	5
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b>	<b>7</b>

	Система менеджменту якості. Робоча навчальна програма навчальної дисципліни "Педагогіка вищої школи"	Шифр документа	СМЯ НАУ РНП 13.01.01 – 01-2016
		Стор. 4 із 11	

## ВСТУП

Робоча навчальна програма дисципліни розроблена на основі навчальної програми дисципліни «Педагогіка вищої школи» та «Методичних вказівок до розроблення та оформлення навчальної та робочої навчальної програм дисциплін», введених в дію розпорядженням від 16.06.15 №37/роз.

Рейтингова система оцінювання (РСО) є невід'ємною складовою робочої навчальної програми і передбачає визначення якості виконаної студентом усіх видів аудиторної та самостійної навчальної роботи та рівня набутих ним знань та умінь шляхом оцінювання в балах результатів цієї роботи під час поточного, модульного та семестрового контролю, з наступним переведенням оцінки за багатобальною шкалою в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

РСО передбачає використання модульних рейтингових оцінок (поточної, контрольної, підсумкової), а також екзаменаційної або залікової, підсумкової семестрової та підсумкової рейтингових оцінок.

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ пор.	Назва теми (назва тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС
1	2	3	4	5	6
<b>I семестр</b>					
<b>Модуль №1 «Теоретичні та практичні питання педагогіки вищої школи»</b>					
1.1	Вступ до курсу «Педагогіка вищої школи»	16	2	2	12
1.2	Сучасний стан розвитку вищої освіти	16	2	2	12
1.3	Організація навчального процесу у вищій школі	16	2	2	12
1.4	Форми навчальних занять та методика їх проведення	32	2 2	2 2	24
1.5	Сучасні педагогічні технології навчання	16	2	2	12
1.6	Виховна функція вищої школи	16	2	2	12
1.7	Кваліфікаційні вимоги до сучасного викладача вищої школи	25	2 1	2	20
1.8	Домашнє завдання	8	-	-	8
1.9	Модульна контрольна робота №1	5	-	1	4
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>150</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>116</b>
<b>Усього за 1 семестр</b>		<b>150</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>116</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>150</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>116</b>



## 2. 2 Домашнє завдання

Домашнє завдання (ДЗ) виконується у 1 семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу, що викладається у 1 семестрі.

Домашнє завдання виконується на основі навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання студентами, і є складовою модулю №1 «Теоретичні та практичні питання педагогіки вищої школи».

Конкретна мета домашнього завдання міститься, в залежності від варіанту завдання, у засвоєнні ґрунтовних педагогічних знань у системі вищої освіти.

Виконання, оформлення та захист домашнього завдання здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання домашнього завдання, – до 8 годин самостійної роботи.

## 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

### 3.1. Список рекомендованих джерел

#### Основні рекомендовані джерела

3.1.1. Закон України «Про освіту» // Освіта України. Нормативні правові документи до 2 з'їзду працівників освіти. – К.: Міленіум, 2001. – С. 7-38.

3.1.2. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. [Електронний ресурс]. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

3.1.3. Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015, № 848-VIII // Відомості Верховної Ради. – 2016. – № 3. – С.25.

3.1.4. Впровадження Національної рамки кваліфікацій [Електронний ресурс]. – <http://ipq.org.ua/ua/research/formuvanniya/34>.

3.1.5. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на 2012-2021 роки [Електронний ресурс]. – <http://www.meduniv.lviv.ua/files/info>.

3.1.6. Постанова Верховної Ради України «Про Рекомендації парламентських слухань на тему: «Правове забезпечення реформи освіти в Україні» [Електронний ресурс]. – <http://zakon.rada.gov.ua/laws>.

3.1.7. Постанова Верховної Ради України «Про Рекомендації парламентських слухань «Про стан і перспективи розвитку вищої освіти в Україні» [Електронний ресурс]. – <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1755>.

3.1.8. Про розроблення державних стандартів вищої освіти: Постанова КМУ від 7 серпня 1998р. №1247 // Офіційний вісник України. – 1998. – № 32. – С.30-35.

3.1.9. Основні засади розвитку вищої освіти України в контексті Болонського процесу (документи і матеріали 2003-2004 рр.) // М.Ф. Степко, Л.Я. Болюбаш, В.Д. Шинкарук та ін. – К.-Тернопіль: Вид-во ТДПУ ім. В. Гнатюка, 2004. – 147 с.

3.1.10. Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах: Наказ Міністерства освіти України № 161 від 2 червня 1993 р. 3б.



законодавчих та нормативних актів про освіту. – К.: ВІПОЛ, 1994. – Вип.1. – С. 111-132.

3.1.11. Інновації у вищій освіті: проблеми, досвід, перспективи: монографія / за ред. П.Ю. Сауха. – Житомир: Вид-во ЖДУ ім. Івана Франка, 2011. – 444 с.

3.1.12. Кремень В.Г. Освіта і наука в Україні – інноваційні аспекти: Стратегія. Реалізація. Результати / В.Г. Кремень [текст]. – К.: Грамота, 2005. – 447 с.

3.1.13. Кузьминський А.І. Педагогіка вищої школи: Навч. посіб. / А.І. Кузьминський. –К.: Знання, 2005. – 486 с.

3.1.14. Ортинський Л.В. Педагогіка вищої школи: Навч. посіб. / Л.В. Ортинський – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 472 с.

3.1.15. Положення про модульно-рейтинговий принцип навчання студентів та контролю їх знань. – К.: НАУ, 1997. – 11 с.

#### Додаткові рекомендовані джерела

3.1.16. Алесюк А. М. Педагогіка вищої освіти України: Історія. Теорія: Підручник для студентів ,аспірантів та молодих викладачів вищих навч. закладів. – К.: Либідь, 1998. – 558 с.

3.1.17. Головка С.Г. Імплементация Закону України «Про вищу освіту»: завдання та механізми реалізації / С.Г. Головка // Наукові праці Національного авіаційного університету. Серія: Юридичний вісник «Повітряне і космічне право»: зб. наук. праць. – К.: НАУ, 2015. – № 1 (34). – С. 24-29.

3.1.18. Гусаров С.М. Законодавство України про вищу освіту та актуальні проблеми його розвитку / С.М. Гусаров // Вісник ХНУВС. – 2013. – №1 (60). – С. 7-12.

3.1.19. Неперервана професійна освіта: проблеми, пошуки, перспективи: Монографія //За ред. І.А. Зязюна. – К.: ВІПОЛ, 2000. – 630 с.

3.1.20. Пяткова Г.П. Сучасні педагогічні технології та методика їх застосування у вищій школі / Г.П. Пяткова, Н.М. Заячківська. – Львів: Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2003. – 55 с.

### 3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до ТЗН

№ пор.	Назва	Шифр тем за тематичним планом	Кількість
1	2	3	4
1.	Методичні рекомендації для самостійної підготовки	1.1-1.7.	Електронна версія



#### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

4.1 Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1

Таблиця 4.1

##### Оцінювання окремих видів навчальної роботи студента

1 семестр			
Модуль №1		Мак кількість балів	
Вид навчальної роботи	Мак кількість балів		
Участь в обговоренні питань на практичних заняттях (відповідь, доповнення) (5б. х 2)	10		
Ведення робочого зошита (конспект з підготовки до практичних занять, термінологічний словник)	5		
Розроблення дидактичного забезпечення навчально-виховного процесу (10б. х 2)	20		
Розроблення мультимедійного забезпечення навчально-виховного процесу (10б. х 2)	20		
Підготовка анотацій наукових статей, тез конференцій, есе «Професіограма викладача»	8		
Домашнє завдання	5		
Виконання експрес-завдання	5		
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше 44 балів</i>			
Виконання модульної контрольної роботи №1	15		
<b>Усього за модулем №1</b>	<b>88</b>		
<b>Семестровий диференційований залік</b>		<b>12</b>	
<b>Усього за 1 семестр</b>		<b>100</b>	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за нього позитивну оцінку (табл. 4.2).

Таблиця 4.2

**Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи  
в балах оцінкам за національною шкалою**

Участь в обговоренні питань на практичних заняттях, ведення робочого зошита (конспект з підготовки до практичних занять, термінологічний словник), домашнє завдання, виконання експрес-завдання	Підготовка анотацій наукових статей, тез конференцій, есе «Професіограма викладача»	Розроблення дидактичного та мультимедійного забезпечення навчально-виховного процесу	Виконання модульної контрольної роботи	Оцінка за національною шкалою
5	8	10	14-15	Відмінно
4	6-7	8-9	11-13	Добре
3	5	6-7	9-10	Задовільно
менше 3	менше 5	менше 6	менше 9	Незадовільно

4.3. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.3

**Відповідність підсумкової модульної рейтингової оцінки  
в балах оцінці за національною шкалою**

Модуль 1	Оцінка за національною шкалою
79 - 88	Відмінно
66 -78	Добре
53 – 65	Задовільно
менше 53	Незадовільно

4.4. Підсумкова модульна рейтингова оцінка за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до відомості модульного контролю.

4.5. Підсумкова модульна рейтингова оцінка дорівнює підсумковій семестровій модульній рейтинговій оцінці, яка перераховується в оцінку за національною шкалою (табл. 4.4).

Таблиця 4.4

Відповідність підсумкової семестрової модульної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою


Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
79-88	Відмінно
66-78	Добре
53-65	Задовільно
менше 53	Незадовільно

Таблиця 4.5

Відповідність залікової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
12	Відмінно
10	Добре
8	Задовільно
-	-



	Система менеджменту якості. Робоча навчальна програма навчальної дисципліни "Педагогіка вищої школи"	Шифр документа	СМЯ НАУ РНП 13.01.01 – 01-2016
		Стор. 9 із 11	

4.6. Сума підсумкової семестрової модульної та залікової рейтингових оцінок у балах (табл. 4.5) становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 4.6).

4.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.8. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

Таблиця 4.6

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	<b>Відмінно</b>	<b>A</b>	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82 – 89	<b>Добре</b>	<b>B</b>	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75 – 81		<b>C</b>	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67 – 74	<b>Задовільно</b>	<b>D</b>	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60 – 66		<b>E</b>	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35 – 59	<b>Незадовільно</b>	<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1 – 34		<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)





(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				