

ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ МЕНЕДЖМЕНТУ

На сучасному етапі розвитку суспільства, тема інформаційних систем дуже затребувана. Адже інформація на кожному кроці та потрібно вміти її аналізувати та використовувати з користю для себе, як просто громадянам, так і компаніям, фірмам, підприємствам. Це питання є актуальним в сучасному менеджменту, тому що якщо керівник підприємства усвідомлюватиме які переваги отримає його фірма через інформаційні системи, то можна з впевненістю сказати, що він захоче їх впровадити, щоб його підприємство ефективно функціонувало.

Основні економічні вигоди підприємства від застосування різноманітних інформаційних технологій визначається можливими потенційними перевагами і додатковими можливостями, що пов'язані із підприємницькою діяльністю.

Інформаційна система в менеджменті - це система, яка займається збором та обробкою інформації, яка допомагає підприємству, як єдиному організму, функціонувати та вирішувати конкретні питання в проблемних сферах. Інформаційна система потребує постійної адаптації під зовнішні умови підприємства [1].

За допомогою апаратних, програмних, інформаційних, людських та фінансових ресурсів забезпечується належне функціонування інформаційних систем. Інформаційні ресурси підприємства формуються під впливом внутрішнього та зовнішнього середовища. Інформація внутрішнього середовища демонструє фінансово-господарське положення підприємства. А за відносини підприємства з зовнішніми соціальними, економічними та політичними структурами відповідальна інформація зовнішнього середовища [1].

Моделлю створення та використання інформаційної системи є її життєвий цикл, він відображає різні стани ІС. Основними етапами життєвого циклу виділяють : аналіз вимог до ІС, проектування, впровадження, тестування та налаштування, використання ІС на підприємстві [2].

В сьогоденнішніх реаліях, дуже важливим аспектом є захист інформації. Тобто мало створити ідеальну для свого підприємства інформаційну систему, треба захистити данні. Потрібного рівня захисту ІС можна досягнути лише комплексом взаємодоповнюючих заходів. Комплекс має складатися з нормативно-правових, адміністративних заходів, а також має бути спеціальне обладнання та програмне забезпечення [1].

Управлінська діяльність пов'язана з прийняттям низки управлінських рішень щодо розвитку кожної сфери діяльності підприємства. Інформаційні системи мають в собі систему обробки даних. Дані попадають в систему, система їх оброблює та подає у вигляді звітів, розрахунків. Ця "вихідна" інформація допомагає в прийнятті управлінських рішень та в контролюванні виконання поставлених задач[3].

Основними функціями управлінської системи менеджменту виступають: збирання, зберігання, примноження, пошук та передача даних, які слугують для підтримки управлінських рішень. Інформаційні системи створені для : аналізу та довгострокового зберігання економічних даних з метою видачі обробленої інформації; автоматизація - полегшення офісної роботи (електронні звіти, електронна пошта); розробка макету дій фахівців щодо прийняття управлінських рішень. [3]

Перевагами інформаційних систем менеджменту користуються західні та вітчизняні компанії. Наприклад компанія XEROX використовує свої інформаційні системи для відправлення та отримання електронної пошти, різноманітних звітів та фінансових документів, для ознайомлення з інформацією одо споживачів і ринків збуту.

Інформаційні системи необхідні для допомоги вищим ланкам керівництва реалізувати різні функції : маркетингу, виробництва, обліку, управління персоналом. Управлінські інформаційні системи збирають дані, обробляють, подають менеджеру для забезпечення оперативного управління. Прикладом є ціни, вихід продукції, швидкість та кількість розпоряджень, ресурси та потоки робочої сили. Системи забезпечення прийняття рішень характерні тим, що менеджер працює з цифровою інформаційною системою так, що комп'ютер надає відповіді на запитання менеджера (наприклад «що буде, якщо зміниться ціна, витрати») генеруючи результати на економіко-математичній моделі[3].

Отже, інформаційні системи однозначно полегшують функціонування підприємств. Автоматизація управлінських процесів має прямий вплив на підвищення якості роботи персоналу. Ефективно використовуючи інформаційні технології, персонал обробить більший обсяг роботи, зекономивши час на виконання задач.[5]

Список використаних джерел

1. Ромашко С.М. Опорний конспект лекцій з дисципліни "Інформаційні системи в менеджменті". – Львів: ЛІМ, 2007. – 49 с.
2. Плескач В.Л. Інформаційні системи і технології на підприємствах : підручник / В.Л. Плескач, Т.Г. Затонацька. – К. : Знання, 2011. – 718 с

3. Белінський П.І. Менеджмент виробництва та операцій: підручник. – К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 624 с.
4. Прийняття управлінських рішень : навчальний посібник / [Ю.Є. Петруня, Б.В. Літовченко, Т.О. Пасічник та ін.] ; за ред. Ю.Є. Петруні. – [3-тє вид., переробл. і доп.]. – Дніпропетровськ : Університет митної справи та фінансів, 2015. – 209 с.
5. Кривов'язюк І.В. Економічна діагностика. 2-ге вид. [текст]: навч. посіб. / І.В. Кривов'язюк. – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 456 с.

Науковий керівник: В.М. Білявський, кандидат економічних наук, доцент

А.Е. Голобока

Університет імені Альфреда Нобеля, Дніпро, Україна

СУТНІСТЬ УПРАВЛІННЯ ЗАПАСАМИ

У будь-якому бізнесі чи організації всі функції взаємопов'язані та з'єднані між собою і часто перетинаються. Деякі ключові аспекти, такі як управління ланцюгами поставок, логістика та інвентар, складають основу функції з надання бізнесу. Тому ці функції є надзвичайно важливими як для менеджерів з маркетингу, так і для фінансових контролерів.

Управління запасами - це дуже важлива функція, яка визначає стан здоров'я ланцюга поставок, а також впливає на фінансовий стан балансу. Кожна організація постійно прагне підтримувати оптимальну кількість запасів, щоб відповідати її вимогам та уникати переробки або про запас, що може вплинути на фінансові показники.

Управління запасами вимагає постійної та ретельної оцінки зовнішніх та внутрішніх факторів та контролю за допомогою планування та перегляду. Більшість організацій мають окремий відділ чи функціонування, що називається планувальниками інвентаризації, які постійно контролюють, контролюють та переглядають товарно-матеріальну запас та взаємодіють із відділами виробництва, закупівель та фінансів.

Будь-яка організація, яка займається виробництвом, торгівлею, продажем та обслуговуванням товару, обов'язково має запас різних фізичних ресурсів, щоб допомогти в майбутньому споживання та продажу. Хоча інвентаризація є необхідним злом будь-якого подібного бізнесу, можна зазначити, що організації проводять товарні запаси з різних причин, які включають спекулятивні цілі, функціональні цілі, фізичні потреби тощо.