

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет
 Факультет лінгвістики та соціальних комунікацій
 Кафедра іноземних мов за фахом

УЗГОДЖЕНО
 Декан ФЕБА
 _____ С. Петровська
 " ____ " _____ 2020р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Проректора з навчальної роботи
 _____ А. Гудманян
 " ____ " _____ 2020р.



Система менеджменту якості
РОБОЧА ПРОГРАМА
Навчальної дисципліни
«Фахова іноземна мова»


Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки»
 Спеціальність: 051 «Економіка»
 Освітньо-професійна програма: «Економічна кібернетика»
 Освітньо-професійна програма: «Цифрова економіка»
 Освітньо-професійна програма: «Економіка підприємства»
 Освітньо-професійна програма: «Міжнародна економіка»
 Освітньо-професійна програма: «Економіка авіаційного транспорту»

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Практичні заняття	Самостійна робота	Домашні завдання, контрольні (домашні) Роботи	Форма сем. контролю
Денна	1, 2, 3, 4	120/4	68	52	-	диф.залік 1,2,3с. екзамен 4с.
Заочна	1,2, 3, 4, 5	120/4	14	106	1к.2, 3, 4, 5с.	диф.залік 2,3,4с. екзамен 5с.

Індекс РБ– 6 –051/19 – 1.4

Індекс РБ–12–051/19 – 1.4

СМЯ НАУ РП 12.01.02-01-2020

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.2 із 18	

Робочу програму дисципліни «Фахова іноземна мова» розроблено на основі освітньої програми та робочих навчальних планів РБ–6–051/19, РБ–12–051/19, підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 051 «Економіка» освітньо-професійних програм «Економічна кібернетика», «Цифрова економіка», «Економіка підприємства», «Міжнародна економіка», «Економіка авіаційного транспорту» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробила
викладач кафедри іноземних мов за фахом _____ О. Жеронкіна

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри іноземних мов за фахом, протокол № ___ від "___" _____ 2019 р.

Завідувач кафедри _____ О. Акмалдінова

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 051 «Економіка» (освітньо-професійні програми «Економічна кібернетика», «Цифрова економіка») кафедри економічної кібернетики, протокол № ___ від "___" _____ 2020 р.

Завідувач кафедри _____ Н.Іванченко

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 051 «Економіка» (освітньо-професійна програма «Міжнародна економіка») кафедри міжнародної економіки, протокол № ___ від "___" _____ 2020 р.

Завідувач кафедри _____ С.Мізюк


Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 051 «Економіка» (освітньо-професійні програми «Економіка підприємства», «Економіка авіаційного транспорту») кафедри економіки повітряного транспорту, протокол № ___ від "___" _____ 2020 р.

Завідувач кафедри _____ О. Ареф'єва

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету лінгвістики та соціальних комунікацій, протокол № ___ від "___" _____ 2020 р.


Голова НМРР _____ А.Кокарева

Рівень документа – 3б
Плановий термін між ревізіями – 1 рік
Контрольний примірник

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.3 із 18	

сторінка

1. Пояснювальна записка	
1.1 Заплановані результати.....	4
1.2. Програма навчальної дисципліни.....	5
2. Зміст навчальної дисципліни	
2.1. Структура навчальної дисципліни.....	9
2.2. Завдання на контрольну (домашню) роботу	12
2.3. Перелік питань для підготовки до екзамену.....	12
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	
3.1. Методи навчання.....	12
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	12
3.3. Інформаційні ресурси в інтернеті.....	13
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.4 із 18	

ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Фахова іноземна мова» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення та оформлення робочої програми навчальних дисциплін», затверджених розпорядженням №071/роз. від 10.07.2019 р., розпорядженням №088/роз. від 16.10.2019 р. та відповідних нормативних документів.

1. Пояснювальна записка

У XXI столітті істотно змінюється й поглиблюється розуміння місця, ролі та цінності освіти, формується новий образ знання, новий образ фахівця та освіти як такої. Ми є свідками й учасниками формування рис нової соціальної реальності з іншими вимірами простору й часу, новими швидкостями та небаченими раніше можливостями у вивченні світу, розумінні людської природи, досягненні нових стандартів життя.

Сьогодні продукування знань – головне джерело економічного зростання розвинутих держав, а освіта та наука оголошені стратегічними в сучасному світі. Отже, завдання вищої школи в Україні - готувати фахівців нового покоління, які включені у світовий науковий простір, уміють грамотно спілкуватися з представниками інших народів та культур.


Необхідність формування навичок ефективного відбору та використання мовних засобів у конкретній науково-професійній ситуації вимагає максимального наближення навчання до реальних умов комунікації. Зважаючи на те, що університет сьогодні готує не просто фахівців конкретної галузі, але й фахівців, орієнтованих на ділову професійну діяльність, формування відповідної комунікативної компетенції – важливе завдання навчального процесу.

1.1. Заплановані результати.

Метою курсу є набуття студентами навичок спілкування іноземною мовою на професійному рівні, що необхідно при виконанні професійних обов'язків.

Завдання:

- удосконалення та подальший розвиток набутих у школі знань, навичок та вмінь з іноземної мови в різних видах мовної діяльності;
- розкрити суть, мету та завдання професійної комунікації у сучасному світі;
- володіння термінологічною та загальномовною лексикою;
- розкрити суть, мету та завдання професійної комунікації у сучасному світі;
- розширити знання про сфери використання професійної іноземної мови;

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.5 із 18	

– сформувати усвідомлення важливості іншомовної компетентності у професійній сфері;

- удосконалити знання з лексичних та граматичних норм сучасної іноземної мови, що важливі у професійному дискурсі;
- підвищити культуру писемного та усного мовлення;
- розвивати творче мислення студентів;
- надати доступ студенту до зарубіжних фахових джерел.

Компетентності, які повинен набути студент унаслідок вивчення навчальної дисципліни:

- розуміти на слух монологічну і діалогічну мову;
- виступати з повідомленнями з питань, пов'язаних із спеціальністю та з суспільно-політичної тематики;
- приймати участь у бесіді-обговоренні;
- передавати в усній та письмовій формах здобуту при читанні інформацію як на рідній, так і на іноземній мові;
 - розпізнавати граматичні явища і співвідносити їх форму із значенням при читанні і переробці тексту.
 - розуміти іноземну мову на слух на основі вивченого матеріалу.

Міждисциплінарні зв'язки. Програма дисципліни «Фахова іноземна мова» базується на засадах комплексної підготовки високоосвічених фахівців. Курс пов'язаний з іншими дисциплінами, які вивчали студенти «Вища математика», «Інформатика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Міжнародна торгівля», «Міжнародна економіка».


1.2. Програма навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни «Фахова іноземна мова» структурований за модульним принципом і складається чотирьох навчальних модулів, а саме: навчального модуля №1 «Основи економіки», навчального модуля №2 «Економічна діяльність авіаційного підприємства», навчального модуля №3 «Облік і аудит», навчального модуля №4 «Основи маркетингу. Маркетинг авіаліній», кожен з яких є логічно завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальних планів, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

Модуль №1 "Основи економіки".

Тема 1. «Основи економіки» Введення основної термінології з теми у формі бесіди. Закріплення термінології на основі перекладу навчальних текстів. Аудіювання тексту про економіку. Обговорення прослуханого. Повторення граматичного матеріалу: “Структура англійського речення. Словотворення”.

Тема 2. «Мікроекономіка. Макроекономіка». Введення термінології з теми. Практичний переклад текстів про економіку. Обговорення прочитаного.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.6 із 18	

Словотворення.Обговорення прочитаного. Введення граматичного матеріалу “PresentIndefiniteActive”.

Тема 3. «Типи економіки: планова, ринкова, змішана». Закріплення термінології з теми. Закріплення граматичного матеріалу “PresentIndefiniteActive/Passive”. Складання діалогів з теми. Закріплення граматичного матеріалу “PresentIndefiniteActive / Passive”.

Тема 4.«Економічні ресурси». Введення термінології з теми. Побудова різних типів запитань до текстів, обговорення прочитаного. Закріплення граматичного матеріалу: “Future Indefinite Active /Passive”. Обговорення повідомлень з теми. Обговорення текстів для самостійного читання. Складання діалогів з теми. Закріплення граматичного матеріалу.

Тема 5.«Економічні цикли» . Бесіда з теми.Введення термінології з теми. Введення граматичного матеріалу “PresentContinuousActive /Passive”.Закріплення термінології у формі бесіди. Практичний переклад текстів про економічні цикли. Закріплення граматичного матеріалу “PresentContinuousActive /Passive”.

Тема 6.«Безробіття. Види безробіття». Введення термінології з теми. Введення граматичного матеріалу: “PastContinuousActive/Passive”. Практичний переклад текстів про зайнятість та безробіття з аналізом видо-часових форм дієслова. Закріплення граматичного матеріалу: “PastContinuousActive/Passive”.

Тема 7.«Повна зайнятість». Практична робота над перекладом текстів про зайнятість. Типи питань. Побудова різних типів питань до текстів, обговорення прочитаного. Складання діалогів з теми.


Тема 8.«Валовий внутрішній продукт».Введення термінології з теми. Практична робота над перекладом тексту про валовий внутрішній продукт. Закріплення термінології. Складання питань до тексту та планів переказу. Підготовка до модульної контрольної роботи.

Модуль №2 «Економічна діяльність авіаційного підприємства» .

Тема1. «Споживання».Введення термінології з теми у формі бесіди. Закріплення термінології на основі перекладу та обговорення навчального тексту про споживання. Повторення неозначених та тривалих часів. Введення граматичного матеріалу “PresentPerfectActive/Passive”.

Тема 2. «Податки». Практична робота над перекладом текстів з теми. Складання запитань до тексту та планів переказу. Закріплення граматичного матеріалу “PresentPerfectActive/Passive”. Закріплення термінології на перекладі та обговоренні навчального тексту про податки. Практичний переклад текстів для додаткового читання.

Тема 3. «Структура ринку». Практичний переклад тексту з теми з аналізом видо-часових форм дієслова. Введення граматичного матеріалу

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.7 із 18	

“PastPerfectActive/Passive”. Практична робота над перекладом тексту з теми. Закріплення граматичного матеріалу “PastPerfectActive/Passive”.

Тема 4. «Роль авіатранспорту в економічному та соціальному розвитку». Введення термінології. Практична робота над перекладом тексту. Введення граматичного матеріалу “PresentPerfectContinuous”. Обговорення повідомлень про роль авіатранспорту. Складання діалогів з теми. Закріплення граматичного матеріалу “PresentPerfectContinuous”.

Тема 6. «Символіка міжнародної організації цивільної авіації (ІКАО)». Практична робота над перекладом текстів з теми. Складання ключових запитань до текстів. Введення граматичного матеріалу про неособові форми дієслова. Аналіз видо-часових форм дієслова. Складання діалогів з теми. Обговорення текстів для самостійного читання.

Тема 7. «Міжнародна асоціація повітряного транспорту». Практична робота над перекладом текстів про Міжнародну асоціацію повітряного транспорту. Введення граматичного матеріалу “FuturePerfectContinuous”. Обговорення рефератів з теми. Закріплення граматичного матеріалу “FuturePerfectContinuous”.

Тема 8. «Послуги авіакомпаній». Обговорення текстів для самостійного читання. Складання діалогів з теми. Обговорення повідомлень з теми «Послуги авіаліній». Закріплення термінології у формі бесіди. Підготовка до модульної контрольної роботи.


Модуль №3 «Облік та аудит»

Тема 1. «Бухгалтерський облік». Практична робота над перекладом тексту з теми. Складання запитань до тексту та планів переказу. Закріплення граматичного матеріалу про видо-часових форм дієслова. Закріплення термінології на основі перекладу та обговорення навчального тексту про бухгалтерський облік. Практичний переклад текстів для додаткового читання. Обговорення повідомлень з теми. Обговорення текстів для самостійного читання. Аналіз видо-часових форм дієслова.

Тема 2. «Ведення фінансової документації». Введення термінології з теми. Практичний переклад тексту з теми з аналізом видо-часових форм дієслова. Закріплення термінології на перекладі та обговоренні навчального тексту про фінансову документацію. Складання діалогів з теми. Закріплення граматичного матеріалу: “Modalverbscan, may, must”.

Тема 3. «Етапи бухгалтерського обліку». Введення термінології. Практична робота над перекладом тексту. Складання запитань до тексту та планів переказу. Закріплення граматичного матеріалу про видо-часових форм дієслова. Обговорення повідомлень про етапи бухгалтерського обліку. Складання діалогів з теми. Закріплення граматичного матеріалу “Indefinite Active /Passive”.

Тема 4. «Бухгалтерська інформація. Типи фінансових звітів». Практичний переклад текстів про фінансові звіти з аналізом видо-часових форм дієслова та функцій дієслів tobe, tohave. Практична робота над перекладом текстів про фінансові звіти. Закріплення граматичного матеріалу про видо-часові форми дієслова.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.8 із 18	

Тема 5. «Активи та пасиви». Практична робота над перекладом тексту про активи та пасиви. Складання запитань до тексту та планів переказу. Закріплення граматичного матеріалу про видо-часові форми дієслова. Практична робота над перекладом текстів про класифікацію активів та пасивів. Обговорення рефератів з теми. Закріплення граматичного матеріалу “PresentPerfectActive/Passive”.

Тема 6. «Аудит. Типи аудиторів та їх функції». Практична робота над перекладом тексту про аудит. “Modalverbsshould, oughtto”. Закріплення термінології на перекладі та обговоренні навчального тексту про аудит. Виконання лексичних вправ з теми. Закріплення видо-часових форм дієслова. Робота з текстом для додаткового опрацювання.

Тема7. «Амортизація активів. Види амортизації». Закріплення термінології на перекладі та обговоренні навчального тексту про внутрішніх та незалежних аудиторів. Закріплення граматичного матеріалу: “Modalverbsshould, oughtto, will”. Практична робота над перекладом текстів про аудит. Складання діалогів з теми.

Тема 8. «Накладні витрати». Введення термінології з теми. Практична робота над перекладом тексту з теми. Аналіз видо-часових форм дієслова. Обговорення текстів для самостійного читання. Складання діалогів з теми. Обговорення повідомлень про види амортизації. Закріплення термінології у формі бесіди. Підготовка до модульної контрольної роботи.


Модуль №4 «Основи маркетингу . Маркетинг авіаліній.»

Тема 1.«Маркетинг. Сфера маркетингу. Концепція маркетингу».Введення термінології з теми у формі бесіди. Повторення неозначених та тривалих часів. Закріплення термінології на перекладі та обговоренні навчального тексту. Переклад текстів про маркетинг. Введення граматичного матеріалу “ PresentPerfectActive/Passive”.

Тема 2. «Маркетингова стратегія та її складові» . Практична робота над перекладом текстів з теми. Складання запитань до тексту та планів переказу. Закріплення граматичного матеріалу “ PresentPerfectActive/Passive”. Закріплення термінології на перекладі та обговоренні навчального тексту. Практичний переклад текстів для додаткового читання.

Тема 3. «Ринок та його складові». Практичний переклад тексту з теми з аналізом видо-часових форм дієслова. Введення граматичного матеріалу “PastPerfectActive/Passive”. Складання запитань до тексту та планів переказу. Обговорення повідомлень про ринок. Закріплення граматичного матеріалу “PastPerfectActive/Passive”.

Тема 4. «Юридичні аспекти маркетингу». Введення термінології. Практична робота над перекладом тексту. Введення граматичного матеріалу “FuturePerfectActive/Passive”. Практична робота над перекладом текстів про юридичні аспекти маркетингу. Обговорення повідомлень з теми. Закріплення граматичного матеріалу “FuturePerfectActive/Passive”.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.9 із 18	

Тема 5. «Макросередовище і мікросередовище». Введення термінології. Практична робота над перекладом тексту. Введення граматичного матеріалу Sequence of Tenses. Обговорення повідомлень про макросередовище і мікросередовище. Складання діалогів з теми.

Тема 6. «Продукт. Класифікація споживчих товарів». Практичний переклад тексту з теми з аналізом видо-часових форм Введення граматичного матеріалу Indirect Speech. Практична робота над перекладом текстів про товари та їх класифікацію. Обговорення повідомлень з теми.

Тема 7. «Життєвий цикл товару». Введення термінології. Практична робота над перекладом тексту про життєвий цикл товару. Закріплення граматичного матеріалу Sequence of Tenses та Indirect Speech. Обговорення повідомлень з теми.

Тема 8. «Ціна та ціноутворення». Практична робота над перекладом текстів про ціну та ціноутворення. Обговорення текстів для самостійного читання. Складання діалогів з теми. Обговорення повідомлень з теми. Закріплення термінології у формі бесіди. Підготовка до модульної контрольної роботи.

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Структура навчальної дисципліни.

№ пор.	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)					
		Денна форма навчання			Заочна форма навчання		
		усьог о	ПЗ	СР С	усьог о	ПЗ	СР С
1	2	3	4	5	6	7	8
Модуль №1 «Основи економіки»							
1.1.	Основи економіки	1 семестр			6	1	5
		4	2	2			
1.2.	Мікроекономіка. Макроекономіка	3	2	1	6	1	5
1.3.	Типи економіки: планова, ринкова, змішана	4	2	2	6	1	5
1.4.	Економічні ресурси	3	2	1	6	1	5
1.5.	Економічні цикли Безробіття. Види безробіття	3	2	1	2 семестр		
					3	1	2




1.6.	Повна зайнятість	3	2	1	4	-	4
1.7.	Основи економіки	3	2	1	3	1	2
1.8.	Валовий внутрішній продукт	4	2	2	3	1	2
1.9	Контрольна (домашня) робота №1	-	-	-	8	-	8
1.10	Модульна контрольна робота №1	3	1	2	-	-	-
1.11	Підсумкова семестрова контрольна робота	-	-	-	3	1	2
Усього за модулем №1		30	17	13	48	8	40
Усього за I семестр		30	17	13	-	-	-
Усього за II семестр		-	-	-	48	8	40

Модуль №2 «Економічна діяльність авіакомпаній».

		2 семестр			3 семестр		
2.1.	Споживання	3	2	1	1	-	1
2.2.	Податки	3	2	1	2	-	2
2.3.	Структура ринку	4	2	2	3	1	2
2.4	Роль авіатранспорту в економічному та соціальному розвитку	4	2	2	1	-	1
2.5	Міжнародна організація цивільної авіації	4	2	2	1	-	1
2.6	Символіка міжнародної організації цивільної авіації	3	2	1	1	-	1
2.7.	Міжнародна організація повітряного транспорту	3	2	1	1	-	1
2.8.	Послуги авіакомпаній	3	2	1	1	-	1
2.9	Контрольна (домашня) робота №1	-	-	-	8	-	8
2.10	Модульна контрольна робота №1	3	2	1	-	-	-
2.11.	Підсумкова семестрова контрольна робота	-	-	-	3	1	2



Усього за модулем №2		30	18	12	22	2	20
Усього за II семестр		30	18	12	-	-	-
Усього за III семестр		-	-	-	22	2	20
Модуль №3 «Бухгалтерський облік та аудит. Фінансова діяльність авіакомпанії»							
		3 семестр			4 семестр		
3.1.	Бухгалтерський облік.	4	2	2	2	1	1
3.2.	Ведення фінансової документації	3	2	1	1	-	1
3.3.	Етапи бухгалтерського обліку	4	2	2	1	-	1
3.4.	Бухгалтерська інформація. Види бухгалтерських звітів.	3	2	1	2	-	2
3.5.	Активи та пасиви.	3	2	1	2	-	2
3.6.	Аудит. Типаудиторів та їх функції.	3	2	1	2	-	2
3.7.	Амортизація активів. Види амортизації	3	2	1	1	-	1
3.8.	Накладні витрати	4	2	2	1	-	1
3.9.	Контрольна (домашня) робота №1	-	-	-	8	-	8
3.10.	Модульна контрольна робота №1	3	1	2	-	-	-
3.11.	Підсумкова семестрова контрольна робота	-	-	-	2	1	1
Усього за модулем №3		30	17	13	22	2	20
Усього за III семестр		30	17	13	-	-	-
Усього за IV семестр		-	-	-	22	2	20
Модуль №4 «Економічна діяльність авіакомпанії. Основи маркетингу. Маркетинг авіакомпанії»							
		4 семестр			5 семестр		
4.1.	Маркетинг. Сфера маркетингу. Концепція маркетингу.	4	2	2	5	1	4
4.2.	Маркетингова стратегія та її складові.	4	2	2	2	-	2
4.3.	Ринок та його складові.	4	2	2	2	-	2
4.4.	Юридичні аспекти маркетингу.	4	2	2	2	-	2
4.5.	Макросередовище і мікросередовище	3	2	1	2	-	2
4.6.	Продукт. Класифікація споживчих товарів.	3	2	1	3	1	2
4.7.	Життєвий цикл товару.	3	2	1	2	-	2

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020				
		Стор.12 із 18					

4.8.	Ціна і ціноутворення.	3	2	1	2	-	2
4.9.	Модульна контрольна робота №1	2	1	1	-	-	-
4.10.	Контрольна (домашня) робота №1	-	-	-	8	-	8
Усього за модулем №4		30	17	13	28	2	26
Усього за IV семестр		30	17	13	-	-	-
Усього за V семестр		-	-	-	28	2	26
Усього за навчальною дисципліною		120	68	52	120	14	106

2.2.Завдання на контрольну (домашню) роботу

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у другому, третьому, четвертому та п'ятому семестрах, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Номер варіанту домашньої контрольної роботи визначається відповідно до останньої цифри номера залікової книжки студента .

2.3. Перелік питань для підготовки до екзамену.

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену (диференційованого заліку), розробляються провідними викладачами та затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ


3.1. Методи навчання

Стандартні методи навчання:

- практичні заняття із застосуванням активних та інтерактивних технологій
- письмові або усні домашні завдання
- самостійна робота студентів, в яку входить освоєння теоретичного матеріалу, підготовка до практичних занять.

Методи навчання із застосуванням інтерактивних форм навчання:

- групові диспути
- аналіз ситуацій на основі кейс-методу
- ділові та рольові ігри
- робота в малих групах
- обговорення підготовлених студентами есе, доповідей презентацій
- проектний метод

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.13 із 18	

3.2. Рекомендована література

Базова література


- 3.2.1. Professional English. International and National Economy: Підручник / О.М. Акмалдінова, Т.В. Акоюн, Г.Б. Панасенко, С.І. Ткаченко. – К.: НАУ, 2011. – 420 с.
- 3.2.2. Кучерява Л.В., Розум М.І., Анпілогова Т.В., Мальцева М.М., Сорокун Г.В. Professional English. Basics of Economics. Airline Economics. – К.: НАУ, 2011, – 454с.
- 3.2.3. Акмалдінова О.М., Письменна О.О. Economics and Management. Reader: Навчальний посібник. – К.: НАУ, 2002. – 176 с.
- 3.2.4. Англійська мова. Fundamentals of management: Методична розробка / Уклад.: О.М.Акмалдінова, Т.О. Вакуленко. – К.: НАУ, 2003. – 136 с.
- 3.2.5. Англійська мова. Fundamentals of marketing: Методична розробка/ Уклад.: Т.О.Вакуленко. – К.: НАУ, 2001. – 56 с.

Допоміжна література

- 3.2.6. Акмалдінова О.М., Будко Л.В., Старовойтова Л.І. Навчальний посібник для студентів усіх спеціальностей НАУ “High-Style Socio-Political Terminology.– К.: НАУ, 2005, – 228с.
- 3.2.7. Акмалдінова О.М., Фатєєва С.П. English Grammar Practice. Навчальний посібник. К., 2002р.
- 3.2.8. Журнальні статті з періодичних фахових видань.
- 3.2.9. Газетні статті з суспільно-політичної тематики.
- 3.2.10. Граматичні довідники з іноземної мови.
- 3.2.11. Словники за фахом.

3.3. Інформаційні ресурси в інтернеті

- 3.3.1 <http://er.nau.edu.ua:8080/handle/NAU/30609>.– Електронний підручник з сучасної ділової англійської мови.
- 3.3.2. <http://er.nau.edu.ua:8080/handle/NAU/12194>. – Навчальний посібник з соціально-політичної та економічної термінології.


	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.14 із 18	

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи та набутих знань та умінь здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1 та та 4.1.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Денна форма	Заочна форма
	1, 2, 3 семестр	2, 3, 4 семестр
Модуль №1 «Основи економіки», Модуль №2 «Економічна діяльність авіакомпанії», Модуль №3 «Бухгалтерський облік та аудит. Фінансова діяльність авіакомпанії»		
Усні повідомлення за темами, що вивчаються	4x5=20	
Діалоги у групі	4x5=20	
Домашнє читання	10	20
Презентація	10	
Рольова гра	5	
Письмове тестування	10	20
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи студент має набрати не менше</i>	45	-
Виконання та захист домашньої контрольної роботи	-	20
Виконання модульної контрольної роботи	25	-
Підсумкова семестрова контрольна робота	-	40
Усього за модулем №1,2,3	100	100
Усього за дисципліною	100	

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.15 із 18	

Таблиця 4.1.1.

Вид навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма
	4 семестр	5 семестр
Модуль №4 «Економічна діяльність авіакомпанії. Основи маркетингу»		
Усні повідомлення за темами, що вивчаються	2x5=10	
Діалоги у групі	43x2=8	
Рольова гра	5	
Презентація	5	
Письмове тестування	12	20
Виконання та захист домашнього завдання (контрольної роботи)	-	40
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи студент має набрати не менше</i>	24	-
Виконання модульної контрольної роботи	20	-
Усього за модулем №4	60	60
Семестровий екзамен	40	40
Усього за дисципліною	100	


Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості,

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни "Фахова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.02 – 01-2020
		Стор.16 із 18	

навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: 92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е тощо.

4.6 Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни визначається як середньоарифметична оцінка з підсумкових семестрових рейтингових оцінок у балах (з цієї дисципліни – за перший, другий, третій, четвертий семестри) з наступним її переведенням в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома



АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата Видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор .	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)



АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор .	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				