

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Факультет архітектури, будівництва та дизайну
Кафедра основ архітектури та дизайну



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. проректора з навчальної
роботи

А. Полухін

11 2020 р.



Система менеджменту якості

ПРОГРАМА
обмірно-ознайомчої та рисувальної практики

Галузь знань: 19 Архітектура та будівництво
Спеціальність 191 Архітектура та містобудування
Освітньо-професійна програма: Дизайн архітектурного середовища

Курс – 2 Семестр – 4


Усього (годин/кредитів ECTS) – 180/6.0

Самостійна робота – 180 годин

Диференційований залік – 4 семестр

Індекс НБ–5-191/19


Київ 2020

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 2 із 10	

Програма практики розроблена на основі навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти №НБ-5-191/19 підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» освітньо-професійної програми «Дизайн архітектурного середовища» та відповідних нормативних документів.

Програму практики розробила:

доцент кафедри основ

архітектури, дизайну та містобудування  С. Триколенко

Програма практики обговорена та схвалена на засіданні кафедри основ архітектури, дизайну та містобудування протокол № 13 від « 18 » 11 2020 р.

Завідувач кафедри  О. Трошкіна

Програма практики обговорена та схвалена на засіданні випускової кафедри архітектури, протокол № від « » 2020 р.

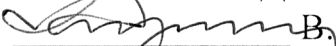
Завідувач кафедри  Ю. Дорошенко

Програма практики обговорена та схвалена на засіданні науково-методично-редакційної ради ФАБД, протокол № 5 від « 19 » 11 2020 р.

Голова НМРР  А. Белятинський

УЗГОДЖЕНО

В.о. декан ФАБД


 В. Карпов

« 20 » 11 2020 р.

Рівень документа – 3б


Плановий термін між ревізіями – 1

Контрольний примірник

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 3 із 10	

ЗМІСТ

Вступ	
1. Загальні положення	4
1.1. Місце практики в системі професійної підготовки фахівця.....	4
1.2. Відомості щодо спеціальності та спеціалізації.....	4
1.3 . Відомості про бази практики.....	5
1.4. Цілі, які повинен досягнути практикант під час проходження практики.....	5
2. Організація та керівництво практикою	5
2.1. Організаційні питання.....	5
2.2. Обов'язки керівника практики від університету.....	6
2.3. Обов'язки студентів	7
3. Зміст програми практики, план-графік практики	7
3.1. Мета практики.....	7
3.2. Основне завдання практики	7
3.3. План графік практики.....	8
3.4. Індивідуальні завдання.....	8
3.5. Навчальні заняття	9
3.6. Список рекомендованих джерел.....	9
4. Звітність з практики	9
4.1 Форма звітності.....	9
4.2. Форма оцінювання проходження практики.....	9
4.3. Інформація про оцінювання практики.....	10
5. Форми документів Системи менеджменту якості	11

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 4 із 10	

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма обмірно-ознайомчої практики для здобувачів вищої освіти спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» освітньо-професійної програми «Дизайн архітектурного середовища» складена на основі навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти №НБ-5-191/19 затвердженого ректором 27.08.2020 р.

Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики є основним навчально-методичним документом для студентів-практикантів та керівників практики.

Тривалість практики складає всього 180 години самостійної роботи.

1.1. Місце практики в системі професійної підготовки фахівця.

Дана практика є теоретичною і практичною основою в набутті навиків і в умінні оцінювати містобудівну ситуацію і доцільність тих чи інших прийомів і принципів, що задіяні при формуванні архітектурного середовища, а також архітектурно-художніх засобів, що забезпечують досягнення позитивних результатів, зокрема ритмів симетрії-асиметрії, контрастів, нюансів, кольорових акцентів, витворів декоративно-монументального мистецтва, та інше.

1.2. Відомості про бази практики.

Організація, навчально-методичний супровід, керівництво і виконання програми обмірно-ознайомчої практики забезпечує кафедра основ архітектури, дизайну та містобудування. До керівництва практикою залучаються досвідчені викладачі кафедри.

Інформаційно-методичною базою для практики є Державна наукова архітектурно-будівельна бібліотека.


Обмірно-ознайомча практика належить до циклу практичної підготовки і являється навчальною практикою, що передбачає під час її проведення обов'язкову присутність керівника від університету впродовж усього робочого часу студентів.

Практика здійснюється безпосередньо на виїзних екскурсіях та на кафедрі основ архітектури, дизайну та містобудування.

1.3. Цілі, які повинен досягнути практикант під час проходження практики.

Навчитись аналізувати архітектурні об'єкти, самостійно узагальнювати досвід реалізованих проектних рішень, оцінювати ефективність прийомів та засобів формування архітектурного середовища на конкретних прикладах.

Зобразити перспективні скорочення та розв'язати тональне вирішення інтер'єру та екстер'єру, використовувати рисувальні матеріали, як тверді та і м'які. Вміти за компонувати пропорції та тональні відносини як інтер'єру та і екстер'єру

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 5 із 10	

Вдало компонувати на аркуші архітектурні споруди та відчувати реальні розміри архітектурних об'єктів та їх розміри у площині аркуша, досліджувати специфічні риси архітектурних об'єктів та відмінності характеру світських і культових споруд, досліджувати конструктивні та колористичні особливості архітектурних споруд, а також досліджувати архітектурні споруди у міському середовищі, вміти грамотно проводити обмірювальні роботи.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

2.1. Організаційні питання.

Організаційне та навчально-методичне керівництво обмірно-ознайомчою та рисувальною практикою забезпечує кафедра основ архітектури, дизайну та містобудування. Загальну організацію практикою та контроль за її проведенням здійснює навчальний відділ університету. До керівництва практикою студентів залучаються досвідчені викладачі.


Обмірно-ознайомча та рисувальна практика належить до виробничих практик і передбачас під час її проведення обов'язкову присутність керівника від університету протягом всього робочого дня студентів.

Перед початком практики керівники практики знайомлять студентів-практикантів з наказом ректора університету про організацію та проходження практики, її програмою і під особистий підпис студента проводять інструктаж про порядок проходження практики та з охорони праці. Студентам надаються індивідуальні завдання і методичні рекомендації про процес проходження практики а також планом-графік проходження практики. Порушення початку проходження практики, встановленого наказом ректора університету, категорично забороняється.

2.2. Обов'язки керівника практики від університету.

Керівник практики при підготовці до проведення обмірно-ознайомчої та рисувальної практики зобов'язаний:

- ознайомитися з програмою практики, вивчити необхідну навчально-методичну документацію та отримати від завідувача кафедри вказівки щодо проведення практики;
- проконтролювати підготовленість баз практики та вжити, за необхідності, потрібних заходів щодо її підготовки;
- познайомитися зі студентами-практикантами, заготовити списки академічних груп, назначити командирів груп;
- здійснити всі організаційні заходи перед початком практики: ознайомити студентів з програмою практики, провести під особистий підпис студента інструктаж з охорони праці, встановити час та місце збору студентів;
- видати студентам індивідуальні завдання, методичні рекомендації, тощо;
- проінформувати студентів про систему звітності з практики, прийняту на

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 6 із 10	

кафедри: подання виконаних індивідуальних завдань, тощо.

Під час проведення практики керівнику від університету необхідно:

- вести табель відвідування студентами практики;
- контролювати виконання студентами правил внутрішнього розпорядку баз практики;
- надавати студентам необхідні консультації з питань проходження практики та оформлення звіту;
- подати завідувачу кафедри письмовий звіт про результати практики із зауваженнями і пропозиціями щодо поліпшення її організації та проведення, який має зберігатися на кафедрі.

2.3. Обов'язки студентів.

Студенти зобов'язані:

- ознайомитися з програмою практики;
- пройти інструктаж з охорони праці під особистий підпис;
- скласти календарний план-графік проходження практики;
- виконувати вказівки керівника практики;
- дотримуватись плану, підготовленого і затвердженого керівником практики;
- підготувати звіт про виконану роботу;
- після закінчення практики надати на кафедру звіт про проходження практики та захистити його. Звіт зберігається на кафедрі один рік.


3.1. Мета практики

Метою обмірно-ознайомчої та рисувальної практики є:

- надбання студентами навичок у обмірювальних роботах та ескізуванні архітектурних об'єктів на планері;
- оволодіння студентами під час роботи специфікою обмірювальних робіт в умовах пленеру;
- ознайомлення з досвідом реконструкції та оновлення архітектурного середовища в конкретних умовах;
- вивчення досвіду реалізації концептуальних положень в практиці будівництва;
- ознайомлення в натурі з головними пам'ятниками садово – паркового мистецтва в м. Києві та за його межами;
- закріплення студентами знань і навичок одержаних під час аудиторних занять з наступних дисциплін: рисунок, живопис скульптура, перспектива, композиція, тощо.

3.2. Основні завдання практики

Основними завданнями обмірно-ознайомчої та рисувальної практики є навчити студентів аналізувати архітектурні об'єкти, вдало komponувати в аркуші архітектурні споруди та відчувати реальні розміри архітектурних об'єктів та їх розміри у площі аркуша, досліджувати специфічні риси архітектурних об'єктів та відмінності характеру світських і культових споруд, а також досліджувати

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 7 із 10	

архітектурні споруди у міському середовищі, вміти грамотно проводити обмірювальні роботи. Студенти мають досліджувати конструктивні та колористичні особливості споруд, враховувати зміну освітлення протягом різних проміжків світлового дня, удаватися до методу деталізації під час роботи над архітектурними деталями, виділяти найхарактерніші особливості фактури та колористичної гами рослин та дерев при їх малюванні.


3.3. План-графік практики

№ п/п	Види діяльності	Години
		Самостійна робота
1	Ознайомлення з програмою практики.	1
2	Проходження інструктажу з охорони праці.	1
3	Отримання індивідуального завдання, ознайомлення з базою практики.	2
4	Ознайомлення з основними методами виконання обмірів пам'яток архітектури та відповідних креслень.	16
5	Вимірювання розмірів з нанесенням їх на кроки (схеми) та виготовлення креслення об'єкту обмірювання на основі кроків.	30
6	Вивчення конкретних містобудівних розробок історико-архітектурних пам'яток садово-паркового мистецтва в м. Києві та за межами (Маріїнський парк, ботанічний сад., парки «Софіївка», «Олександрія» та інш.)	30
7	Етюди і замальовки інтер'єру (ф.А-2, графічний олівець) та екстер'єру (ф.А-2, м'який матеріал)	30
8	Короткочасні етюди і замальовки архітектурних елементів (5 рисунків ф.А-3, довільний матеріал)	30
9	Замальовки дерев різних порід (6 рисунків, ф.А-4) та різноманітних рослин (10 рисунків, ф. А-4)	30
10	Підготовка до захисту звіту з практики, та захист	10
Разом		180

3.4. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання видаються студентам з метою надбання ними під час практики умінь і навичок самостійного розв'язування фахових професійних питань в конкретних містобудівних ситуаціях.

Виконання студентами індивідуальних завдань активізує їх творче мислення, підвищує ініціативу та здатність самостійно аналізувати та узагальнювати досвід реалізованих проектних рішень, оцінювати ефективність прийомів та засобів формування

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 8 із 10	

архітектурного середовища на конкретних прикладах.

Результати, отримані студентами під час виконання індивідуальних завдань знадобляться їм в майбутній творчій роботі.

3.5. Навчальні заняття та екскурсії

Планування та проведення навчальних занять та екскурсій під час обмірно – ознайомчої практики здійснюється керівником практики від університету.

Їх метою є сприяння поглибленню теоретичних знань студентів, надбання студентами навичок в обмірних роботах, фотофіксації, ескізуванні та виконанні креслень, вивчення особливостей сприйняття пам'яток архітектури в міському середовищі, оволодіння специфікою обмірювання.

3.6. Список рекомендованих джерел

Закон України Про планування і забудову території. Затверджено 20.04.2000 р.

Говстенко Т.Д Реконструкция исторической застройки городов. - К: Будівельник. 2000. - 72с., іл. С.69

.Золотова Е. Современные архитектурные обмеры объектов недвижимости Серия: Специальность "Архитектура" Издательство: Архитектура - С, 2009. 112 стр.

Ли Н. Г. Рисунок. Основы учебного академического рисунка: учебник / Н. Г. Ли. – М.: Эксмо, 2014. – 480 с., ил.

Велика ілюстрована енциклопедія мистецтв: пер. з англ. / авт. тексту М. Холлінгсворт. – К: Махаон-Україна, 2011. – 512 с., іл.

Туманов І. М. Рисунок, живопис, скульптура: теоретико-методологічні основи комплексного навчання: навчальний посібник / І. М. Туманов. – Львів: Аверс, 2010. – 496 с.

Образотворче мистецтво: енциклопедичний ілюстрований словник-довідник / упоряд. А. Пасічний. – К.: Факт, 2007. – 680 с., іл.

4. ЗВІТНІСТЬ З ПРАКТИКИ

4.1. Форма звітності


Після закінчення обмірно-ознайомчої практики студент складає звіт, в якому необхідно викласти всі розділи, що запропоновані в програмі.

Після захисту, кращі роботи студентів зберігаються в методичному фонді кафедри.

4.2. Форма оцінювання проходження практики

Оцінювання результатів практики відбувається у відповідності з «Положенням про рейтингову систему оцінювання знань та практичних навичок, здобутих студентами під час проходження обмірно – ознайомчої практики»

Оцінка за практику враховується стипендіальною комісією факультету при призначенні стипендії разом з іншими оцінками, отриманими за результатами підсумкового контролю.

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2020
		Стор. 9 із 10	


4.3. Інформація про оцінювання практики

Студенту, який не виконав програму практики з поважних причин, підтверджених документально, може бути надано право її повторного проходження за індивідуальним графіком з фінансуванням усіх витрат на її організацію та проведення фізичними чи юридичними особами за окремим кошторисом.

Студент, який не виконав програму практики з неповажних причин або за підсумками її повторного проходження отримав у комісії незадовільну оцінку, відраховується з університету

Керівник практики від університету за її підсумками подає завідувачу кафедри письмовий звіт із зауваженнями та пропозиціями щодо вдосконалення організації та проведення практики студентів, який зберігається на кафедрі три роки.


Підсумки практики обговорюються на засіданнях кафедри після її закінчення.

	Система менеджменту якості. Програма обмірно-ознайомчої та рисувальної практики	Шифр документа	СМЯ НАУ ГП 10.01.04-01-2020
		Стор. 10 із 10	

5. Форми документів Системи менеджменту якості

(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1	Н/В	26.11.20	Гузюк О.В.		

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				