


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
 Національний авіаційний університет
 Факультет міжнародних відносин
 Кафедра комп'ютерних мультимедійних технологій



УЗГОДЖЕНО
 Декан ФМВ


 Юрій ВОЛОШИН
 «17» 10 2022 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

 АНДРИЙ ЮЛИХІН
 «18» 10 2022 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Інфографіка та інфодизайн»

Освітньо-професійна програма: «Технології електронних мультимедійних видань»


Галузь знань: 18 Виробництво та технології
 Спеціальність: 186 Видавництво та поліграфія

| Форма навчання | Сем. | Усього (год. / кредитів ECTS) | ЛКЦ | ПРЗ | ЛЗ | СРС | ДЗ / РГР / К.р | КР / КП | Форма сем. контролю |
|----------------|------|-------------------------------|-----|-----|----|-----|----------------|---------|---------------------|
| Денна | 4 | 120 / 4,0 | 17 | - | 34 | 69 | - | - | 4 с. диф.залик |
| СТН | 2 | 120 / 4,0 | 17 | - | 34 | 69 | - | - | 2 с. диф.залик |
| Заочна | 4,5 | 120 / 4,0 | 4 | - | 8 | 108 | К.р. 5 с. | - | 5 с. диф.залик |

Індекс: № РБ - 17 - 186 / 22 - 3.4

Індекс: № РБ - 17 - 186 / 22 (стн)-3.4

Індекс: № РБ - 17 - 186з / 22 - 3.4

| | | | |
|--|---|----------------|--------------------------------|
|  | Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» | Шифр документа | СМЯ НАУ РП 15.01.07-01-2022 |
| | | Стор. 2 із 9 | |

Робочу програму навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Технології електронних мультимедійних видань», навчальних та робочих навчальних планів № НБ-17-186/22, № РБ-17-186/22; № НБ-17-186/22(стн), № РБ-17-186/22(стн); НБ-17-186з/22, №РБ-17-186з/22 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 186 «Видавництво та поліграфія» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив
доцент кафедри КММТ:



Світлана ДЕНИСЕНКО


Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Технології електронних мультимедійних видань», спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» – кафедри комп'ютерних мультимедійних технологій, протокол № 3 від «04» 10 2022 р.

Гарант освітньо-професійної
програми



Олександр БОБАРЧУК

Завідувач кафедр



Олександр БОБАРЧУК

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету міжнародних відносин, протокол № 10 від «10» 10 2022 р.

Голова НМРР




Катерина СИДОРЕНКО

Рівень документа – 3б


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник

| | | | |
|--|---|----------------|--------------------------------|
|  | Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» | Шифр документа | СМЯ НАУ РП 15.01.07-01-2022 |
| | | Стор. 3 із 9 | |

ЗМІСТ

| | |
|---|----------|
| Вступ | 4 |
| 1. Пояснювальна записка..... | 4 |
| 1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни | 4 |
| 1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна | 4 |
| 1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.... | 4 |
| 1.4. Міждисциплінарні зв'язки | 4 |
| 2. Програма навчальної дисципліни | 5 |
| 2.1. Зміст навчальної дисципліни | 5 |
| 2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля . | 5 |
| 2.3. Тематичний план | 6 |
| 2.4. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)..... | 6 |
| 2.5. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи | 7 |
| 3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни | 7 |
| 3.1. Методи навчання | 7 |
| 3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) | 7 |
| 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет | 7 |
| 4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь | 8 |

| | | | |
|--|--|----------------|--------------------------------|
|  | <p>Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн»</p> | Шифр документа | СМЯ НАУ РП 15.01.07-01-2022 |
| | | Стор. 4 із 9 | |

ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Місце дисципліни. Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі видавництва і поліграфії.

Метою навчальної дисципліни є ознайомлення здобувачів вищої освіти з таким способом представлення інформації як інфографіка та ключовими підходами до дизайну інформації при її поданні у друкованих та електронних виданнях.

Завданнями навчальної дисципліни є: здатність застосовувати принципи оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової та відеоінформації та особливостей її використання для виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії. Організувати свою діяльність для роботи автономно та в команді. Розуміти принципи і мати навички використання технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації. Контролювати точність і стабільність технологічних процесів, технічний стан обладнання, якість матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції за допомогою сучасних засобів і методів контролю.

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.


Інтегральні компетентності: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності видавництва та поліграфії або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів технічних, природничих, гуманітарних, соціальних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності: Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. Здатність приймати обґрунтовані рішення. Здатність працювати автономно.

Фахові компетентності: Здатність застосовувати принципи оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової та відеоінформації та особливостей її використання для виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії. Здатність проектувати структуру, конструкцію та дизайн друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії, використовуючи сучасне програмне та апаратне забезпечення, з урахуванням вимог до результату, наявних ресурсів та обмежень. Розуміння історичних та теоретичних фундаментальних основ видавництва та поліграфії та видавничого дизайну. Обізнаність стосовно місця видавництва та поліграфії у контекстах авіаційно-космічної галузі.

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Дана дисципліна базується на знаннях таких дисциплін, як «Комп'ютерна та інженерна графіка», «Основи композиції та проєктної графіки», та є базою для вивчення таких дисциплін, як: «Додрукарське опрацювання інформації», «Видавнича справа і технічне редагування», «Технології електронних мультимедійних видань» та інших.

| | | | |
|--|---|----------------|--------------------------------|
|  | Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» | Шифр документа | СМЯ НАУ РП 15.01.07-01-2022 |
| | | Стор. 5 із 9 | |

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з 1 навчального модуля, а саме:

навчального модуля №1 «Інфографіка та інфодизайн», який є логічно завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання

2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля

Модуль № 1 «Інфографіка та інфодизайн»

Інтегровані вимоги модуля №1:

знати: ключові поняття інфографіки та інформаційного дизайну; підходи до класифікації інфографіки; засоби та інструментарії побудови інфографіки; ключові принципи інфодизайну.

вміти: розробляти концепцію інфографіки; практично створювати та використовувати різні види інфографіки; застосовувати програмний інструментарій для побудови інфографіки; застосовувати принципи інфографічного дизайну з метою представлення інформації у візуально привабливому вигляді.

Тема 1. Вступ. Інформаційний дизайн як мистецтво та наука підготовки інформації для ефективного використання людьми.

Поняття інформаційного дизайну. Роль інформаційного дизайну в життєдіяльності людини. Інформаційний дизайн як мистецтво та наука підготовки інформації для ефективного використання людьми. Значення інформаційного дизайну при створенні друкованих та електронних видань.

Тема 2. Поняття інфографіки. Історія становлення інфографіки. Види та типи інфографіки.

Інфографіка, підходи до трактування терміну. Етапи становлення інфографіки як науки. Значення та можливості інфографіки у різних сферах діяльності людини. Підходи до класифікації інфографіки. Статична та динамічна інфографіка. Комбінована та інтерактивна інфографіка.

Тема 3. Сучасні технології створення інфографіки.


Сучасні програмні засоби та інструментарій для створення інфографіки. Онлайн-ресурси, що використовуються для створення інфографіки. Онлайн-платформа Canva. Онлайн-конструктори Piktochart, Venngage. Застосування графічних редакторів для створення інфографіки.

Тема 4. Ключові принципи інформаційного дизайну.

Підходи до класифікації принципів інформаційного дизайну. Група функціональних принципів інформаційного дизайну (зрозумілість; структурованість повідомлення; простота; єдність елементів; економічність та ін.). Естетичні та ергономічні принципи інформаційного дизайну

Тема 5. Інфографіка та інфодизайн в авіаційній галузі.

Значення інфографіки в авіаційній галузі. Історія застосування в авіаційній галузі. Приклади використання інфографіки та інфодизайну в авіаційній галузі.

| | | | |
|--|---|----------------|---------------------|
|  | Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» | Шифр документа | СМЯ НАУ |
| | | | РП 15.01.07-01-2022 |
| | | Стор. 6 із 9 | |

2.3. Тематичний план.


| № пор | Назва теми (тематичного розділу) | Обсяг навчальних занять (год.) | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|-----------|------------------|-----------|-----------------------|----------|--------------|------------|
| | | Денна форма навчання | | | | Заочна форма навчання | | | |
| | | Усього | Лекції | Лаб. заняття | СРС | Усього | Лекції | Лаб. заняття | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Модуль №1 «Інфографіка та інфодизайн» | | 4 семестр 2 семестр (стн) | | | | 4 семестр | | | |
| 1.1 | Вступ. Інформаційний дизайн як мистецтво та наука підготовки інформації для ефективного використання людьми | 19 | 2 | 2 2 2 2 | 9 | 10 | 2 | - | 8 |
| 1.2 | Поняття інфографіки. Історія становлення інфографіки. Види та типи інфографіки. | 21 | 2 2 | 2 2 2 2 | 9 | 11 | 2 | - | 9 |
| 1.3 | Сучасні технології створення інфографіки. | 21 | 2 2 | 2 2 2 2 | 9 | 9 | - | - | 9 |
| Усього за 4 семестр (ЗФН) | | - | - | - | - | 30 | 4 | - | 26 |
| 1.4 | Ключові принципи інформаційного дизайну. | 19 | 2 2 | 2 2 2 | 9 | 5 семестр | | | |
| 1.5 | Інфографіка та інфодизайн в авіаційній галузі. | 16 | 2 | 2 2 | 10 | 37 | - | 2 2 | 33 |
| | Контрольна (домашня) робота (ЗФН). | - | - | - | - | 8 | - | - | 8 |
| 1.7 | Підсумкова семестрова контрольна роботи (ЗФН) | - | - | - | - | 8 | - | 1 | 7 |
| 1.8 | Модульна контрольна робота №1 | 9 | 1 | - | 8 | - | - | - | - |
| Усього за модулем №1 | | 105 | 17 | 34 | 54 | - | - | - | - |
| Усього за 5 семестр (ЗФН) | | - | - | - | - | 90 | - | 8 | 82 |
| Усього за навчальною дисципліною | | 120 | 17 | 34 | 54 | 120 | 4 | 8 | 108 |

2.4. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН).

Завдання для виконання розробляються автором робочої програми. Навчальні матеріали затверджуються протоколом засідання випускової кафедри, доводяться до відома студента індивідуально і виконуються відповідно до методичних рекомендацій. Наприклад, номер варіанту теоретичної частини та завдання дорівнює сумі трьох останніх цифр індивідуального навчального плану студента.

Завдання на контрольну (домашню) роботу виконується в п'ятому (ЗФН) семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмій студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу дисципліни.

Завдання на контрольну (домашню) роботу виконуються на основі навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання студентами, і є складовою модулю №1 «Інфографіка та

| | | | |
|--|--|----------------|--------------------------------|
|  | <p>Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн»</p> | Шифр документа | СМЯ НАУ РП 15.01.07-01-2022 |
| | | Стор. 7 із 9 | |

інфодизайн». Конкретна мета завдання полягає у врахуванні основних принципів інформаційного дизайну при поданні матеріалу в друкованих та електронних виданнях.

Виконання, оформлення та захист домашнього завдання здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання домашнього завдання – до 8 годин самостійної роботи.

2.5. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи.

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до підсумкової контрольної роботи, розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми, затверджується на засіданні кафедри та доноситься до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання: наочний, проектний, проблемного викладу, метод кейс-технології.

3.2. Рекомендована література

Базова література


- 3.2.1. David McCandless. Information is beautiful. HarperCollins Publishers. 2012. 256 p.
- 3.2.2. Посібник із журналістики даних. // <https://datajournalism.com/read/handbook/one>
- 3.2.3. InfoDesign: understanding by Design (англ.). Peter J. Bogaards.
- 3.2.4. Karabeg, Dino. Designing Information Design // Information Design Journal. 2002. Т. 11, № 1. С. 82—90(9).
- 3.2.5. Card, Scott (2009). Information visualization. In A. Sears & J. A. Jacko (Eds.), Human-Computer Interaction:

Додаткові рекомендовані джерела

- 3.2.6. Денисенко С.М. Стилi графічного дизайну: довідник [Електронний ресурс]. 9.53 МВ. К.: Вид-во Нац. Авіац.ун-ту «НАУ-друк», 2020.
- 3.2.7. Денисенко С.М. Елементи і принципи дизайну: довідник [Електронний ресурс]. 9.53 МВ. К.: Вид-во Нац. Авіац.ун-ту «НАУ-друк», 2020.
- 3.2.8. Д. Роум. Говори та показуй. Vivat. 2017. 224 с.

3.3. Інформаційні ресурси в інтернеті

- 3.3.1 [https://www. https://www.behance.net/](https://www.behance.net/)
- 3.3.2. <https://dribbble.com/>
- 3.3.3. <https://www.pinterest.com/>

| | | | |
|--|---|----------------|--------------------------------|
|  | Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» | Шифр документа | СМЯ НАУ РП 15.01.07–01–2022 |
| | | Стор. 8 із 9 | |

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

| Вид навчальної роботи | Мак кількість балів | |
|---|----------------------|-----------------------|
| | Денна форма навчання | Заочна форма навчання |
| 4 семестр / 2 семестр (стн) / 4, 5 семестр (ЗФН) | | |
| Модуль № 1 «Інфографіка та інфодизайн» | | |
| Виконання лабораторних завдань | 50 (5*10 б) | 40 (4*10 б) |
| Виконання доповідей / презентацій | 20 | 10 |
| <i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше 40 балів</i> | | – |
| Контрольна (домашня) робота (ЗФН). | – | 20 |
| Виконання модульної контрольної роботи №1 | 30 | – |
| Виконання підсумкової семестрової контрольної роботи (ЗФН) | – | 30 |
| Усього за модулем №1 | 100 | 100 |
| Усього за дисципліною | 100 | |

Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.


4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4 Сума підсумкової семестрової модульної та *диференційованого заліку* підсумкова семестрова рейтингова оцінка, перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS (Додаток 4).

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

| | | | |
|--|---|---------------------|---------|
|  | Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інфографіка та інфодизайн» | Шифр документа | СМЯ НАУ |
| | | РП 15.01.07-01-2022 | |
| Стор. 9 із 9 | | | |

(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

| № прим. | Куди передано (підрозділ) | Дата видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача | Примітки |
|---------|---------------------------|-------------|-------------------|-------------------|----------|
| 1 | 0302 | 18.10.22 | Річкова Мекенка | Ориг | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

| № пор. | Прізвище, ім'я, по батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайомлення | Примітки |
|--------|-----------------------------|---------------------------|-------------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

| № пор. | Прізвище, ім'я, по батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|--------|-----------------------------|--------------|--------|----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

| № зміни | № листа (сторінки) | | | | Підпис особи, яка внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата введення зміни |
|---------|--------------------|------------|--------|--------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| | Зміненого | Заміненого | Нового | Анульованого | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

| | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
|-----------|--------|--------------------|--------|------|
| Розробник | | | | |
| Узгоджено | | | | |
| Узгоджено | | | | |
| Узгоджено | | | | |